

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ
מכרז מס' 14/כ/2022
לאיתור עוזר למנכ"ל מינהלת הסכמי הגג בקרית גת

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ (להלן: "חברת יפתח" או "המוזמין") מזמינה בזאת מועמדים מתאימים להציע את מועמדותם למשרה (נותן שירותים חיצוני) של עוזר למנכ"ל מינהלת הסכמי הגג המיישמת את הסכמי הגג של קרית גת (להלן: "מינהלת הסכמי הגג").

להלן פרטי המכרז

1. חברת יפתח היא חברה עירונית בבעלות עיריית קריית גת והיא מיישמת את הסכמי הגג בקרית גת באמצעות מינהלת הסכמי הגג הפועלת בחברה.
2. בכוננת חברת יפתח לבחור במסגרת המכרז נותן שירותים חיצוני שייתן שירותים של עוזר למנכ"ל מינהלת הסכמי הגג.
3. **רשאים להשתתף במכרז מועמדים, העומדים במועד הגשת ההצעות למכרז, בין היתר, בכל התנאים המצטברים הבאים:**
 - 3.1. בעל תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר בהנדסה ו/או תעשייה וניהול עדיפות לבעל תואר בתעשייה וניהול או הנדסה אזרחית / בניין. עדיפות לבעלי תואר שני בהנדסה ו/או מנהל עסקים MBA.
 - 3.2. למועמד יש לפחות 5 שנות ניסיון מקצועי מוכח ב-10 השנים האחרונות בתחומים רלבנטיים לתפקיד ובכלל זה בניהול תהליכים רחבי היקף.
 - 3.3. למועמד יש ניסיון מוכח בתפקיד ניהולי הכולל ניהול ישיר של 7 אנשים לפחות;
 - 3.4. למועמד יש ניסיון מוכח בניהול ו/או פיקוח ו/או בקרה על פרויקטים בהיקף כספי של לפחות 100 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) לכלל הפרוייקטים.
 - 3.5. למועמד יש ניסיון מוכח בתפקיד ניהולי בכיר בגוף ציבורי ו/או בגוף עירוני ו/או ברשות מקומית ו/או בחברה ממשלתית ו/או בחברה ציבורית ו/או בגוף ציבורי-ממלכתי אחר.
 - 3.6. המועמד צריך להצעתו תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות, בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
 - 3.7. מובהר, כי תנאי הסף יהיו כפי שיפורסם במסמכי המכרז ובכל מקרה של שינוי או תוספת יגבר האמור במסמכי המכרז.
4. הזוכה בהליך ייבחר על פי כישוריו, זמינותו, ניסיונו ומידת התאמתו הצפויה למילוי המטלות הנדרשות, הכל כקבוע במסמכי המכרז.

5. עיון ורכישת מסמכי המכרז:

- 5.1. השתתפות במכרז, קבלת מסמכי המכרז והגשת הצעה במסגרתו, מותניים בתשלום דמי השתתפות במכרז בסך כולל של 300 ₪ (שלוש מאות שקלים חדשים) כולל מע"מ, אשר לא יוחזרו מכל סיבה שהיא.
- 5.2. תשלום דמי ההשתתפות בסך 300 ₪ כאמור, יבוצע באמצעות המחאה רשומה לפקודת המזמין שתימסר במסירה ידנית במשרדי המזמין או באמצעות העברה בנקאית ליפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ לחשבון מס' 400892 בסניף 645 בבנק הפועלים בע"מ. יש להעביר את האסמכתא על ביצוע ההעברה בדוא"ל לכתובת carmigat@gmail.com ולוודא שהתקבל בדוא"ל חוזר אישור קבלת האסמכתא. לתיאום קבלת האישור ניתן להתקשר לטל' 050-3944732 או 08-6812096 (חני).
- 5.3. ניתן לעיין במסמכי המכרז ולאחר תשלום דמי ההשתתפות ניתן לקבל את מסמכי המכרז במשרדי יפתח, רחוב הקוממיות 97, קרית גת (כניסה מכיוון החנייה) (להלן: "משרדי יפתח"), בימים א'-ה' בין השעות 09:00-14:00 בלבד, החל מיום **4.9.2022** טלפון לתאום 08-6812096 או 050-3944732 (חני). **יש לתאם את ההגעה שעה מראש לפחות בטל' 08-6812096 או 050-3944732 (חני).**

6. להלן עיקרי לוח הזמנים למכרז:

- 6.1. ניתן להפנות שאלות הבהרה בכתב למזמין עד ליום **12.9.2022** ועד השעה **14:00 בלבד**, בדואר אלקטרוני בכתובת: carmigat@gmail.com. יש לוודא קבלת שאלות הבהרה עם גבי חני אדרי (נייד: 050-3944732 | טל: 08-6812096).
- 6.2. תשובות לשאלות יינתנו עד ליום **14.2.2022** והן יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ומסמכי המכרז. רק תשובות אשר יינתנו בכתב יחייבו את המזמין.
- 6.3. תשובות לשאלות הבהרה, הודעות והבהרות למסמכי המכרז יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין בכתובת <https://www.iftachgat.com> בלשונית "מכרזים" (להלן: "אתר האינטרנט"). באחריות המציעים לעקוב ולהתעדכן לגבי הפרסומים באתר האינטרנט.
- 6.4. ההצעה ומסמכי המכרז כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בידי המציע בהתאם להוראות ולדרישות מסמכי המכרז, יימסרו במסירה ידנית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה כנדרש במסמכי המכרז עליה יצוין שם ומספר המכרז בלבד והם יופקדו על ידי המציע בתיבת המכרזים שבמשרדי המזמין, עד ליום **19.9.2022** לא יאוחר מהשעה **14:00**.
- 6.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל ו/או לשנות את תנאי המכרז ומועדיו.

7. הערות כלליות

- 7.1. מונחים במודעה זו יפורשו בהתאם להגדרתם במסמכי המכרז. הנוסח המחייב של פרטי המכרז הינו הנוסח המפורט במסמכי המכרז.
- 7.2. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל ו/או לשנות את תנאי המכרז ומועדיו.
- 7.3. תשלום דמי ההשתתפות לא יוחזר מכל סיבה שהיא.
- 7.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול מועמד אשר לגביו היה לו ו/או לעיריית קרית גת ו/או לתאגדי עיריית קרית גת ו/או לאחרים ניסיון רע ו/או כושל, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו, לפסול מועמד מחמת ניגוד עניינים קיים או פוטנציאלי עם השירותים נשוא המכרז וכן מטעמים אחרים, כמפורט במסמכי המכרז.
- 7.5. מודגש בזאת, כי אי מילוי מדויק אחר כל דרישות המכרז ו/או אי הגשת הצעה בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו ו/או אי הגשת מעטפת ההצעה בתיבת המכרזים עד המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, עשויים לגרום לפסילת ההצעה.
- 7.6. בכפוף לקבוע בחוק ולמסמכי המכרז, המזמין שומר על זכותו לבטל את המכרז, לנהל מו"מ עם הזוכה/ים במכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או נוסף, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי כאשר למי מהמועמדים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין שימוש המזמין בזכויות המפורטות לעיל.
- 7.7. הודעה זו נכתבה בלשון זכר, אך היא מופנית לגברים ולנשים כאחד.
- 7.8. **במקרה של סתירה בין האמור במסמכי המכרז להודעה זו יגבר האמור במסמכי המכרז.**

מאיר וזאנה, מנכ"ל

אוהד יחזקאל, מנכ"ל

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

מינהלת הסכמי הגג בקרית גת