

חברת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

מכרז פומבי

מספר 12/23

**לקבלת שירותי ניהול מחלקת פרויקטים לחברת יפתח א.ד. חברה
לפיתוח (2014) בע"מ**

דצמבר 2023

מכרז פומבי מס' 12/23

לקבלת שירותי ניהול מחלקת פרויקטים

מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

1. **תנאים למשתתפים במכרז** – מסמך א'
 - 1.1. פרטי מציע, בדיקת תנאי סף וקביעת ניקוד – נספח א'1 איכות
 - 1.2. תצהיר העדר ניגוד עניינים ורישום פלילי – נספח א'2
 - 1.3. תצהיר העדר קרבה משפחתית – נספח א'3
 - 1.4. תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים – נספח א'4 ציבוריים
 - 1.5. אישור עו"ד על עסק בשליטת אישה – נספח א'5
2. **הצהרת המציע** – מסמך ב'
3. **הצעת המציע** – מסמך ג'
4. **הסכם התקשרות** – מסמך ד'
 - 4.1. מסמכי המכרז והצעת היועץ – נספח ד'1
 - 4.2. נספח ביטוח (כולל אישור קיום ביטוחים) – מסמך ד'2
5. **כל מסמך ו/או מסמך שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והמסמכים האמורים.**

מסמך א' – תנאים כלליים למשתתפים במכרז

מכרז פומבי מס' 12/23 – לקבלת שירותי ניהול מחלקת פרויקטים

1. כללי:

- 1.1 חברת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ (להלן: "החברה") הינה חברה עירונית המוחזקת במלואה על ידי עיריית קרית-גת (להלן: "העירייה") ומשמשת כזרוע ביצועית של העירייה בתחומים שונים, ובין היתר בנושאי פיתוח, תשתיות, בניית מבני ציבור והתחדשות עירונית.
- 1.2 המכרז הינו מכרז דו-שלבי, הכולל ניקוד איכותי וניקוד כספי, עבור קבלת שירותי ניהול מחלקת פרויקטים של החברה על ידי ספק חיצוני, כ-"פרילנסר" (להלן: "היועץ"). במסגרת הצעתם הכספית נדרשים המציעים לנקוב בהנחה על המחיר של ריטיינר חודשי מקסימאלי אותו קבעה החברה והעומד על סך של 40,000 ₪ לחודש, לא כולל מע"מ, ולא יירד מ-30,000 ש"ח, לא כולל מע"מ, המשקף משרה של 184 שעות בחודש. המציע אינו רשאי להציע תמורה גבוהה מהתמורה המרבית ונמוכה מהתמורה המינימלית. מציע אשר יציע תמורה הגבוהה מהתמורה המרבית, הצעתו תיפסל.
- 1.3 לא תשולם כל תמורה נוספת מעבר לתמורה שתוצע על-ידי הזוכה במכרז, למעט תשלום מע"מ. על אף האמור לעיל, החברה תשקול העלות שכר בהתאם לאיכות והיקף עבודתו של היועץ, מפעם לפעם, כאשר בחינת שכר היועץ תתבצע על ידי מנכ"ל החברה 3 חודשים לאחר תחילת עבודתו בפועל החברה.
- 1.4 היועץ הזוכה יעניק לחברה שירותי ניהול מחלקת פרויקטים של החברה, המונה כעת 8 עובדים ישירים ו-10 עובדים עקיפים (כלומר עובדי חברה שהיועץ יצטרך לנהל חלקית, למשימות נקודתיות הקשורות לשירותיו). יובהר כי מספר העובדים כאמור צפוי לגדול בעתיד הקרוב. יעריך היועץ, באישור החברה, כי יש צורך בעובד נוסף, יעסיק אותו היועץ לאחר קבלת אישור החברה, כאשר החברה תשפה את היועץ בכל ההוצאות הקשורות להעסקת העובד כאמור.
- 1.5 תקופת ההתקשרות עם היועץ הזוכה תהא לתקופה של 12 חודשים, מן המועד בו ייחתם ההסכם על ידי החברה (להלן ולעיל: "תקופת ההתקשרות"). לחברה שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות עם היועץ הזוכה ב-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים, או חלק מהם, וזאת עד לתקופת התקשרות מקסימאלית בת חמש שנים. על אף האמור החברה תהא רשאית לסיים את ההתקשרות עם היועץ הזוכה מכל סיבה שהיא וללא צורך בנימוק, בהתראה מראש ובכתב בת 30 ימים.
- 1.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה אף רשאית להורות על ביטול המכרז בכל שלב, ומכל סיבה שהיא, לרבות מהסיבות המצוינות לעיל, ולמציעים לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.
- 1.7 יובהר ויודגש כי העיירה ותאגידיים עירוניים אחרים אשר בבעלותה או אשר יהיו בבעלותה יוכלו להשתמש במכרז זה בהתקשרות ישירה מול הזוכה, בהתאם להוראותיו ועל פי הדין החל עליהם.

להלן טבלת ריכוז מועדים רלוונטיים במכרז:

מועד פרסום המכרז	13.12.2023
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים	20.12.2023 בשעה 12:00
המועד האחרון להגשת הצעות	31.12.2023 בשעה 12:00

במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

החברה שומרת לעצמה את הזכות לשנות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של החברה, www.iftachgat.com, ולא תהא למי מהמציעים כל טענה או דרישה בקשר לכך.

2. השירותים שוא המכרז

- 2.1 במסגרת מכרז זה יידרש היועץ הזוכה להעניק לחברה שירותי ניהול מחלקת פרויקטים, כמפורט להלן (להלן: "השירותים"):

- היועץ יעניק את שירותיו ממשרדי החברה, אלא אם יידרש אחרת על ידה, מפעם לפעם ולפי צרכיה.
- היועץ יהיה חבר הנהלת החברה ושותף בקביעת מדיניות החברה בכול הנוגע לתחום אחריותו;
- אחריות על מימוש יעדים במחלקת הנדסה;
- אחריות על כוח האדם במחלקת פרויקטים וניהולו;
- ניהול מנהלי פרויקטים פנימיים וחיצוניים, חברות תכנון פרויקטים, ספקים וקבלני ביצוע;
- הכנת תכניות עבודה שנתיות;
- אחריות על תקציב המחלקה וניהולו;
- קידום תהליכים ארוכי טווח;
- קביעת נהלים, קידום וייעול תהליכים;
- ניהול פרויקטים בפועל;
- ניהול מול גורמי העירייה
- ניהול מול גורמים ממשלתיים למימון
- כל מטלה אותה תדרוש החברה והמתאימה לאופי השירותים המפורטים לעיל, לרבות מתן ייעוץ שוטף בכתב או בע"פ בהתאם לצרכי החברה, קיום פגישות והשתתפות בישיבות של מוסדות החברה וכיו"ב.

2.2. נוסף על האמור, החברה תהיה זכאית לבקש מהיועץ להעניק לה שירותים שאינם מוגדרים בסעיף 2.1 אך הקשורים להשכלתו ומומחיותו (להלן: "השירותים הנוספים"). התמורה עבור השירותים הנוספים, ככל שיוזמנו, תתבצע על בסיס הצעת מחיר נפרדת, בהתאם לסוג העבודה/השירות שהוזמן (להלן: "התמורה לשירותים הנוספים").

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז זה, אדם או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

- 3.1. המציע הנו אזרח ישראלי או תאגיד הרשום בישראל.
- 3.2. נותן השירותים ניהל באופן אישי, משנת 2020 ועד למועד האחרון להגשת הצעה במכרז, לפחות 10 פרויקטים הנדסיים בתחום עבודות פיתוח או עבודות בינוי מוסדות ציבור או ניהול תכנון תחבורה, בהיקף של סה"כ 120 מיליון ₪ לפחות לכל התקופה כאמור.
- 3.3. נותן השירותים הוא מהנדס בנין הרשום בפנקס המהנדסים במדור מבנים.
- 3.4. המציע רכש את מסמכי המכרז בעלות של כ- 500 ש"ח.
- 3.5. המציע הנו בעל כל האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 3.6. להסרת ספק מובהר כי על המציע עצמו לעמוד לבדו, ולא בשיתוף עם אחרים, בכל תנאי הסף, ובכל שאר תנאי המכרז, ולא יתאפשר למציע להסתמך לעניין זה על כל גוף או אדם אחר, לרבות חברות שלובות, חברות בנות, חברות אם, אורגנים של המציע, שותפויות וכיוצ"ב, למעט אם צוין במפורש אחרת בתנאי הסף.

4. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הנחוצים להוכחת עמידתו בכל תנאי הסף בלא יוצא מן הכלל, ומבלי לגרוע מכלליות הדרישה, וגם בלא קשר לתנאי הסף גם את המסמכים הבאים:

- 4.1. העתק של תעודת עוסק מורשה, ובמקרה של תאגיד – העתק של תעודת התאגדות מאומת ע"י עו"ד כ"נאמן למקור".

- 4.2. פירוט ניסיונו הקודם של נותן השירותים מטעם המציע, בהתאם לדרישות תנאי סף שבסעיף 3.1 לעיל ו-3.2, בהתאם **למסמך א'1** כשהוא חתום על ידי נותן השירותים ומאושר על ידי עורך דין, וכן פרופיל המציע ונותן השירותים מטעמו, קורות החיים, תעודות השכלה של נותן השירותים, המלצות, אישורים ואסמכתאות להוכחת הניסיון הקודם.
- 4.3. אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.
- 4.4. חשבונית על רכישת מסמכי המכרז בסך 500 ₪.
- 4.5. אם המציע הינו תאגיד, אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז.
- 4.6. פרטי מציע, בדיקת תנאי סף וקביעת ניקוד איכות בנוסח המצורף **כנספח א'1**.
- 4.7. תצהיר על העדר ניגוד עניינים בנוסח **נספח א'2**.
- 4.8. תצהיר על העדר קרבה משפחתית בנוסח **נספח א'3**.
- 4.9. תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח **נספח א'4**.
- 4.10. אישור עו"ד על עסק בשליטת אישה – ככל ורלוונטי – בנוסח **נספח א'5**.
- 4.11. על המציע לחתום, כי תנאי המכרז נהירים לו וכי הוא עומד בכל תנאי המכרז, בנוסח המצורף **כמסמך ב'** (להלן-**הצהרת המציע**).
- 4.12. הצעת המציע בנוסח המצורף **כמסמך ג'** (להלן – **הצעת המציע**).
- 4.13. כל מסמכי המכרז, הסכם ההתקשרות המצורף **כמסמך ד'** על נספחיו, וכן, כל מסמכי השינויים וההבהרות כשהם חתומים על ידי המציע, ככל שהיו כאלה. יצוין כי על ההסכם להיות חתום כדיון על ידי מורשי החתימה בשני עותקים בחתימה מקורית.
- 4.14. דיסק-און-קי המכיל את תוכן מעטפה א', כאמור בסעיף 9.1 לעיל (**ללא הצעת מחיר**).

5. הבהרות ושינויים

- 5.1. **עד לא יאוחר מיום 20.12.2023 בשעה 12:00** יודיע המציע בכתב לחברה באמצעות דוא"ר chayal@iftachgat.co.il (ויודא את קבלתו בטל': 08-6179722), על כל הסתירות, השגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא אם מצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז. השאלות יועברו בפורמט word בלבד בנוסח שלהלן:

מס' סידורי	מס' העמוד והסעיף בפניה	השאלה/בקשת ההבהרה

- 5.2. מסר המציע הודעה כאמור בסעיף 5.1 לעיל והחברה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות בכתב, לפני המועד האחרון להגשת הצעות. החברה תעלה את מסמכי השינויים וההבהרות לאתר האינטרנט של החברה בכתוב www.iftachgat.com (להלן: **"אתר החברה"**) תחת לשונית "מכרזים" וכל מציע יצרפם להצעתו כשהם חתומים כחלק בלתי נפרד ממנה.
- 5.3. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י החברה או מי מטעמה, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב ועלו לאתר העירייה כאמור. **יודגש ויובהר כי האחריות לוודא כי החברה פרסמה מסמכי שינויים והבהרות באתר העירייה כאמור חלה על המציע בלבד ולא תישמע כל טענה ממציעים בקשר עם כך.**
- 5.4. החברה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים (להלן: **"שינויים והבהרות"**). השינויים וההבהרות כאמור,

יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של המשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז.

6. דרישת פרטים נוספים מהמזיע:

- 6.1 החברה תהא רשאית, אך לא חייבת, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמזיע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "הפרטים"), לשביעות רצונה, על מנת לבחון את עמידותו של המזיע בתנאי המכרז, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למזיע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקול דעתו הבלעדי.
- 6.2 המזיע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של החברה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית החברה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המזיע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.
- 6.3 בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות: (1) ועדת המכרזים של החברה (להלן: "הוועדה") רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין העבודה ואופי ההתקשרות נושא ההליך. (2) הוועדה רשאית לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המזיע בתנאי הסף לרבות מסמכים ביחס לניסיון אשר לא הוצג בהצעה המקורית ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות. יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף מהותי לבין דרכי הוכחתו אך זאת מבלי לגרוע מזכותה לפסול הצעה של מזיע שלא הוכיח עמידה בתנאי הסף בהתאם לדרכי ההוכחה הקבועים בהליך, ככל שהדבר נדרש על פי דין.
- 6.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי המכרז ככל שהם אינם מהותיים.
- 6.5 לא תותר השלמת מסמכים אשר יש בה כדי לשנות את ניקוד האיכות של המזיעים אלא אם מדובר במסמכים משלימים לניסיון אשר הוצג בהצעה המקורית.

7. הצהרות המזיע

- 7.1 המזיע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואישור, שכל פרטי המכרז והחוזה ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובחוזה.
- 7.2 המזיע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המזיע.
- 7.3 המזיע מצהיר כי הגיש את הצעתו באופן עצמאי ללא תיאום הצעתו ו/או פרט מפרטיה עם מזיע ו/או מציע אחר במכרז וכי היה ויתברר לחברה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתו.
- 7.4 המזיע מצהיר כי ידוע לו שאין החברה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא או שלא לקבל הצעתו של המזיע שהיה לה ו/או לחברה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע עם המזיע.
- 7.5 המזיע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי-עלולה להיפסל.
- 7.6 המזיע מצהיר כי ידוע לו, כי ההתקשרות עם הזוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי סופי. היה ומכל סיבה לא יתקבל כאישור, תהיה רשאית החברה לבטל המכרז ותוצאותיו (להלן: "ביטול המכרז") ולזוכה במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

- 7.7. המציע מצהיר כי ידוע לו כי אם תבוטל עימו ההתקשרות עם החברה מכל סיבה שהיא, תהיה רשאית החברה לפנות למציע אשר הצעתו קיבלה את הניקוד הגבוה ביותר אחריו.
- 7.8. המציע מצהיר כי ידוע לו שאסור לו למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 7.9. המציע מצהיר כי ידוע לו כי עליו לחתום על כל עמודי המכרז, וחתימתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.

8. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות למכרז זה בלבד, עפ"י תנאיו ולא ניתן לעשות בהם שימוש לכל מטרה אחרת בלא אישור החברה בכתב ומראש.

9. אופן הגשת ההצעות

9.1. ההצעות ומסמכי המכרז יוגשו כשהם מהודקים או כרוכים יחדיו, ממולאים וחתימים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ב-2 עותקים ויימסרו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז ויופקדו בתיבת המכרזים במשרדי החברה שברח' הקוממיות 97 קרית גת, ביום 31.12.2023 החל מהשעה 9:30 ועד השעה 12:00 בדיוק. בנוסף, תוכן המעטפה א' כאמור מטה, ישולב בדיסק-און-קי, שיוכנס לאותה המעטפה. אין להכניס את הצעת המחיר לדיסק-און-קי.

9.2. ההצעות ומסמכי המכרז יוגשו כשהם ממולאים וחתימים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ב-3 מעטפות, המוגשות בדרך הבאה:

9.2.1 **מעטפה א'**: המסמכים לבחינת עמידה בתנאי הסף, בחינת ציון האיכות, ההזמנה החתומה ונספחיה, וכל מסמך אחר כנדרש במסמכי המכרז, מלבד הצעת המחיר (להלן: "ההצעה המקצועית").

9.2.2 **מעטפה ב'**: הצעת המחיר המצורפת כמסמך ב' למסמכי המכרז, עליה יש לכתוב את המילים "הצעת מחיר". מובהר שאין לחשוף את הצעת המחיר בכל חלק של ההצעה המקצועית או בכל מקום אחר, למעט בתוך מעטפה זו.

9.2.3 **מעטפה ג'**: מעטפה בה מצויות מעטפות א'+ ב' כאמור לעיל, כשהיא סגורה ועליה מצוין שם ומספר המכרז.

9.3. משלוח הצעה בדרך אחרת מהדרך המצוינת לעיל אינו עונה על דרישות המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.

9.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין פעילותו הקשורה למכרז תחולנה על המציע.

9.5. המציע יחתום ויגיש הצעתו, על גבי הצעת המציע – **מסמך ג'** במסגרתו ימלא את מחיר הריטיינר החודשי המוצע לעל ידו למתן השירותים ואשר לא יירד מ-30,000 ₪ ולא יעלה על 40,000 ₪ לחודש (לפני מע"מ).

9.6. המסמכים והאסמכתאות יוגשו בהתאם לדרישות המכרז, היה ויידרש המציע להמציא מסמך לשביעות רצונה של החברה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית החברה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

9.7. **מובהר כי הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל.**

10. דירוג ההצעות ובחירת זוכה

10.1. ועדת המכרזים או מי מטעמה תבחן את עמידת המציעים בתנאי הסף ומציע שלא יעמוד בתנאי הסף הצעתו לא תבוא במניין ההצעות.

10.2. מציע שהצעתו תעמוד בתנאי הסף תיבחן הצעתו בהתאם למדדי מחיר ואיכות, כמפורט להלן:

10.2.1. רכיב המחיר – עד 50 נק' בבחינת ההצעות

10.2.1.1. מציע שיציע את הריטיינר החודשי הנמוך ביותר אשר לא יעלה על 40,000 ש"ח לחודש ולא יירד על 30,000 ש"ח לחודש יקבל 50 נק', ויתר המציעים ידורגו באופן יחסי אליו בהתאם לנוסחה הבאה:

$$50 \times \frac{\text{המציע הזול ביותר}}{\text{המציע הנבחן}}$$

10.2.1.2. למען הסר ספק מובהר, כי התמורה החודשית אשר תוצע על ידי המציע הזוכה תהווה תשלום מלא ושלם בגין שירותיו של המציע הזוכה, לרבות - אך בלי לגרוע מכלליות האמור - נסיעות, חניה, צילומים, שליחויות וכיוצא"ב, וכן, כל ההיטלים הממשלתיים ככל שיחולו, וכן שינויים בשיעורי מדד המחירים לצרכן ו/או התשומות ו/או כל עלות אחרת שהיא הקשורה במתן השירותים ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה.

10.2.1.3. מובהר כי מילוי של טופס הצעת המחיר הינו חובה. שיעור התמורה אשר ינקב בטופס זה יחייב את המציע לכל דבר ועניין אם ייבחר כזוכה.

10.2.2. רכיב האיכות – עד 50 נק' בבחינת ההצעות

10.2.2.1. ניקוד איכות יינתן בהתאם למסמכים שהוגשו על ידי המציע ובהתאם לראיון שיתקיים עם המציע. בנוסף לכך, החברה רשאית להתחשב במידע המצוי בידי החברה ו/או הגיע אליה מצד ג' אחר.

ניקוד האיכות (סה"כ כולל של 50 נק') יחושב על פי אמות המידה כדלהלן:

הניקוד המקסימאלי ושיטת הניקוד	קריטריון
<p>עד 20 נק'</p> <p>עבור כל פרויקט שנוהל מול אחד המשרדים כאמור בקריטריון זה, יינתנו 2 נקודות, עד לתקרה של 20 נקודות.</p> <p>עבור קריטריון זה, יילקחו בחשבון גם פרויקטים שצוינו במסגרת תנאי הסף.</p>	<p>ניסיון בעבודה עם המגזר הציבורי - ניסיון עבודה עם רשות מקרקעי ישראל, משרד החינוך ו/או משרד התחבורה משנת 2020 ואילך.</p>
<p>עד 30 נק'</p> <p><u>הניקוד תחת אמת מידה זו יהיה בהתאם לפרמטרים הבאים:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • התרשמות מיכולות ניהוליות (עד 10 נקודות). • התרשמות מיכולות הובלת תהליכים מורכבים לטווח זמן ארוך (עד 5 נקודות). • התרשמות מיכולת בניית הסכמות ופתרון קונפליקטים (עד 5 נקודות). • התרשמות כללית (עד 10 נקודות): ייצוגיות, שירותיות וכדומה. 	<p>ראיון עם נותן השירותים המוצע מטעם המציע – במסגרת הראיון תעמוד החברה על כישורי היועץ המוצע, מומחיותו, יכולותיו האישיות והמקצועיות והמענה לשאלות מנציגי החברה בראיון.</p>

10.2.2.2. ועדת המכרזים של החברה (או מי מטעמה) תדרג את ההצעות בהתאם למדדי האיכות המפורטים לעיל לרבות קיום ראיונות עם המציעים שיעמדו בתנאי הסף.

10.2.2.3. קביעת הניקוד לפי אמות המידה לעיל, לרבות הערכת טיב ההמלצות הרלוונטיות ואיכות הניסיון תהא לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה והיא תהא רשאית להתחשב בחוות דעת של ממליצים.

10.2.2.4. ועדת המכרזים ו/או החברה יהיו רשאים אך לא חייבים לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה גם לאחר פתיחת ההצעות ו/או לזמנם לשימוע לקבלת הבהרות בדבר הצעתם.

10.2.2.5. ועדת המכרזים ו/או החברה יהיו רשאים לערוך בירורים ולקבל המלצות ו/או התייחסויות הן ביחס למזמיני העבודה ברשויות שיפורטו על ידו בנספח הניסיון, והן ביחס לכל אדם או גוף אחר, ולא תהא מוטלת עליהם כל חובה, בכל שלב שהוא, לגלות את תוכן הבירורים או התייחסויות או ההמלצות, ו/או את זהות מוסרי המידע, למציע הרלוונטי, או לכל מציע אחר, וזאת, בין היתר, לאור הצורך לשמור על אמינות המידע המתקבל, ושמירת זכויות מוסרי המידע, והמציע מקבל על עצמו תנאים אלו.

10.2.2.6. הצעה שציון האיכות הכללי שקיבלה יהיה נמוך מ-30 נקודות לא תתקבל. על אף האמור, במקרים מיוחדים, תהא החברה רשאית, לפי שיקול דעתה המקצועי, לקבל הצעה שציון האיכות שלה לא נפל מ-30 נקודות בהתחשב, בין היתר, בנתונים הבאים: גובה הציון, מספר המציעים שקיבלו ציון של 30 נקודות ומעלה וגובה הציון שקיבלו, ההפרש בין ההצעות ונתונים מיוחדים של המציע או ההצעה שאינם באים לידי ביטוי בקביעת הציון.

10.2.2.7. יובהר, כי ציון פרמטר האיכות ייקבע כציון אבסולוטי ביחס לכל הצעה בנפרד, ולא באופן יחסי להצעות אחרות.

10.3. סיכום הציונים ובחירת זוכה

10.3.1. ההצעה בעלת הניקוד המצטבר הגבוה ביותר (איכות + מחיר), בכפוף לאמור בסעיף זה ובסעיפים לעיל, תיקבע כהצעה הזוכה.

10.3.2. על אף האמור לעיל, במקרה בו הצעה אחת בלבד תעמוד בכל תנאי הסף, תהא רשאית החברה שלא לבצע בדיקות איכות, ובמקרה זה תיבחן הצעה זו לפי אמת מידה יחידה של מחיר שתהווה 100% מן הניקוד.

10.3.3. החברה תהא רשאית שלא לקבל הצעות אשר לפי שיקול דעתה יהיו בלתי סבירות, או שיחרגו מהתקציב העומד לרשות החברה ו/או הצעות אשר המחירים שיוצעו במסגרתן, והפערים בהם יצביעו על קיומה של תכסיסנות או אי הבנה של תנאי מתנאי המכרז.

10.3.4. מובהר בזאת כי החברה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא, לרבות סיבות תקציביות, לפי שיקול דעתה.

10.3.5. החברה תהא רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות גם את אמינותו של המציע ואת כושרו לבצע את החוזה, את ניסיונה הקודם עימו ואת ניסיונו של המציע אצל גופים אחרים וכן תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה שלה או של החברה ו/או של רשות אחרת, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספיקים לפי שיקול דעתה בכפוף לקיום שימוע, כנדרש עפ"י דין.

10.3.6. אי מילוי במקומות המיועדים לכך ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

לא מילא המציע הזוכה אחר כל התחייבות לפי מסמכי המכרז כאמור ו/או בוטלה ההתקשרות עימו מכל סיבה שהיא, תהיה רשאית החברה לפנות למציע אשר הצעתו קיבלה את הניקוד הגבוה ביותר אחריו ולהתקשר עימו לשם מתן השירותים, ולא תהיה למציע אשר הוכרז ראשון כמציע זוכה כל טענה בעניין.

10.4. הודעה על זכייה והתקשרות

10.4.1. הודעת הזכייה תועבר למציע הזוכה בכתב, במסגרתה יתבקש הזוכה להמציא לחברה את אישור קיום ביטוחי היועץ בהתאם לנספח ד' להסכם (בנוסחו המקורי), חתום כדין ע"י מבטחי היועץ. הזוכה ימלא אחר הוראות החברה בהתאם ללוח הזמנים שיקבע על ידה. נמנע המציע מלמלא אחר הוראות החברה כאמור, כולן או מקצתן, תהא החברה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז ולמסור את ביצוע המכרז למי שיקבע על ידה.

10.4.2. ההסכם עם המציע הזוכה ייכנס לתוקף במועד בו יחתם על ידי הגורמים המוסמכים בחברה.

10.4.3. אם הזוכה הפר את ההסכם הפרה יסודית וכתוצאה מכך החברה ביטלה את ההסכם תוך 3 חודשים ממועד מכתב הזכייה, תהיה החברה רשאית להזמין כל מציע אחר בהליך, לפי סדר דירוג המציעים הסופי, לספק את השירותים מושא הליך זה.

10.4.4. זכה מציע, ולאחר מכן התברר לחברה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד או מטעה, רשאית החברה לשלול את זכייתו מעיקרה, מבלי שהמציע יהיה זכאי לקבל כל פיצוי או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת להחברה ו/או לחברה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי הליך זה או לפי כל דין.

10.4.5. הזוכה מנוע מלטעון טענות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ למסמכי הליך, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני הליך – לרבות במסגרת הליכי הליך זה – ובין לאחוריו.

10.4.6. מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב.

11. הוראות כלליות

11.1. מובהר כי החברה לא תעניק לזוכה הרשאה בלעדית להענקת השירותים, והיא תהא רשאית, בכל עת, לקבל שירותים דומים גם מנותני שירותים אחרים, או לקלוט עובדים בחברה אשר יהיו אחראים על ביצוע חלק מן השירותים או כולם וכן יפקחו על השירותים שיינתנו על ידי המציע הזוכה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולטובתה.

11.2. החברה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע בדרישה להמציא הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס להצעתו ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי מכרז זה.

11.3. נוסף על האמור, לוועדת המכרזים ו/או לחברה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע להוכיח את עמידתו בתנאי הסף באמצעות נתונים אשר לא הוצגו על ידו בהצעה ו/או הוצגו לצורך אחר ו/או שהינם בידיעת החברה, ובלבד שאלו אכן בוצעו על ידו עובר להגשת ההצעה, ובמקרה זה תהא רשאית הוועדה לפנות אל המציע בבקשה לקבלת מידע נוסף ו/או מסמכים נוספים.

11.4. החברה אינה נושאת בכל אחריות להוצאות או נזקים שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.

11.5. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי החברה.

בכבוד רב,

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

נספח א'1 –
פרטי מציע, בדיקת
תנאי סף וקביעת ניקוד
איכות

פרטים להוכחת עמידה בתנאי סף ולשם קביעת הניקוד האיכותי של ההצעה

1. פרטים על המציע

- 1.1 שם המציע: _____
- 1.2 מס' הזיהוי (ע.מ. / ח.פ): _____
- 1.3 מען המציע (כולל מיקוד): _____
- 1.4 שם איש הקשר אצל המציע: _____
- 1.5 תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6 טלפון קווי: _____
- 1.7 טלפון נייד: _____
- 1.8 פקסימיליה: _____
- 1.9 דואר אלקטרוני: _____

* יש לצרף פרופיל חברה / קורות חיים.

2. עמידה בתנאי הסף:

שם פרטי ומשפחה של נותן השירותים המוצע: _____

3. עמידה בתנאי הסף שבסעיף 3.2--:

פרטי איש קשר (שם מלא, כתובת דוא"ל ומספר טלפון)	היקף כספי כולל של השירותים [נש]	פירוט השירותים שניתנו [עבודות פיתוח או עבודות בינוי מוסדות ציבור או ניהול תכנון תחבורה]	תקופת מתן השירותים	שם הגוף לו ניתנו השירותים

4. תיאור ניסיון המציע בניהול עובדים לפי סעיף 10.2.2 (ניקוד איכותי):

א. ניסיון בניהול:

שם הגוף בו נוהלו העובדים והספקים	תקופת ניהול העובדים (תאריך התחלה וסיום)	פירוט השירותים שניתנו	פרטי איש קשר (שם מלא, כתובת דוא"ל ומספר טלפון)

ב. ניסיון בעבודה עם המגזר הציבורי:

שם הגוף עבורו נוהל הפרויקט [רמ"י/משרד החינוך/משרד התחבורה]	תקופת ניהול הפרויקט	פירוט הניסיון	פרטי איש קשר (שם מלא, כתובת דוא"ל ומספר טלפון)

5. הריני מצהיר כי כל הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים. הריני מתחייב להודיע לחברה באופן מידי על כל שינוי באחר או יותר מהפרטים שמסרתי.

על החתום:

שם המציע: _____

חתימת וחותמת המציע: _____ תאריך: _____

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

נספח א'2 –

תצהיר העדר ניגוד
עניינים ורישום פלילי

הצהרת המציע לעניין היעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, (להלן: המציע) מצהיר ומתחייב בזאת, בכתב - כדלקמן:

1. הובאו לידיעתי הוראות ההסכם עם החברה לרבות הימנעות מניגוד עניינים והנני מתחייב לקיימן במלואן.
2. אקבל על עצמי כל החלטה של החברה בנושא, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין צד ג' אחר כלשהו.
3. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לחברה במסגרת הצעה זו.
4. מבלי לגרוע מהוראות כל דין ומהוראות ההסכם שייחתם בין החברה לביני, במידה ואזכה, מוסכם וידוע לי כי במידה ואזכה ויתגלה החשש לניגוד העניינים במהלך מתן השירותים, אפסיק את מתן השירותים, ואודיע בכתב בהקדם האפשרי לחברה כי אני יכול להמשיך את מתן השירותים.

חתימה

שם

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

תצהיר בדבר קרבה משפחתית לעובד עיריית קרית גת או לעובד תאגידיה העירוניים

החברה מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות קובע כדלקמן:

- א. "א) חבר חברה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
- ב. הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
- ג. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.
- ד. בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר חברה כלשהו, או עם עובד עירייה.
- ה. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.
- ו. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

1. אני הח"מ _____, המעונין להשתתף במכרז פומבי מס' 12/23 אשר נערך על ידי חברת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ, חברה עירונית המצויה בבעלות מלאה של עיריית קרית גת, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן: קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:
 - א) בין חברי מועצת עיריית קרית גת או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידים עירוניים בבעלות עיריית חדרה, אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
 - ב) בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.
 - ג) אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה או בתאגיד עירוני בבעלות העירייה.
2. ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
3. אני מתחייב להודיע לחברה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____

חתימה של מורשה חתימה וחותמת המציע: _____ תאריך: _____

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

נספח א'4 –

תצהיר בדבר קיום
התנאים לפי חוק עסקאות
עם גופים ציבוריים

תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני נותן תצהיר זה בהתאם לדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן – "החוק").
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת הצעות, המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק) לא הורשע ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987), או לחלופין, המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות (כהגדרתן לעיל), אולם במועד האחרון להגשת הצעות בהליך, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

נספח א' 5 –

אישור עורך דין כי העסק
בשליטת אישה, ותצהיר
נושאת השליטה

אישור עורך דין כי העסק בשליטת אישה, ותצהיר נושאת השליטה

אני עו"ד _____, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1992.1987.

המחזיקה בשליטה בחברת _____, הינה גב' _____ מספר זהות _____.

שם מלא	חתימה וחותמת	כתובת	טלפון
--------	--------------	-------	-------

אני גב' _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

שם מלא	חתימה
--------	-------

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

תאריך	חותמת + חתימת עוה"ד
-------	---------------------

מסמך ב' – הצהרת המציע בקשר עם הצעתו

לכבוד

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 12/23 לקבלת שירותי ניהול מחלקת פרויקטים

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מודע ומכיר את מהותם המקצועית של השירותים נושא המכרז.
2. אני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז כולל נספחיו וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על מתן השירותים ידועים ומוכרים לי.
3. אני מצהיר בזאת כי:
 - א. אני בעל הידע והמומחיות הדרושים למתן השירות נושא המכרז ואני מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות ו/או התחייבויות על פי הוראות המכרז.
 - ב. אני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבות על פי הוראות המכרז.
 - ג. אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין לצורך מתן השירות נושא המכרז.
 - ד. הנני מצהיר, כי ידוע לי שאין החברה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא.
4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי עפ"י המכרז בהתאם לכל תנאיו, לשביעות רצון החברה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות החוזה בכפוף לדין.
5. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות, להמציא לכם אישור קיום ביטוחי היועץ (נספח ד' (2)) בנוסחו המקורי וחתום כדין ע"י מבטחי, הכול כמפורט במסמכי המכרז וההסכם.
6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 5 לעיל כולן או מקצתן החברה תהא רשאית לבטל את זכייתי במכרז ולהתקשר עם המציע הבא בתור.
7. אני מצהיר כי בהצעתי התחשבתי בעובדה כי עלי לשלם ליועץ שייתן את השירות נושא המכרז לפחות שכר בהתאם להוראות שכר מינימום- התשמ"ז 1987.
8. בעצם הגשת הצעה זו הריני נותן הסכמתי לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז ומוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

פרטי המציע

שם המציע: _____ ח.פ. _____

פרטי החותם/ים מטעם המציע- מורשה חתימה:

שם פרטי _____ משפחה _____ ת.ז. _____

תאריך: _____ חתימת מורשיי החתימה כולל חותמת: _____

מסמך ג' – טופס הצעת המחיר

הנדון: מכרז פומבי מס' 12/23 לקבלת שירותי ניהול מחלקת פרויקטים

הרינו מתכבדים להגיש בזאת, בשם _____ (שם המציע), ח.פ. _____, את הצעתנו לבחירת סמנכ"ל הנדסה על פי המפורט במסמכי מכרז 12/23 ואנו מתחייבים לספק לחברה את כל השירותים המתוארים במכרז ובחוזו.

ידוע לנו כי הצעתנו במכרז תבחן בהתאם למדד המחיר ובהתאם למדדי האיכות כמוגדרים במסמכי המכרז.

הצעתנו מביאה בחשבון את מכלול העלויות שיחולו על מתן השירותים במכרז זה.

הצעת המחיר:

1. התמורה לריטיינר החודשי המשקף משרה של 184 שעות עבודה בחודש המבוקשת על ידינו בגין השירותים נושא המכרז היא _____ ₪ לחודש (ובמילים) _____ (לא כולל מע"מ).

יוזכר כי על המציע לנקוב בהנחה על המחיר של ריטיינר חודשי מקסימאלי אותו קבעה החברה והעומד על סך של 40,000 ₪ לחודש, לא כולל מע"מ, ולא יירד מ-30,000 ש"ח, לא כולל מע"מ, המשקף משרה של 184 שעות בחודש. המציע אינו רשאי להציע תמורה גבוהה מהתמורה המרבית ונמוכה מהתמורה המינימלית. מציע אשר יציע תמורה הגבוהה מהתמורה המרבית, הצעתו תיפסל.

2. אנו מתחייבים כי אם נזכה במכרז, היועץ המוזכר לעיל אשר הוצג על ידינו לצורך עמידה בתנאי הסף הוא אשר יספק לחברה את השירותים בפועל בהיקף הנדרש אלא אם החברה אישרה בכתב אחרת.

שם החותם מורשה החתימה בשם המציע _____ ת.ז. _____

תאריך: _____

חתימת מורשי החתימה כולל חותמת: _____

מסמך ד'
הסכם
ההתקשרות

הסכם למתן שירותי ניהול מחלקת פרויקטים

שנחתם בקרית גת ביום _____ בחודש _____ שנת _____

בין:

יפתח א.ד. חברה לפיתוח 2014 בע"מ

(להלן: "החברה")

מצד אחד;

לבין:

_____ תאגיד/עוסק מספר _____

_____ מרחוב _____

(להלן: "היועץ" ו/או "הספק")

מצד שני;

הואיל: והחברה פרסמה מכרז פומבי מס' 12/23 למתן שירותי ניהול מחלקת פרויקטים (להלן: "המכרז");

והואיל: וועדת המכרזים של החברה בישיבתה מיום _____ הכריזה על הצעת היועץ כזוכה במכרז;

והואיל: והיועץ מצהיר, לאחר שקרא את כל מסמכי המכרז, כי הוא עוסק במתן שירותי ייעוץ כאמור בהם ובהסכם זה וכי יש בידו את כל האישורים הנדרשים על פי הסכם זה ועל פי כל דין, כי הוא בעל ניסיון ובעל האמצעים הנדרשים על מנת לבצע את השירותים כמפורט במכרז ובהסכם זה להלן, וכי הוא נכון לבצע את השירותים בהתאם לתנאי ההסכם ובתמורה לסכומים הנקובים בו;

והואיל: והצדדים מעוניינים להתקשר בהסכם זה בכפוף ובהתאם לתנאים המפורטים בו.

לפיכך, הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים וכותרות

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה ניתנו למען הנוחות בלבד ואין ליתן להן כל משקל בפרשנות ההסכם.
- 1.3. כל מסמכי המכרז וכן כל המסמכים שצרף היועץ להצעתו, לרבות הצעת המחיר, ייחשבו כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ויצורפו כנספח 1 להסכם זה.
- 1.4. חוק הפרשנות, התשמ"א-1981, יחול על החוזה, כאשר לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.
- 1.5. לצורך פרשנות חוזה זה, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות כנגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה כי מסמכי ההליך ו/או החוזה הוכנו על ידי החברה ככלי עזר כלשהו בפרשנותם. כמו כן, כותרות הסעיפים ו/או סעיפי המשנה בחוזה זה נועדו אך ורק לנוחיות בלבד ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות החוזה.
- 1.6. נספחי ההסכם:

2. מהות ההסכם

- 2.1. היועץ אשר הוצע על ידי נותן השירותים במסגרת המכרז הוא _____ והוא אשר יספק את השירותים לחברה לאורך כל תקופת ההתקשרות (להלן: "היועץ").
- 2.2. היועץ הזוכה יעניק לחברה שירותי ניהול מחלקת פרויקטים של החברה, המונה כעת 8 עובדים ישירים ו-10 עובדים עקיפים (כלומר עובדי חברה שהיועץ יצטרך לנהל חלקית, למשימות נקודתיות הקשורות לשירותיו). יובהר כי מספר העובדים כאמור צפוי לגדול בעתיד הקרוב. יעריך היועץ, באישור החברה, כי יש צורך בעובד נוסף, יעסיק אותו היועץ לאחר קבלת אישור החברה, כאשר החברה תשפה את היועץ בכל ההוצאות הקשורות להעסקת העובד כאמור.
- 2.3. יובהר כי השירותים יסופקו על ידי נותן השירותים אשר הוצע במסגרת המכרז ולא על ידי אחר. הוגשה הצעה במכרז על ידי מציע שהינו תאגיד וסיים נותן השירותים את תפקידו בתאגיד, תוכל לסיים החברה הסכם זה באופן מידי מסיבה זו בלבד.
- 2.4. במסגרת הסכם זה ייתן היועץ שירותי ניהול מחלקת פרויקטים המפורטים להלן (להלן יחד: "השירותים"):
- היועץ יעניק את שירותיו ממשרדי החברה, אלא אם ידרש אחרת על ידה, מפעם לפעם ולפי צרכיה.
 - היועץ יהיה חבר הנהלת החברה ושותף בקביעת מדיניות החברה בכול הנוגע לתחום אחריותו;
 - אחריות על מימוש יעדים במחלקת הנדסה;
 - אחריות על כוח האדם במחלקת פרויקטים וניהולו;
 - ניהול מנהלי פרויקטים פנימיים וחיצוניים, חברות תכנון פרויקטים, ספקים וקבלני ביצוע;
 - הכנת תכניות עבודה שנתיות;
 - אחריות על תקציב המחלקה וניהולו;
 - קידום תהליכים ארוכי טווח;
 - קביעת נהלים, קידום וייעול תהליכים;
 - ניהול פרויקטים בפועל;
 - ניהול מול גורמי העירייה
 - ניהול מול גורמים ממשלתיים למימון
 - כל מטלה אותה תדרוש החברה והמתאימה לאופי השירותים המפורטים לעיל, לרבות מתן ייעוץ שוטף בכתב או בע"פ בהתאם לצרכי החברה, קיום פגישות והשתתפות בישיבות של מוסדות החברה וכיו"ב.
- 2.5. נוסף על האמור, החברה תהיה זכאית לבקש מהיועץ להעניק לה שירותים שאינם מוגדרים בסעיף 2.1 אך הקשורים להשכלתו ומומחיותו (להלן: "השירותים הנוספים"). התמורה עבור השירותים הנוספים, ככל שיוזמנו, תתבצע על בסיס הצעת מחיר נפרדת, בהתאם לסוג העבודה/השירות שהוזמן (להלן: "התמורה לשירותים הנוספים")
- 2.6. היועץ יעניק לחברה שירותי ניהול מחלקת פרויקטים של החברה, המונה כעת עובד אחד אך הצפויה לגדול בעתיד הקרוב. יעריך היועץ, באישור החברה, כי יש צורך בעובד נוסף, ינוהל מו"מ עם החברה הנוגע לאפשרות לתוספת שכר עבור כל עובד כאמור.
- 2.7. מובהר, כי אספקת השירותים לפי הסכם זה, אינה אקסקלוסיבית, וכל צד יהא זכאי להתקשר עם צדדים נוספים לשם קבלה או אספקה של שירותים, ובתנאי כי אין בהתקשרות כאמור כדי לפגוע בהתחייבויות הצדדים לפי הסכם זה, ובפרט כל עוד התקשרויות נותן

השירותים אינן מציבות אותו בניגוד עניינים עם התחייבויותיו וחובותיו כפי החברה ואין בהן כדי להשפיע או להגביל את נותן השירותים באספקת שירותים על פי הסכם זה.

2.8. היועץ מצהיר ומאשר, כי הוא בדק את כל ההיבטים הנוגעים למתן השירותים וכל נתון אחר הקשור בביצוע הסכם זה, וכי בהצעתו הביא בחשבון את כל תנאי אספקת השירותים ופרטיהם, וכי בידיו הניסיון, הידע, המומחיות, האמצעים וכוח האדם הדרושים, על פי כל דין, נוהג והסכם זה, למתן השירותים במלואם, במועד ועל פי דרישות החברה במסמכי ההליך, לרבות ההבהרות שניתנו על ידה, והוא יהיה מנוע מלטעון טענות או לתבוע תביעות בקשר עם כל אלה.

2.9. היועץ מתחייב לפעול בשיתוף פעולה ובתיאום מלא עם נציגי החברה המוסמכים. מוסכם כי לא יהיה בהסכמה או באישור החברה ו/או מי מטעמה את מתן השירותים, כדי לשחרר את היועץ מאחריותו המקצועית הבלעדית לשירותים הניתנים על ידו.

2.10. שירותי היועץ יינתנו בזמני תגובה ובתוך פרקי זמן סבירים, בהתחשב במהות ובנסיבות העניין.

3. הצהרות והתחייבויות היועץ

מבלי לגרוע מיתר ההצהרות בהסכם זה, מצהיר היועץ, כדלקמן:

3.1. כי הוא בחן את אופי השירותים הנדרשים לביצוע על פי הסכם זה וכי הוא מכיר את התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים בו ולא תהיינה לו טענות בקשר עם היקפם או ביצועם או בקשר עם התמורה שתשולם לו על פי הסכם זה.

3.2. כי ידוע לו כי החברה רשאית לדרוש ו/או לקבוע שינויים בפרטי השירותים, לצמצם או להרחיבם, ומוסכם בזאת כי כל שינוי כאמור לא יחשב כהפרת הסכם זה.

3.3. כי יבצע את המוטל עליו על פי הסכם זה באופן המיטבי ובהתאם למדיניות ולהנחיות שיקבעו ע"י המזמין ובהתאם לשיקול דעתו המקצועי.

3.4. לתת את השירותים ברמה גבוהה ומקובלת, ולעשות כל דבר נדרש וסביר שנותן השירותים היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.

3.5. כי הינו כשיר על פי כל דין ליתן את השירותים, ובכלל זה כי הינו מחזיק בכל האישורים הדרושים לשם ביצועם על פי כל דין, וכן כי אין כל לו מניעה, בדין ו/או בהסכם, למתן השירותים.

3.6. נותן השירותים מודע לכך שהחברה עשויה לנטר את שימוש נותן השירותים במערכות החברה (כהגדרתן להלן) ובתוך כך להעתיק, להעביר ולחשוף תכתובות אלקטרוניות ותוכן המועבר במערכות החברה, על מנת לשמור על האינטרסים העסקיים הלגיטימיים של החברה, הכל לפי מדיניות החברה בנושא ועל פי חוק. לעניין סעיף זה, המונח "מערכות החברה" יכלול כל מחשב (לרבות מחשב נייד), תעבורת דוא"ל ארגונית בטלפונים סלולאריים, מפתחות, כרטיסי אשראי, מדפסות, תרשומות ותוכנה, קודי כניסה למחשבים או כוננים וכל מערכת אחרת דומה.

3.7. נותן השירותים ו/או מי מטעמו לא יהא רשאי לקבל ו/או לבקש כל מתנה, טובת הנאה, מענק, הטבה, הלוואה או כל דבר אחר בעל ערך כספי, בקשר עם אספקת השירותים, מכל גורם שלישי הקשור או העשוי להיות קשור, במישרין או בעקיפין בחברה ו/או בעסקיה ו/או מכל גורם המתחרה בה ו/או העשוי להתחרות בה.

3.8. כי יש לו את הידע, הניסיון, המיומנות, כוח האדם והמשאבים הדרושים למתן השירותים ברמה מקצועית גבוהה, ובהתאם לדרישות החוק והוראות הסכם זה; כי יש ברשותו מומחיות, כישורים, ידע, ניסיון, מיומנות והסמכה כדין לקיום כל התחייבויותיו שבהסכם זה ברמה מקצועית כאמור.

3.9. היועץ מתחייב שלא לספק את השירות על ידי אחר מטעמו.

3.10. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם ומוצהר, כי ככל שלצורך מילוי התחייבויותיו יידרש היועץ לבוא במגע עם גורמים שונים מטעם החברה, יקפיד היועץ לשמור על יחסי

אמון עם החברה ולהימנע מלהציג מצגים ו/או להבטיח הבטחות ו/או ליטול התחייבויות בשם החברה, אלא לאחר קבלת אישור לכך מראש.

3.11. כי אין לו והוא לא ייקח על עצמו כל התחייבויות אחרות העלולות למנוע ו/או לעכב ו/או לשבש ו/או להעמידו בניגוד עניינים ביחס לביצוע התחייבויותיו במהלך תקופת הסכם זה, וזאת באיכות ובמועדים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו.

3.12. היועץ מצהיר כי אין בחתימתו על הסכם זה ובביצועו משום הפרה כלשהי בדרך של מעשה ו/או מחדל, של כל הסכם אשר היועץ מהווה צד לו ו/או של כל דין אשר היועץ מחויב ו/או כפוף לו.

3.13. היועץ מצהיר כי הוא מודע לכך שהחברה נוקטת במדיניות של הקפדה על קיום מלא של כל הדין החל והוא מצהיר ומתחייב כי הוא לא ינקוט בפעולה כלשהי אשר יהיה בה כדי להוות הפרה של חוק כלשהו מהדין החל.

3.14. היועץ מצהיר כי ידוע לו שלא תהיה בלעדיות ביחס למתן השירותים, וכי החברה תהיה רשאית, אם תמצא לנכון לעשות זאת, להזמין על חשבונה או להעסיק מבין עובדיה מומחה או מומחים לשם ייעוץ לחברה, או להעסיק עובדים מטעמה אשר יפקחו על עבודת היועץ וילוו אותו, וזאת בכל עניין הקשור ו/או הכרוך במתן השירותים.

4. יחסי מזמין – קבלן עצמאי, והיעדר יחסי עובד-מעביד

4.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי נותן השירותים הינו קבלן עצמאי וכי אין ולא יהיו כל יחסי עובד ומעסיק בין נותן השירותים לבין החברה ו/או עיריית קרית גת ואין נותן השירותים לרבות היועץ זכאים לקבל מהחברה ו/או מהמועצה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעסיקו.

4.2. היועץ מצהיר ומאשר, כי:

4.2.1. הוא הבין את כל תנאי ההתקשרות בין הצדדים, אשר נקבעה לדרישתו ומרצונו החופשי בעקבות מכרז אליו ניגש מיוזמתו;

4.2.2. התקשרותו כאמור, נעשתה מרצונו החופשי ולאחר שהתייעץ עם צדדים שלישיים, לרבות עו"ד;

4.2.3. בעומדו על צורת ההתקשרות כאמור, מצהיר היועץ כי הינו מוותר על האפשרות לתבוע בעתיד מהחברה או מהמועצה ו/או מי מטעמן, סכומים וזכויות מכל סוג שהוא בגין קיומם של יחסי עבודה;

4.2.4. ידוע ליועץ, כי רק בהסתמך על האמור, הסכימה החברה להתקשר בהסכם זה, על פי תנאיו, וכי בכל מקרה אחר היו תנאי ההסכם שונים באופן מהותי.

4.3. מוסכם בזאת מפורשות כי היועץ בלבד יישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לו ו/או לעובדיו לרבות ליועץ (ככל שישנם), והחברה והמועצה לא תישאנה בכל תשלום או הטבה כאמור.

4.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף לו, היועץ יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעסיק וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.

4.5. כמו כן, היועץ מתחייב לרכוש כיסוי פנסיוני בתנאים המקובלים עבורו ועבור מי מטעמו, ולשלם את כל תשלומי המס הנדרשים ותשלומי חובה אחרים לרבות ביטוח לאומי, לאורך כל תקופת ההתקשרות, וכן להציג בפני החברה אישור בדבר קיום ביטוח פנסיוני כאמור, בתוך 30 ימים ממועד החתימה על הסכם זה.

4.6. במקרה, שעל אף האמור בהסכם זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של היועץ שאין בין הצדדים יחסי עובד-מעסיק, תקבע ערכאה שיפוטית או מעין שיפוטית מוסכמת שנוצרו יחסי עובד- מעסיק בין החברה לבין היועץ ו/או עובדיו לרבות היועץ ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו, אזי יחולו ההוראות הבאות:

4.6.1. התמורה בעד השירותים כאמור בהסכם זה, כוללת את כל התשלומים בהם הייתה חייבת החברה לו הייתה מעסיקה את היועץ ו/או מי מטעמו, כעובדים, לרבות שכר, הטבות ותשלומים אחרים (תוספות יוקר דמי הבראה, מחלה, הוצאות נסיעה, ביטוח לאומי, ביטוחי בריאות וכל התשלומים הסוציאליים והתנאים הנלווים, לרבות חופשה ופיצויי פיטורים, ככל שחלו ו/או חלים ו/או שיחולו על שכר עובד החברה, לפי כל דין ו/או הסכם, החל מיום תחילת תקופת השירותים) וכן פיצוי מסוג כלשהו לרבות פיצוי שאינו ממוני;

4.6.2. לו היה היועץ עובד חברה, היה מצוי בדרגה 2, ונכון למועד חתימת הסכם זה, היה מקבל תמורה הנמוכה מן מהתמורה המשולמת לו כנותן שירותים לפי הסכם זה;

4.6.3. היועץ מתחייב, שלא לתבוע מהחברה או ממי מטעמה, לרבות המועצה תשלום או זכות כלשהי, בכל הקשור ליחסי עבודה;

4.6.4. היועץ ישפה את החברה או כל מי מטעמה בגין כל הוצאה שתוציא החברה, נזק או הפסד שייגרמו לה או ביצוע תשלום אחר כלשהו (ובכלל זה שכ"ט עו"ד של החברה), וזאת עם קבלת דרישתה הראשונה, ככל שאלו: (1) נוגעים לקביעה הנוגעת לקיומם של יחסי עובד-מעסיק בין היועץ ו/או מי מטעמו לבין החברה או מי מטעמה, לרבות המועצה; או (2) נובעים ממעשה, מחדל או רשלנות של היועץ, הקשורים באספקת השירותים על פי הסכם זה.

4.7. כל זכות הניתנת לחברה לפקח על ביצוע השירותים על ידי היועץ נועדה להבטיח את ביצוע השירותים, על פי דרישות החברה, ולא יהיה בה כדי לתמוך בקיומם של יחסי עובד ומעסיק בין החברה לבין היועץ.

4.8. לאור כל האמור בסעיף זה לעיל, אם ייקבע על-ידי בית הדין לעבודה, או כל גורם מוסמך אחר לרבות כל גוף שלטוני, כי היועץ ו/או מי מטעמו לרבות היועץ סיפק את השירותים כ"עובד", הרי שהיועץ מצהיר כי קיבל מהחברה את מלוא התשלומים להם היה זכאי כעובד (לרבות שכר, התשלומים וההטבות האחרים ותשלומים לביטוח הלאומי), ועל כן לא יהיה זכאי לקבל מהחברה תשלום או פיצוי נוספים מכל סוג שהוא, לרבות פיצוי לא ממוני בגין קביעה כאמור.

5. תקופת ההתקשרות

5.1. תקופת ההתקשרות עם היועץ תהא לתקופה של 12 חודשים, מן המועד בו ייחתם ההסכם בין שני הצדדים.

5.2. לחברה שמורה האפשרות להאריך את תקופת ההסכם ל-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, או חלק מהם (להלן: "**תקופת האופציה**"). יובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לחייב את החברה להאריך את תקופת מתן השירותים מעבר ל-12 חודשים.

5.3. יובהר כי הארכת תקופת ההתקשרות תהיה אוטומטית, אלא אם יצוין אחרת על ידי החברה, בהודעה של 30 יום מראש ליועץ.

5.4. ככל שהחברה תבקש לממש את תקופת האופציה, יחולו הוראות הסכם זה בשינויים המתחייבים.

6. תמורה

- 6.1 תמורת ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה, ישלם המזמין ליועץ תשלום בסך ש"ח לחודש בתוספת מע"מ, עבור ביצוע 184 שעות עבודה בחודש (לעיל ולהלן - התמורה).
- 6.2 תמורת ביצוע השירותים הנוספים, כהגדרתם בסעיף 2.4 לעיל, וככל שיוזמנו, תשלם החברה את התמורה המוסכמת על הצדדים, על בסיס הצעת מחיר נפרדת של היועץ, בהתאם לסוג העבודה/השירות שהוזמן (להלן: "התמורה לשירותים הנוספים"). יובהר כי הצדדים יוכלו להסכים לתנאי תשלום שונים עבור כל אחת מדרישות ביצוע שירותים נוספים של החברה.
- 6.3 עד ה-5 לכל חודש יגיש היועץ לחברה חשבונית מס עבור השירותים שניתנו על ידו בחודש שחלף. התשלום יועבר ליועץ עד ליום ה-20 לחודש הבא מיום הגשת החשבונית כדין, לאחר אישור החברה לדיווח השעתי וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- 6.4 יובהר כי למעט תשלום התמורה כמפורט בסעיף זה, לא יהיה זכאי היועץ לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות תשלומים בגין הוצאות נסיעה, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה אלא אם יאושרו בכתב על ידי החברה (להלן - תמורה נוספת).
- 6.5 מובהר בזאת כי התמורה לעיל הינה תמורה כוללת בגין כל מרכיבי השירותים ולרבות כל פעולה ומטלה נלוות המתבצעות במסגרתה, לרבות כל הוצאה הנדרשת לצורך מתן השירותים בשלמותן, נשיאה בכל הוצאות הציוד, כח האדם והחומרים הנדרשים למתן השירותים.
- 6.6 מוצהר בזה כי פרט למקרים בהם נאמר במפורש כי החברה תישא בהוצאה כלשהי, תחול ההוצאה האמורה על היועץ בין אם הדבר נקבע בחוזה במפורש ובין אם לאו.
- 6.7 תעריפי הזכייה של היועץ אותם נקב בהצעתו, יישארו בתוקפם ללא כל שינוי ו/או עדכון במהלך כל תקופת ההסכם.
- 6.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל בסעיף זה, החברה תשקול העלות שכר בהתאם לאיכות והיקף עבודתו של היועץ, מפעם לפעם, כאשר בחינת ראשונה של שכר היועץ תתבצע על ידי מנכ"ל החברה 3 חודשים לאחר תחילת עבודתו בפועל החברה.

7. זכויות יוצרים

- 7.1 מוסכם על הצדדים, כי כל המסמכים, התרשימים, החשבונות, וכל מסמך אחר מכל סוג, ובכלל זה כל ההגשות הקשורות במתן השירותים על פי הסכם זה, וכן כל חומר אחר שייערך על ידי היועץ במסגרת השירותים, יהיו בבעלותה הבלעדית של החברה, והיועץ אינו רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו או להעתיקם או למסרם לאחר, אלא לצרכי קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה ולאחר קבלת אישור החברה מראש ובכתב, ואך ורק בהתאם לאישור.
- 7.2 היועץ לא יהיה רשאי להשתמש במסמכי העבודה שיוכנו על ידו במהלך ביצוע השירותים וכן בנתונים שהגיעו אליו כתוצאה מהשירותים, לכל מטרה שהיא זולת למטרת מתן השירותים מכח הסכם זה ולא יהיה רשאי לפרסמם ברבים בכל צורה שהיא, אלא אם קיבל הסכמה מראש ובכתב מאת החברה ובהתאם לתנאי ההסכמה. החברה מצדה תהיה רשאית להשתמש במסמכי העבודה שהוכנו על ידי היועץ במהלך ביצוע השירותים לצורך הפרויקט ולכל צורך אחר, לפי שיקול דעתה.
- 7.3 היועץ מתחייב לשמור את המסמכים המצוינים בסעיף 7.1 לעיל, בצורה מסודרת, מעודכנת וממוינת, ולא להשמידם אלא באישור מראש ובכתב על ידי החברה. בתום תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה ו/או בביטול ההסכם, ימסור היועץ לחברה את מסמכי העבודה לשביעות רצון החברה.
- 7.4 זכויות היוצרים בכל הקשור בשירותים ובמסמכי העבודה יהיו של החברה בלבד, והיועץ מוותר על כל זכות כאמור, לרבות הזכות המוסרית. החברה תהא רשאית לבצע שינויים במסמכי העבודה לפי שיקול דעתה המוחלט. החברה תהא רשאית לעשות שימוש במסמכי

העבודה לכל צורך, לרבות בפרויקטים אחרים של החברה, לפי שיקול דעתה. מוצהר ומוסכם כי כל מסמכי העבודה יהיו לקניינה הבלעדי של החברה וליועץ לא תהיה לגביהם כל זכות יוצרים, זכות מוסרית, זכות קניינית או כל זכות אחרת.

7.5. החברה רשאית לעשות שימוש, לרבות שינוי, תיקון או תוספת, בכל מסמכי העבודה וזאת לפי ראות עיניה ובלא מגבלות כלשהן, לרבות למסור אותם ליועץ אחר, מבלי שהיועץ יהיה זכאי להתנגד לאמור. שינתה החברה את מסמכי העבודה בלא שקיבלה את הסכמת היועץ לאותו השינוי - לא יהא היועץ אחראי לשינויים שביצע החברה ו/או לתוצאותיהם.

7.6. ליועץ לא תהא, מכל סיבה שהיא, זכות עיכובן או שיעבוד על המסמכים ו/או חלקם, והוא לא יהיה זכאי, מכל סיבה שהיא, למנוע מסירתם לחברה ו/או לנציג החברה ושימוש של החברה בהם כפי שתמצא לנכון, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים. למען הסר ספק, סעיף 5 לחוק חוזה קבלנות, התשל"ד - 1974 לא יחול על הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היועץ מתיר בזאת לחברה בהיתר בלתי מסויג, לעשות כל שימוש שייראה בעיניה במסמכים הקשורים למתן השירותים, לרבות בתשריטים, בחישובים ובמסמכים אחרים מכל סוג והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.

7.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי החברה תהא רשאית להעביר את מסמכי העבודה דלעיל לצדדים שלישיים, ואותם צדדים שלישיים יהיו זכאים לעשות שימוש באותם מסמכים בהתאם להוראות סעיף זה לעיל.

8. סודיות

8.1. היועץ מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת ולא להעביר, למסור, לגלות, לפרסם לחשוף או לרמוז לכל אדם ו/או גוף כלשהו כל מידע, תכנית, חומר, מסמך עיוני או מעשי ופרסום שנאסף או נתקבל במסגרת מתן השירותים ו/או בקשר עם החברה, והוא מתחייב שלא להשתמש בכל מידע שהגיע אליו עם ולצורך מתן השירותים לכל מטרה אחרת שהיא, למעט לצורך מילוי תפקידו על פי הסכם זה, אלא אם קיבל הסכמה מראש ובכתב מאת החברה ובתנאים שזו תקבע. למען הסר יועץ, מובהר, כי החברה הינה הבעלים של כל מידע, מסמך ותוכנית כאמור.

8.2. היועץ יחתום ויחתים את אנשי הצוות מטעמו על הצהרת סודיות בנוסח המפורט בנספח ב' להסכם כתנאי לחתימת החברה על ההסכם.

9. ניגוד עניינים ואי-תחרות

9.1. היועץ מתחייב שלא להימצא במצב שעלול להעמידו בניגוד עניינים עם חובותיו לחברה, לרבות חובות הנאמנות והאמון, ובכל מקרה מתחייב היועץ לדווח לחברה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתות אשר יש לגביהם עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד עניינים כאמור לעיל ו/או קשורים למתן השירותים ו/או שלחברה יש עניין בהם.

9.2. היועץ מתחייב שלא לעסוק, בין במישרין ובין בעקיפין, בכל דבר הקשור עם מתן השירותים אלא באמצעות החברה, אלא במידה שקיבל את הסכמת החברה לכך.

9.3. מובהר ומוסכם כי התחייבויותיו של היועץ כאמור בסעיף 9.2 לעיל תעמוד בתוקפה גם לאחר תום תקופת הסכם זה ו/או לאחר ביטולו על ידי מי מהצדדים, תהא עילת הביטול אשר תהא.

9.4. עם חתימת הסכם זה יגיש היועץ לחברה שאלון (ממולא על ידו) בהתאם לנוהל משרד הפנים לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות בנוסח נספח ד' 4' להסכם זה.

10. ביטול ההסכם

10.1. על אף האמור בסעיף 5.1 לעיל, תהא החברה רשאית בכל עת, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום בהודעה בכתב שתימסר ליועץ לפחות 30 יום מראש, וליועץ לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין. במקרה זה ובכל מקרה אחר של ביטול ההסכם על ידי החברה, לא תחול על החברה חובה לפצות ו/או לשלם ליועץ

תשלום כלשהו, פרט לתשלום התמורה בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, ככל שניתנו, עד למועד הפסקת ההתקשרות.

10.2 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, היה ומתן השירותים על ידי היועץ היה לקוי, חסר, רשלני או בלתי מקצועי, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, או שהיועץ לא קיים אחר הוראותיה, או במקרה שהיועץ לא עמד בלוחות הזמנים, תהא החברה רשאית להביא לביטול המידי של חוזה זה, ובלבד שנתנה על כך התראה בת 7 ימים ובה פורטו טענותיה ודרישותיה באשר לאופן מתן השירותים והטעון תיקון לא תוקן באופן מלא לשביעות רצונה במהלך 7 הימים האמורים.

10.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, החברה תהא רשאית לבטל את הסכם זה באופן מידי וללא מתן הודעה מוקדמת, במקרים הבאים:

10.3.1 מונה ליועץ כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד במידה ויינתן לגביו צו פירוק

10.3.2 נגד היועץ או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.

10.3.3 היועץ או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.

10.3.4 הוכח לחברה כי היועץ אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.

10.3.5 היועץ נמצא במצב שעלול להעמידו בניגוד עניינים עם חובותיו לחברה, לרבות חובות הנאמנות והאמון, ואשר עלולים ליצור ניגוד עניינים כאמור לעיל ו/או קשורים למתן השירותים.

10.3.6 היועץ אינו מעניק את השירותים בזמינות המצופה בהתאם לסוג האירוע ומועדי התגובה.

10.3.7 החברה אינה שבעת רצון מתפקוד היועץ ו/או עבודתו ו/או תוצריו או שהיועץ אינו מקיים את התחייבויותיו לפי הסכם זה.

10.3.8 היועץ הפר את ההסכם הפרה יסודית ולא תיקן אותה תוך 3 ימים ממועד קבלת הודעה בכתב על כך מאת החברה.

10.3.9 היועץ החליף את איש הקשר מטעמו ללא קבלת אישור מאת החברה.

10.4 למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם מהוות רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות החברה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי היועץ.

10.5 בוטל ההסכם בנסיבות סעיף זה, תעשה ההתחשבנות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנותרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר, לפי העניין.

10.6 בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם, זכויותיה של החברה, חובותיה של היועץ והביטחונות מטעמו לא יפגעו, כל אלה יישארו בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל ההסכם.

10.7 הובא ההסכם לידי גמר מכל סיבה שהיא, תהא החברה רשאית למסור את ביצוע השירותים לאחר ולהשתמש לצורך כך בכל מסמך שהוכן על ידי היועץ ללא תשלום וליועץ לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות מכל סוג שהוא בשל שימוש בזכותה זו.

10.8 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לבטל הסכם זה במקרה של הפרתו היסודית על ידי מי מהם, בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א-1970.

10.9 למען הסר ספק, יובהר כי אם ההסכם יבוטל על-ידי החברה מכל סיבה שהיא, החברה תשמור בבעלותה ובחזקתה המלאה את כל המסמכים והפרטים אשר היועץ סיפק לה במסגרת השירותים, ומוסכם על הצדדים כי לחברה תהא לה זכות מלאה בהם.

11. אחריות ונזיקין

- 11.1. מוסכם בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על היועץ בלבד ולפיכך אישוריה של החברה למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי היועץ על פי חוזה זה לא ישחררו את היועץ מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על החברה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות השירותים ו/או התוכניות ו/או מסמכים, כאמור.
- 11.2. היועץ יהיה אחראי לנזק, הפסד או הוצאה שיגרמו לחברה ו/או לצד שלישי בגין מתן השירותים.
- 11.3. היועץ יהיה לבדו אחראי כלפי החברה לכל נזק ו/או אובדן אשר יגרמו לגוף, לרכוש ו/או לציוד של החברה ו/או לעובדיה ו/או לצד ג' כלשהו אשר נגרם עקב ו/או בקשר עם הפרת התחייבותיו על פי הסכם זה ו/או בקשר למעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של היועץ ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע השירותים או בקשר אליהם.
- 11.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, היועץ אחראי כלפי החברה, כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו ו/או כלפי צד שלישי כלשהו, לכל נזק לגוף או לרכוש או אובדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם, עקב מעשה ו/או מחדל רשלניים, טעות ו/או השמטה של היועץ או מי מטעמו תוך כדי ביצוע השירותים או בקשר אליהם.
- 11.5. היועץ פוטר את החברה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש, כאמור בהסכם זה. היועץ ישפה את החברה על כל סכום שתחויב לשלם או ששילמה בגין נזק או אובדן להם אחראי היועץ, כאמור לעיל ו/או עפ"י כל דין, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שתישא בהן בקשר לחיוב כאמור. החברה תודיע ליועץ על תביעה ו/או דרישה כאמור ותינתן לו האפשרות להתגונן מפניה.
- 11.6. בנוסף, היועץ ישפה ו/או יפצה את החברה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של היועץ ו/או התרשלות במילוי חובתו המקצועית לרבות עקב שימוש בציוד ו/או חומרים ו/או אבזרים לקויים. למען הסר ספק מובהר, כי אחריותו של היועץ תחול גם לאחר תום תקופת הסכם זה.
- 11.7. היועץ מתחייב לסייע לחברה במידה ויתקיימו הליכים משפטיים ו/או הליכים אחרים הקשורים למתן השירותים - זאת הן בתקופת ההתקשרות על פי הסכם זה והן לאחר גמר הסכם זה מכל סיבה שהיא. היועץ מתחייב לשתף פעולה עם החברה ובכלל זה ימציא לה כל מידע, נתון ומסמך המצויים ברשותו ו/או בתחום ידיעתו ואשר יידרשו על ידה, גם אם במסגרת ההליכים כאמור.
- 11.8. היועץ יהיה אחראי, הוא לבדו, כלפי כל הרשויות המוסמכות בגין כל הוראת דין המתייחסת לבטיחות בביצוע השירותים, אופן ביצוען ותשלום כל התשלומים שיש לשלם על פי דין בגין ביצועו של הסכם זה.
- 11.9. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הפר היועץ איזו מהתחייבותיו בהסכם זה וניזוק, עקב כך, רכוש ו/או ציוד, בכל דרך שהיא, יהיה היועץ אחראי בלעדית לכל נזק כאמור.
- 11.10. היועץ מתחייב לעשות שימוש בחומרים מכל סוג ובלבד שאינם מוגנים בזכויות יוצרים ו/או זכות קניינית אחרת, ומתחייב לפעול על פי כל הוראות הדין בקשר עם שימוש בחומרים האמורים, לרבות אך לא רק, חוק הגנת הפרטיות.

12. ביטוח

מבלי לגרוע מהתחייבויות נותן השירותים לפי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי לפי כל דין, היועץ מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בנספח ד' 2 להסכם זה. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על נותן השירותים בלבד. כל דרישות הביטוח בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של נותן השירותים לפני ההתקשרות בין הצדדים.

13. קיצוץ

החברה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ליועץ על פי החוזה, כל חוב, בין שקצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לו מהיועץ על פי החוזה ו/או על פי כל דין. מובהר בזאת, כי הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של החברה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

14. איסור הסבת ההרשאה:

היועץ מתחייב שלא להעביר, להמחות, ליתן, את התחייבויותיו וזכויותיו לפי הסכם זה, לכל גורם אחר, ולא להעניק לזולתו כל זכות שהיא, בין במישרין ובין בעקיפין, כל אלה בין אם בתמורה ובין אם לאו.

15. סמכות השיפוט

כל המחלוקות, הסכסוכים והתביעות ללא יוצא מן הכלל ידונו בפני בית המשפט המוסמך במחוז באר-שבע בלבד.

16. פרשנות

16.1. במקרה של סתירה, בין הוראה מהוראות הסכם זה לבין הוראה ברורה ומפורשת במסמך אחר מהמסמכים המהווים את ההסכם תכריע החברה בשאלה איזו הוראה מבין ההוראות תהא עדיפה על רעותה, (אשר על כן יש לנהוג על פיה). הכרעת החברה תהא סופית ובלתי ניתנת לערעור.

16.2. גילה היועץ סתירה בין הוראות ההסכם או שהיה היועץ מסופק בפירושו הנכון של מסמך ממסמכי ההסכם או מסמך אחר הנוגע לו יפנה מיד לחברה לשם קבלת הנחיות כיצד לנהוג.

17. ניתור

17.1. ויתר אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על ביצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם לא ייחשב הדבר לויתור גורף במקרה עתידי דומה ולא יהא בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.

17.2. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים לחוזה זה.

18. הודעות

כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה בבית דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:

היועץ

המזמין

נספח ד'1

מסמכי הצעת היועץ הזוכה במכרז
לרבות טופס הצעת המחיר של היועץ הזוכה

נספח ביטוח – ד'2

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :

"המבוטח" – _____

"מבקש האישור" – יפתח א.ד. חברה לפיתוח 2014 בע"מ ו/או עיריית קריית גת ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.

"השירותים" – שירותי ניהול מחלקת הנדסה.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "**ביטוחי המבוטח**" ו-"**אישור ביטוחי המבוטח**").

מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.5. מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה. באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.
9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבוטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.
10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

אישור ביטוחי המבוטח

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור :	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
שם: יפתח א.ד. חברה לפיתוח 2014 בע"מ	שם: עיריית קריית גת ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז./ח.פ.: 515006443	ת.ז./ח.פ.: _____	ת.ז./ח.פ.: _____	העיסוק המבוטח: שירותי ניהול מחלקת הנדסה
מען: הקוממיות 97 קריית גת	מען: _____	מען: _____	
<p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.</p>			

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה		ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	
			(ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	(ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)		לתקופה	למקרה
צד ג'		ביט				2,000,000	2,000,000
אחריות מעבידים		ביט				20,000,000	20,000,000

,304 ,303 ,302 ,301 325,326 ,321 ,309 ,328 ,327 (6 חודשים) 332		2,000,000	2,000,000		ת. רטר			אחריות מקצועית
---	--	-----------	-----------	--	--------	--	--	----------------

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)	038 040 086
--	-------------------

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח: