



יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ באמצעות מינהלת הסכמי הגג

מכרז/חוזה 1/כ/2024

למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח
ותשתיות עבור שכונת כרמי גת צפון (תמ"ל 1115) -
בקרית גת

ינואר 2024



מסמכי מכרז / חוזה 1/כ/2024

למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת

כרמי גת צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז / החוזה

עמוד	תיאור / מסמך מצורף	המסמך
3		הזמנה להציע הצעות
21	טופס הצהרת והצעת המציע	מסמך א
24	נוסח ערבות הצעה	נספח 1
25	תעודת התאגדות	נספח 2
26	אישור זכויות חתימה	נספח 3
27	אישור רו"ח – מצב פיננסי	נספח 4
28	אישור רו"ח – מחזור כספי	נספח 5
29	פירוט ניסיון מקצועי	נספח 6
33	תצהיר והתחייבות המציע – איסור אספקת שירותים לקבלנים מסוימים	נספח 7
34	אישורים – עסקאות עם גופים ציבוריים	נספח 8
35	התחייבות המציע לקיום חוק שוויון הזדמנויות לאנשים עם מוגבלות	נספח 9
36	תצהיר – היעדר עבירות לפי חוק עובדים זרים	נספח 10
37	תצהיר – היעדר הרשעות פליליות	נספח 11
38	תצהיר – אי תיאום הצעות	נספח 12
39	תצהיר – היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות	נספח 13
		קבלה – זמי השתתפות
40	חוזה	מסמך ב
55	מפרט השירותים	נספח ב 1
58	מגדיר המשימות של נת"י	נספח ב 2
59	מנהל הבטחת איכות	נספח ב 3
60	ערבות ביצוע	נספח ב 4
61	התחייבות לסודיות ומניעת ניגוד עניינים	נספח ב 5
63	היעדר תביעות	נספח ב 6
64	נספח ביטוח	נספח ב 7

מכרז/חוזה מס' 1/כ/2024

הזמנה להציע הצעות

למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור

שכונת כרמי גת צפון (תמ"ל 1115) בקרית גת

1. **הגדרות**
- "המזמין"
"העירייה"
"הסכמי הגג"
"מנהלת הסכמי הגג"
"מנכ"ל המינהלת"
"החברה המנהלת"
"רמ"י"
"משהב"ש"
"נת"י"
"הפרויקטים"
"השירותים"
"מגדיר המשימות של נת"י"
- יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ ;
עיריית קרית גת ;
כלל הסכמי הגג שנחתמו בין העירייה לבין משרד האוצר ורמ"י לרבות כל תיקון והרחבה שלהם, אם וככל שיתוקנו או יורחבו בעתיד ;
המנהלה אשר הוקמה ע"י עיריית קרית גת, ומוכרת גם בכינוי "מנהלת כרמי גת", עליה הטילה העירייה, בין היתר, להוביל, לנהל וליישם את הסכמי הגג של קרית גת, ופעילותה מבוצעת כיום כחלק מפעילות המזמין ;
מנכ"ל מנהלת הסכמי הגג ;
א. אפשטיין ובניו (1995) בע"מ או כל גורם אחר שייקבע על ידי המזמין ;
רשות מקרקעי ישראל ;
משרד הבינוי והשיכון ;
נתיבי ישראל - החברה הלאומית לתשתיות תחבורה בע"מ ;
עבודות פיתוח ותשתיות במתחמים 05 ו-06 בכרמי גת צפון ועבודות לבניית מחלף קוממיות ושדרוג חלק מכביש 353, אשר יבוצעו ע"י הקבלנים הזוכים במכרזים 15/כ/2023 ו-16/כ/2023 ;
שירותי הבטחת איכות לפרויקטים, בהתאם להוראות כל דין ובהתאם לנהלי העבודה של נת"י, לרבות מגדיר המשימות של נת"י, המפרט הכללי לעבודות סלילה וגישור וכן נספח ב2 למסמכי המכרז ;
מגדיר משימות ותוצרים למתכנן שפורסם על ידי נת"י ומחולק לפרקים שונים בהתאם למקצועות התכנון והייעוץ השונים, לרבות כל עדכון שלו כפי שיפורסם מעת לעת על ידי נת"י וכן מסמך שפורסם באינטרנט על ידי נת"י (בקישור שלהלן), שכותרתו "נספח ב' – מגדיר משימות" ועניינו הסדרת פעילות חברות הבטחת האיכות ופירוט תהליכי הביצוע הנדרשים. להלן קישור למסמך "נספח ב' – מגדיר המשימות" הנ"ל :

<https://www.iroads.co.il/media/15674/%D7%A0%D7%A1%D7%A4%D7%97-%D7%91-%D7%9C%D7%97%D7%95%D7%96%D7%94-%D7%9E%D7%92%D7%93%D7%99%D7%A8-%D7%9E%D7%A9%D7%99%D7%9E%D7%95%D7%AA.pdf>

למען הנוחות מצורף המסמך שכותרתו "נספח ב' – מגדיר משימות" כחלק מנספח ב2 לחוזה מסמך ב. מובהר, כי אם נת"י תעדכן מסמך זה, הנוסח המחייב יהיה כפי שיעודכן על ידי נת"י.

2. הזמנה להציע הצעות

- 2.1. המזמין הינו חברה עירונית המוחזקת במלואה על ידי עיריית קרית גת, והמנהלת הפועלת במזמין מבצעת, עבור העירייה וכידה הארוכה, את יישום הסכמי הגג ופרוייקטים נוספים המוטלים עליה מעת לעת.
- 2.2. הנכם מוזמנים בזאת על ידי המזמין, להציע הצעות למתן שירותי הבטחת איכות בפרוייקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת צפון (תמ"ל 1115) – קרית גת.
- 2.3. ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה עפ"י תנאי המכרז לרבות החוזה המצורף **כמסמך ב** למסמכי המכרז, והצעת המחיר של הזוכה.
- 2.4. הזוכה במכרז יפעל על פי הנחיות מנכ"ל המינהלת או מי שהוסמך מטעמו והחברה המנהלת, ויהיה כפוף להם ישירות.
- 2.5. לתשומת לב המציעים, המדובר בפרוייקטים שונים שיבוצעו בשלבים ובקצב על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין, בהתאם לצרכי הפרוייקט ולנסיבות העניין לרבות מגבלות תקציביות ותכנוניות, קצב האיכלוס הצפוי, שלביות בקידום הביצוע, מגבלות של קצב ביצוע העבודות על ידי הקבלנים וכו', והמזמין אינו מתחייב להיקף כלשהו של עבודות או לקצב התקדמות כלשהו של הפרוייקטים או איזה מהם או כל חלק מהם.
- 2.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול מציע אשר לגביו היה לעירייה ו/או למזמין ו/או למי מטעמם ו/או לרשות מקרקעי ישראל ניסיון רע ו/או כושל ו/או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו ו/או התוצרים שנתן ו/או אי עמידתו בלוחות זמנים, וכן לפסול מציע מחמת ניגוד עניינים קיים או פוטנציאלי עם השירותים נשוא המכרז/הביצוע וכן מטעמים אחרים.
- 2.7. כמו כן המזמין שומר על זכותו לפנות לאנשי הקשר בפרוייקטים אחרים שביצע המציע, לרבות בהתאם לפרטי יצירת הקשר שנמסרו על ידי המציע במסגרת מסמכי המכרז, ולקבל מהם חוות דעת על המציע. המזמין יהיה רשאי להביא חוות דעת אלה בחשבון ואף לפסול מציע אשר לגביו התקבלה מאנשי הקשר בפרוייקטים הנ"ל חו"ד שאינה חיובית לרבות ניסיון רע ו/או כושל ו/או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו ו/או תוצרי הייעוץ שנתן ו/או אי עמידתו בלוחות זמנים.
- 2.8. אין המזמין מתחייב לקבל כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להתחשב בין היתר, בכושרו

וניסיונו של המציע לבצע את העבודות נשוא המכרז, לרבות לאור ניסיונם הקודם של המזמין ו/או העירייה ו/או רשות מקרקעי ישראל עם המציע (ניסיון שלילי או חיובי).

2.9. המזמין רשאי לנהל מו"מ לגבי כל תנאי ו/או פרט במכרז ו/או בהצעה ו/או לגבי כל דבר הנובע מהמכרז ותוצאותיו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, המלא והסופי והכול בתנאים שוויוניים וכללי מינהל תקין.

2.10. המזמין יהיה רשאי לבטל הליך זה בכל עת, לרבות לאחר הגשת ההצעות ופתיחת מעטפות ההצעות, על פי תנאי המכרז ועל פי כל דין. בנוסף, מובהר כי במקרה של ביטול המכרז כאמור יהיה המזמין רשאי, בין היתר, לפרסם מכרז חדש באותה מתכונת או במתכונת אחרת כפי שימצא לנכון.

3. תיאור הפרויקט

3.1. כללי:

בפרויקט כרמי גת צפון מתבצע תכנון ופיתוח של השכונות הצפוניות בכרמי גת – קריית גת, בתחום תמ"ל 1115, מזרחית לכביש 40 ודרומית לכביש 353 (להלן: "**שכונת כרמי גת צפון**" ו- "**השכונה**") לרבות עבודות להקמת מחלף קוממיות ועבודות להרחבת קטע בכביש 353.

הפרויקט כולל בין היתר מגרשים לבניה רוויה, שטחים למבני ציבור, שצ"פים, כבישים, גשרים, קירות תומכים, קו סניקה, תחנת שאיבה, מאגר מים, סוללות אקוסטיות, שטחי מסחר, הקמת מחלף קוממיות, הרחבת כביש 353 וכו'. הפיתוח בפרויקט כולל בין היתר פיתוח תשתיות צמודות, תשתיות על ובניית מבני ציבור וחינוך.

לצורך קידום הפרויקט התקשרה עיריית קריית גת בהסכם עם רשות מקרקעי ישראל. העירייה הטילה על המזמין את הטיפול בביצוע מטלות העירייה בפרויקט.

עבודות התשתית והפיתוח עבור השכונה יבוצעו על ידי הקבלנים שיזכו במכרזים **15/כ/2023** ו- **16/כ/2023** לביצוע עבודות פיתוח שלב א' עבור מתחמים 05 ו-06 בכרמי גת צפון ועבודות לבניית מחלף קוממיות ושדרוג חלק מכביש 353 (להלן: "**מכרזי הפיתוח של כרמי גת צפון**"; העבודות הכלולות במכרזים אלה (והן בלבד) ייקראו להלן: "**העבודות נשוא מכרזי הפיתוח של כרמי גת צפון**").

וועדת המכרזים של המזמין בחרה ביום 10.1.2024, בקבלן עוז הדרום הנדסה אזרחית בע"מ כזוכה במכרז 15/כ/2023 ובקבלן גלנור בינוי ופיתוח בע"מ כזוכה במכרז 16/כ/2023. נכון למועד פרסום מכרז זה, טרם נחתמו הסכמים עם הקבלנים הנ"ל וטרם ניתן צו התחלת עבודה. היקף ההרשאות הכספיות שהמזמין אמור לקבל מרמ"י בגין מכרזים 15/כ/2023 ו- 16/כ/2023 הוא כ- 80 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) וכ- 160 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) (בהתאמה). מציעים המעוניינים לעיין בהזמנות להציע הצעות של מכרזים 15/כ/2023 ו- 16/כ/2023 מופנים לאתר האינטרנט של המזמין כהגדרתו בהזמנה זו להלן. מובהר, כי ההפניה להזמנות להציע הצעות של מכרזים 15/כ/2023 ו-16/כ/2023 הינה לשם הנוחות של

המציעים במכרז זה וכי ההזמנות להציע הצעות הנ"ל **אינן** מהוות חלק ממסמכי מכרז זה ואין צורך להגישן כחלק ממסמכי המכרז.

על המציעים להביא בחשבון שיכול והעבודות נשוא מכרזי הפיתוח של כרמי גת צפון יבוצעו בשלבים או במקטעים שייקבעו על ידי המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, במהלך ביצוע העבודות ובהתאם לצרכיו המשתנים ואשר משך הזמן לביצוע כל אחד מהם ייקבע אף הוא על ידי המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי.

3.2. העבודות :

המציע הזוכה במכרז זה יספק למזמין שירותי הבטחת איכות ביחס לעבודות נשוא מכרזי הפיתוח של כרמי גת צפון.

4. לוח זמנים למכרז

4.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז :

- מועד אחרון לשאלות הבהרה – 21.1.2024 ועד השעה 14:00.
- מועד אחרון לתשובות לשאלות הבהרה – 25.1.2024.
- מועד אחרון להגשת הצעות – 31.1.2024 עד השעה 14:00.

4.2. המזמין רשאי לערוך שינויים במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, לרבות במועד למתן הבהרות ובמועד האחרון להגשת הצעות. הודעה בדבר שינויים כאמור תפורסם באתר האינטרנט של המזמין בכתובת <https://www.iftachgat.com> (להלן: "אתר האינטרנט").

4.3. על הזוכה להיות ערוך להתחיל באספקת השירותים נשוא מכרז זה באופן מידי. מובהר, כי למזמין שיקול דעת מלא לקבוע את מועד הספקת השירותים ואת היקפם והזוכה נדרש להיות ערוך לספק את השירותים בכל מועד ובכל היקף שיקבע המזמין.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף בהליך זה אך ורק מציעים העומדים, במועד הגשת הצעות, בכל התנאים הבאים, במצטבר :

5.1. המציע הינו **יחיד** או **שותפות** או **תאגיד**, **הרשום בישראל כדין**. לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת של מספר גופים שהתקשרו ביניהם לטובת הגשת הצעה.

5.2. המציע הינו משרד העוסק במתן **שירותי הבטחת איכות ובקרת איכות**, הפועל מאז שנת **2017** לפחות והמעסיק במשרדו, לפחות 5 (חמישה) אנשי צוות העוסקים בהבטחת איכות ובקרת איכות, כאשר לפחות 2 (שני) אנשי צוות מתוך העוסקים בהבטחת איכות ובקרת איכות, הם מהנדסים רשומים בפנקס המהנדסים והאדריכלים.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בטופס הצהרת המציע המצורף **כנספח 6** למסמכי המכרז.

5.3. המציע סיפק במהלך 6 (שש) השנים האחרונות (החל משנת 2017) שירותי הבטחת איכות בלפחות 3 (שלושה) פרויקטים דומים של פיתוח תשתיות, בהיקף כספי של לפחות 20 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) לפרויקט, אשר לפחות אחד מהם נמסר לנת"י, שהסתיימו לפני הגשת ההצעה במכרז.

או (לחלופין)

המציע סיפק במהלך 6 (שש) השנים האחרונות (החל משנת 2017) שירותי הבטחת איכות, בפרויקט אחד לפחות דומה של פיתוח תשתיות, בהיקף כספי של 50 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ), אשר נמסר לנת"י, שהסתיימו לפני הגשת ההצעה במכרז.

- לעניין זה, מועד סיום כל אחד מהפרויקטים הנ"ל הינו מועד מסירת הפרויקט. לגבי פרויקטים שנמסרו לנת"י – מועד המסירה לנת"י; ולגבי יתר הפרויקטים – מועד המסירה למזמין.

- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המצורף **כנספח 6** למסמכי המכרז ולצרף פרוטוקול מסירה.

5.4. המציע הציע להעמיד מנהל הבטחת איכות קבוע מטעמו לביצוע השירותים המבוקשים, אשר יעמוד נכון למועד הגשת ההצעה במכרז בכל התנאים המצטברים שלהלן:

5.4.1. בעל תואר מהנדס ו/או תואר ראשון בגיאולוגיה ממוסד השכלה מוכר על ידי המל"ג. אם מנהל הבטחת האיכות הוא בעל תואר בהנדסה, עליו להיות רשום בפנקס המהנדסים ואדריכלים;

5.4.2. בעל ניסיון קודם של 7 שנים (החל משנת 2016) לפחות במתן שירותי ניהול ו/או תכנון ו/או פיקוח ו/או בקרה לרבות בקרת איכות ו/או הבטחת איכות ו/או ביצוע, מהן לכל הפחות 5 שנות ניסיון במתן שירותי הבטחת איכות בתחום פרויקטים של פיתוח תשתיות;

5.4.3. בעל ניסיון בניהול הבטחת איכות בפרויקט פיתוח תשתיות אחד לפחות שהיקפו גבוה מ- 20 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) אשר נמסר לנת"י והסתיימו לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

- לעניין זה, מועד סיום כל אחד מהפרויקטים הנ"ל הינו מועד מסירת הפרויקט. לגבי פרויקטים שנמסרו לנת"י – מועד המסירה לנת"י; ולגבי יתר הפרויקטים – מועד המסירה למזמין

5.4.4. בעל ניסיון במתן שירותי הבטחת איכות ו/או בקרת איכות בכל התחומים הבאים:

1. סלילת כבישים, עבודות עפר, הנחת תשתיות ופיתוח שצ"פים;
2. עבודות בתחום הבטון לרבות גשרים בפרויקטים של פיתוח ותשתיות;
3. עבודות חשמל ותאורה ורמזורים בפרויקט של פיתוח ותשתיות;

4. גינון והשקיה, לרבות מערכות ממוחשבות בהשקיה, בפרויקטים של פיתוח ותשתיות בתחום גינון והשקיה;
- להוכחת העמידה בתנאי זה על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח פרטי הניסיון המצורף **כנספח 6** למסמכי המכרז ולצרף פרוטוקול מסירה.
- 5.5 המציע **לא מספק**, במועד הגשת ההצעות למכרז, והוא מתחייב כי **לא יספק** במשך כל תקופת ההתקשרות נשוא המכרז, במישרין או בעקיפין, שירותים לקבלנים המפורטים **כנספח 7** למסמכי המכרז.
- 5.6 המציע לא נרשמה הערת עסק חי בדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים הקיימים במועד הגשת ההצעה (דוחות 2022), לאחר עריכת הדוחות הכספיים האחרונים לא התעורר חשש לקיומו כעסק חי, והוא אינו נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל. לגבי יחיד (שאינו מחויב בהכנת דוחות כספיים מבוקרים) יחולו התנאים הרלבנטיים בהתאמה.
- בכל מקרה של ספק האם הערת רוה"ח הינה בגדר הערת עסק חי, יכריע בה המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי, והמציע בהגישו הצעתו במסגרת המכרז מותר בזה על כל טענה בעניין זה
- 5.7 המחזור הכספי השנתי הממוצע של המציע בין השנים 2019 - 2022 הוא לא פחות מ- 2 (שני) מיליון ש"ח (לא כולל מע"מ).
- 5.8 המציע צירף להצעתו אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח 8** למסמכי המכרז.
- 5.9 המציע צירף להצעתו תצהיר בדבר התחייבות לקיום חוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בנוסח המצורף **כנספח 9** למסמכי המכרז.
- 5.10 המציע צירף להצעתו תצהיר בדבר היעדר עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991, בנוסח המצורף **כנספח 10** למסמכי המכרז.
- 5.11 המציע, בעליו, מנהליו ומורשי החתימה שלו נעדרים הרשעות קודמות בעבירה שיש עימה קלון ו/או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מרמה וזאת בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז. להוכחת תנאי זה על המציע לצרף להצעתו את התצהיר המפורט **כנספח 11** למסמכי המכרז.
- 5.12 המציע צירף תצהיר בדבר אי תיאום הצעות, בנוסח המצורף **כנספח 12** למסמכי המכרז.
- 5.13 המציע צירף תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות, בנוסח המצורף **כנספח 13** למסמכי המכרז.
- 5.14 המציע הינו עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976. להוכחת תנאי זה על המציע לצרף העתק מתעודת "עוסק מורשה".
- 5.15 המציע שילם דמי השתתפות במכרז. להוכחת תנאי זה המציע יצרף אסמכתא על התשלום.

6.1. הזמנה זו על כל נספחיה וכן העדכונים ו/או השינויים שיתווספו להם, אם יתווספו, כשהם מלאים וחתומים על ידי המציע, בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה זו, יהוו את הצעת המציע בהליך (להלן: "הצעת המציע" או "מסמכי ההצעה"). הצעת המציע תכלול כחלק בלתי נפרד ממנה את המסמכים דלהלן:

- (1) **מסמך א – הצהרת והצעת המציע בצירוף:**
 - (א) הזמנה זו וכל העדכונים ו/או השינויים ו/או ההבהרות שישלחו למציעים על-ידי המזמין, ככל שיהיו, לרבות סיכום מפגשי מציעים, ככל שיהיו.
 - (ב) נספח 1 – הערבות להבטחת קיום ההצעה מבנק בישראל.
 - (ג) נספח 2 – תעודת התאגדות של המציע כנדרש בסעיף 5.1 לעיל.
 - (ד) נספח 3 – אישור עדכני של עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה וזכויות החתימה במציע, בנוסח המצורף כנספח 3 להזמנה זו.
 - (ה) נספח 4 – אישור עדכני של רו"ח על כך שלמציע לא נרשמה הערת עסק חי והוא אינו נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל בהתאם לנדרש בסעיף 5.6 לעיל.
 - (ז) נספח 5 – אישור רו"ח על המחזור הכספי של המציע בשנים 2019 - 2022, בהתאם לנדרש בסעיף 5.7 לעיל.
 - (ח) נספח 6 – פירוט ניסיון מקצועי של המציע ואנשי הצוות המועסקים על ידו בהתאם לנדרש בסעיפים 5.2, 5.3 ו-5.4 לעיל ובסעיף 12.12 להלן.
 - (י) נספח 7 – תצהיר והתחייבות – איסור אספקת שירותים לקבלנים מסוימים.
 - (יא) נספח 8 – אישורים הנדרשים לפי סעיפים 2 (א) ו-22 לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים, לרבות תצהיר כנדרש בסעיף 2(ב) לחוק, בנוסח המצורף להזמנה זו כנספח 8.
 - (יב) נספח 9 – התחייבות המציע לקיום חוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.
 - (יג) נספח 10 – תצהיר בדבר היעדר עבירות לפי חוק עובדים זרים.
 - (יד) נספח 11 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות.
 - (יז) נספח 12 – תצהיר בדבר אי תאום הצעות.
 - (טו) נספח 13 – תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות.
 - (יז) קבלה על תשלום דמי ההשתתפות במכרז.
- (2) **מסמך ב – חוזה.**
 - (א) נספח ב 1 – מפרט השירותים.
 - (ב) נספח ב 2 – מגדיר המשימות של נת"י.
 - (ג) נספח ב 3 – מנהל הבטחת איכות.

ד) נספח ב 4 - נוסח ערבות להבטחת ביצוע התחייבויות הזוכה שתוצא על ידי בנק בישראל.

ד) נספח ב 5 – התחייבות לסודיות ומניעת ניגוד עניינים.

ה) מסמך ב 6 – היעדר תביעות.

ו) מסמך ב 7 – נספח ביטוח. תשומת לב המציעים מופנית לכך שהמזמין יעמוד על מילוי דרישות הביטוח במלואן ואי עמידה בהן תיחשב להפרת התחייבויות המציע. **מציע שיש לו הסתייגות ו/או הערות ביחס לדרישות הביטוח יעלה הסתייגויותיו ו/או הערותיו במועדים הקבועים לכך במסגרת פניה לקבלת הבהרות לפני הגשת הצעתו.**

6.2. המזמין יהיה רשאי להוציא עדכונים ו/או הבהרות ו/או לערוך שינויים בתנאי הזמנה זו ובמסמכים המצורפים לה בכתב על פי שיקול דעתו הבלעדי, והללו יחשבו לחלק בלתי נפרד מהזמנה זו ומהצעת המציע. הבהרות ושינויים כאמור יפורסמו באתר האינטרנט. מובהר כי ההזמנות להציע הצעות של מכרזים 15/כ/2023 ו- 16/כ/2023 שפורסמו באתר האינטרנט, **אינן** מהוות חלק ממסמכי מכרז זה.

6.3. המזמין יהיה רשאי לדרוש כל מידע ו/או מסמכים נוספים מהמציע לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי הסף וקביעת כשרות הצעתו.

6.4. על המציע להגיש את הצעתו במעטפה סגורה, על גבה יצוין שם המכרז ומספרו בלבד. פרט לכך, לא יצוין על גבי המעטפה דבר

6.5. **המזמין יהיה רשאי לפסול הצעות אשר לא צורפו להן המסמכים כמפורט לעיל או לדרוש את השלמתם, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי.**

7. שאלות, הבהרות ועדכונים

7.1. אם המציע ימצא סתירה במסמכי המכרז ו/או התניה ו/או סעיף ו/או הוראה שלדעתו יש בהם סתירות, שגיאות, אי התאמות או קושי בהבנת המכרז או שיהיה לו ספק כלשהוא בקשר למובנו המדויק של סעיף ופרט כלשהוא במסמכי המכרז עליו להודיע על כך מיד למזמין.

7.2. עד ליום **21.1.2024** עד השעה **14:00**, ניתן לפנות למזמין בכתב בלבד, באמצעות משלוח דואר אלקטרוני לכתובת: carmigat@carmigat.co.il בבקשה להבהרה או בשאלה הקשורה בהליך זה. יש לציין בפניה את שם ההליך ומספר ההליך. יש לוודא אצל גב' חני אדרי בטלפון מסי: 050-3944732 או 08-6812096 כי הפניה התקבלה.

7.3. המזמין לא יענה לשאלות שיתקבלו לאחר המועד הנ"ל.

7.4. למען הסר ספק, יובהר כי רק מתן תשובות בכתב יחייבו את המזמין ולא יינתן מענה בע"פ לשאלות.

7.5. תשובות לשאלות יינתנו עד ליום **25.1.2024**, והן יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ומסמכי המכרז.

7.6. התשובות לשאלות יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין בכתובת <https://www.iftachgat.com>.

7.7. חלה חובה על המציעים לצרף למסמכי ההצעה את מסמכי התשובות לשאלות והודעות שפירסם המזמין, כשהם חתומים ע"י המציע.

7.8. מובהר בזאת, כי הסתייגויות ו/או הערות למסמכי המכרז על נספחיו, לרבות ביחס לדרישות הביטוח במכרז זה, יש להעלות אך ורק במסגרת שאלות הבהרה כאמור ובמועד שנקבע לכך. לא תתקבלנה כל הסתייגויות ו/או הערות ביחס למסמכי המכרז על נספחיו לאחר חלוף המועד לשאלות הבהרה כאמור ו/או במסגרת ההצעות שתוגשנה.

7.9. המזמין רשאי בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, לערוך שינויים במסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת למסמכי המכרז - לפני המועד האחרון להגשת ההצעות - בין ביוזמת המזמין ובין בעקבות שאלות הבהרה של המציעים - ייעשה על פי שיקול דעתו של המזמין ויחייב את המציעים, בהתאם להודעה שתפורסם על ידי המזמין באתר האינטרנט של המזמין בכתובת <https://www.iftachgat.com>.

7.10. אך ורק תשובות, הבהרות, ועדכונים שניתנו בכתב על ידי המזמין יחייבו את המזמין והם ייחשבו לכל דבר ועניין כחלק מתנאי המכרז ומהצעת המציע והם יצורפו על ידי המציע להצעתו כשהם חתומים וכן כשהם מלאים, ככל שנדרש.

7.11. על המציעים חלה החובה לבדוק אם פורסמו תשובות, הבהרות ועדכונים למכרז באתר האינטרנט כאמור.

8. תשלום דמי השתתפות במכרז וקבלת מסמכי המכרז

8.1. השתתפות במכרז והגשת הצעה במסגרתו, מותנים בתשלום דמי השתתפות במכרז לפני המועד להגשת ההצעה, בסך כולל של 500 ₪ (חמש מאות שקלים חדשים) כולל מע"מ, אשר לא יוחזרו מכל סיבה שהיא. תשלום דמי השתתפות יבוצע באמצעות המחאה רשומה לפקודת המזמין שתימסר במסירה ידנית במשרדי המזמין או באמצעות העברה בנקאית ליפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ לחשבון מס' 400892 בסניף 645 בבנק הפועלים בע"מ. במקרה של תשלום באמצעות העברה בנקאית יש להעביר את האסמכתא על ביצוע ההעברה בדוא"ל לכתובת carmigat@carmigat.co.il ולוודא שהתקבל בדוא"ל חוזר אישור קבלת האסמכתא. לתיאום קבלת האישור ניתן להתקשר לטל' 050-3944732 או 08-6812096 (חני).

8.2. תשלום דמי השתתפות במשרדי המזמין יתאפשר החל מיום **14.1.2024**, בכתובת רח' הקוממיות 97, קרית גת (כניסה מכיוון החניון) (להלן: "משרד המזמין"), בימים א'-ה' בין השעות 10:00 עד 14:00 בלבד.

תשומת לב המציעים לכך שבשל מגבלות שונות יש לתאם את ההגעה למשרדי המזמין שעה מראש לפחות. טלפון לתיאום: 050-3944732 או 08-6812096 (חני).

- 8.3. ניתן לעיין במסמכי המכרז אשר יפורסמו החל מיום 14.1.2024 באתר האינטרנט של המזמין בכתובת <https://www.iftachgat.com> (תחת לשונית "מכרזים").
- 8.4. ניתן להוריד מאתר האינטרנט את מסמכי המכרז לצורך כריכתם והגשתם לידי המזמין, או לקבל את חוברת מסמכי המכרז במשרדי המזמין בכתובת הנ"ל. קבלת חוברת מסמכי המכרז במשרדי המזמין מותנית בתשלום דמי ההשתתפות.
- 8.5. יודגש כי הנוסח הקובע של מסמכי המכרז, אותם יש לכרוך ולהגיש למזמין כאמור בסעיף 11 להלן, כולל את חוברת המכרז וכל ההודעות ועדכונים שיפורסמו באתר האינטרנט בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

9. הצעת המחיר

- 9.1. על המציע לנקוב בהצעת המחיר (הכלולה במסמך א – הצעת הקבלן בעמ' 23 לחוברת) את אחוז ההנחה המוצע על ידו ביחס לתעריף של 0.7% מעלות ביצוע העבודות נשוא מכרזי הפיתוח של כרמי גת צפון (כהגדרתן לעיל) שביחס אליהן יינתנו שירותי הבטחת האיכות. (שיעור ההנחה המוצע ביחס לתעריף של 0.7% מעלות הביצוע כאמור ייקרא להלן: "ההנחה המוצעת"; התעריף של 0.7% בניכוי ההנחה המוצעת ייקרא להלן: "התמורה המוצעת").
- 9.2. התמורה שתשולם למציע הזוכה במכרז בגין השירותים שיינתנו על ידו תחושב בהתאם לעלות הביצוע בפועל של העבודות שימסרו לטיפולו ועל פי שיעור התמורה המוצעת כהגדרתה לעיל.
- 9.3. המציע חייב להציע הנחה בטווח שבין 0% - 10%, כלומר לא ניתן להציע הנחה בשיעור שלילי; והנחה בשיעור העולה על 10% תיפסל או תיחשב כהנחה בשיעור 10%, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 9.4. הצעת המחיר תיקח בחשבון את כל הפעולות שיידרש המציע לבצע במסגרת מתן השירותים נשוא המכרז, בין אם אלו פורטו במסמכי המכרז ובין אם לאו.
- 9.5. הצעת המחיר תביא בחשבון את כל עלויות המציע בגין מתן השירותים המפורטים, לרבות כוח אדם, הוצאות נסיעה, טלפון וכל הוצאה אחרת הנדרשת לצורך אספקת השירותים.
- 9.6. מובהר כי במידה והתמורה המוצעת לא תופיע בהצעה באופן ברור וחד משמעי, רשאי המזמין לפסול את ההצעה על הסף.
- 9.7. אין לבצע כל שינוי, הסתייגות או הערה בטופס הצעת המחיר. שינוי, הסתייגות או הערה כאמור עשויים להביא לפסילת ההצעה על הסף.

10. ערבות לקיום ההצעה

10.1. המציע יצרף להצעה ערבות אוטונומית בלתי הדירה ובלתי מותנית לטובת המזמין להבטחת קיום ההצעה, בנוסח המצורף לכתב הזמנה זה (כנספח 1 למסמך א') בסכום של 50,000 ₪ (חמישים אלף ש"ח) כשסכום זה צמוד למדד תשומות הבניה הידוע במועד הגשת ההצעות (מדד בגין חודש דצמבר 2023). **הערבות תישאר בתוקף עד ליום 31.7.2024** המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציעים להאריך את משך תוקפה של הערבות.

מובהר בזאת כי המזמין עלול לפסול הצעות עקב אי התאמות בערבויות שהוגשו להבטחת קיום ההצעה. לפיכך, על המציעים לוודא זמן מספיק לפני המועד האחרון להגשת ההצעה, כי נוסח הערבות המונפקת עבורם מטעם הבנק הוא כנדרש על פי סעיף זה ותואם את הנוסח המצורף כנספח 1 למסמך א'.

10.2. הערבות תשמש כביטחון לקיום ההצעה על ידי המציע ולמילוי כל התחייבויותיו כמפורט בהזמנה זו ובהצעת המציע. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם המציע שהצעתו תתקבל לא ימלא את ההתחייבויות המפורטות בהצעת המציע כאמור במלואן ובמועדן, יהיה המזמין רשאי לחלט ערבותו וסכום הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל המזמין, על נזקים שנגרמו לו בשל אי מילוי התחייבויות המציע ו/או במהלך ניהול ההליך. זאת, מבלי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת הנתונה למזמין על פי כל דין ו/או על פי מסמכי ההליך לרבות הוראות סעיף 13.2 לעיל.

10.3. מבלי לגרוע מהאמור, המזמין יהיה רשאי להציג את ערבות ההצעה לפירעון, לחלט את סכום הערבות הנקוב בה, כולו או חלקו, בהתקיים בין היתר, אחד או יותר מהנסיבות המפורטות להלן:

1. המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;
2. המציע מסר למזמין מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;
3. המציע חזר בו מהצעתו לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות;
4. המציע שנבחר כזוכה בהליך לא פעל לפי ההוראות הקבועות בהזמנה, שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות עם המזמין.

והכל מבלי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת הנתונה למזמין על פי כל דין ו/או על פי מסמכי ההליך.

10.4. קבע המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי להצעה לא צורפה ערבות בהתאם לאמור לעיל – יהיה המזמין רשאי לפסול את אותה הצעה.

11. הגשת ההצעות

11.1. המציע יגיש את הצעתו בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה זו.

11.2. הצעת המציע תעמוד בתקפה, ללא זכות חזרה, למשך שישה חודשים לאחר המועד להגשת ההצעות. המזמין רשאי לבקש מהמציעים להאריך את משך תוקפן של ההצעות והערבות להבטחת קיום ההצעות. במקרה שמציע יחזור בו מהצעתו בניגוד להוראות סעיף זה, יהיה

המזמין רשאי לחלט את הערבות שצורפה להבטחת קיום הצעתו, גם אם באותה עת טרם נקבע הזוכה בהליך.

11.3. ההצעה תוגש בעותק אחד, למעט הצעת המחיר אשר תוגש בשני עותקים. מסמכי ההצעה יוגשו בשתי מעטפות סגורות ונפרדות (כמפורט להלן), שתוכנסנה לתיבת המכרזים במעטפה ראשית משותפת אחת:

1. מעטפה אחת ובה הצעת המחיר (נספח הצעת המחיר שבעמוד 23 להזמנה). **אשר תוגש בשני עותקים**. על המעטפה יירשם "הצעת מחיר".

2. מעטפה שנייה ובה כל מסמכי ההליך החתומים למעט הצעת המחיר. על המעטפה יירשם "מסמכי ההצעה".

שתי המעטפות הנ"ל יוכנסו למעטפה ראשית אשר עליה יצוין מספר המכרז ושמו המלא של המכרז בלבד.

11.4. את המעטפה הראשית יש להגיש במשרד המזמין, בכתובת רח' הקוממיות 97, קרית גת (כניסה מכיוון החניון).

המועד להגשת הצעות הוא יום 31.1.2024, עד השעה 14:00. הצעה שתוגש לאחר מועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון.

תשומת לב המציעים לכך שבשל מגבלות שונות יש לתאם את ההגעה למשרדי המזמין שעה מראש לפחות. טלפון לתיאום: 050-3944732 או 08-6812096 (חני).

11.5. כל מסמכי ההליך, כולל מסמכים נוספים שיפורסמו על-ידי המזמין באתר האינטרנט של המזמין בכתובת <https://www.iftachgat.com> (למעט ההזמנות להציע הצעות של מכרזים 15/כ/2023 ו-16/כ/2023), ייחתמו על ידי המציע, וכל דף, נספח, שאלות ותשובות ההבהרה, יסומנו בראשי תיבות בתחתיתם, ובסוף כל מסמך - חתימה מלאה וחותמת המציע.

11.6. על המציע למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי ההצעה בדיו.

11.7. המזמין רשאי להאריך את המועד להגשת הצעות. הודעה על הארכה כאמור תפורסם באתר האינטרנט של המזמין בכתובת <https://www.iftachgat.com>. אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח מתן ארכה להגשת הצעות.

11.8. מציע לא יגיש יותר מהצעה אחת. תוגש על ידי מציע יותר מהצעה אחת, יהיה המזמין רשאי לפסול את כל ההצעות שהגיש המציע, או לבחור לדון באחת מההצעות בלבד, או לשלב ביניהן, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

11.9. ההצעה תוגש על-ידי מציע אחד בלבד, לא תותר הגשת הצעה משותפת ליותר ממציע אחד גם באמצעות מיזם משותף או בכל דרך אחרת.

11.10. הצעה שתוגש שלא בהתאם לדרישות הזמנה זו על נספחיה במלואם, לרבות הצעה חסרה או מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות, מבוססת על הבנה מוטעית של נושא ההליך, הגשה שלא בהתאם למכלול דרישות ההזמנה, הכוללת הסתייגות כלשהי לגבי תנאי מתנאיהם של מסמכי ההזמנה, בין ע"י תוספת ו/או מחיקה ו/או השמטה ו/או בכל דרך אחרת ו/או הצעה שלא תוגש במועד - **עלולה להיפסל על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.**

12. אופן בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

12.1. קביעת המציע הזוכה מבין המציעים העומדים בתנאי הסף תעשה על פי סך הניקוד הכולל שקיבל המציע מתוך 100 נקודות אפשריות, מהן 80 נקודות לכל היותר בגין איכות ההצעה ו-20 נקודות לכל היותר בגין הצעת המחיר.

12.2. ניקוד ההצעות יעשה בהליך בן שני שלבים. בשלב ראשון יינתן ניקוד בגין איכות ההצעה ברכיבים הנתונים להתרשמות, ובשלב השני, לאחר ההתרשמות מאיכות ההצעה וקביעת הניקוד בגינה, ייפתחו מעטפות הצעות המחיר ויינתן ניקוד להצעות המחיר.

12.3. המזמין יהיה רשאי לפסול הצעות שניקוד האיכות שלהן נמוך מ-40 נקודות מתוך 80.

12.4. המזמין יהיה רשאי לבדוק את עמידת ההצעה בתנאי הסף במקביל לניקוד איכות ההצעה וניקוד המחיר או לקבוע שלבים אחרים לתהליך הבדיקה של ההצעות ובכלל זה לשנות את סדר הבדיקה האמור בסעיף 11.2 לעיל.

12.5. יובהר כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לבקש במהלך בדיקת ההצעות, הבהרות בכתב ולדרוש מענה להבהרות בתוך מועד שייקבע על ידו.

12.6. המזמין יהיה רשאי לפנות למי מהמציעים בבקשה לקבלת הבהרות ביחס להצעה שהוגשה על ידו ו/או השלמת מסמכים והמציע אליו פנה המזמין ישלים את כל הנדרש במועד כפי שייקבע על ידי המזמין.

12.7. המזמין יהיה רשאי להזמין את המציעים לראיון ולקבוע את ניקוד איכות ההצעה, גם בהתאם להתרשמות מהמציע בראיון, בהתאם לקריטריונים המפורטים לעיל.

12.8. המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא לבחור הצעה של מציע שהוא, אחד מבעלי השליטה בו, עובדיו או אחד מאנשי הצוות המוצעים מטעמו, הורשע בעבירה מסוג עוון או פשע בשבע שנים האחרונות או שהתנהלו נגדו הליכים בשל עבירה אשר בשל מהותה, חומרתה, או נסיבותיה של העבירה המזמין סבור כי יש בהם כדי להשליך על מועמדותו במסגרת מכרז זה.

12.9. המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא לבחור הצעה, אם למזמין ו/או לעירייה ו/או לרשות מקרקעי ישראל היה ניסיון שלילי עם המציע או התקבלו חוות דעת שליליות לגביו או המציע הפר התחייבויות חוזיות קודמות מכל סוג, שהיו לו כלפי המזמין, במהלך 10 השנים האחרונות.

12.10. המזמין שומר על זכותו לפנות לאנשי קשר בפרוייקטים אחרים שביצע המציע, ולקבל מהם חוות דעת על המציע. המזמין יהיה רשאי להביא חוות דעת אלה בחשבון ואף לפסול מציע אשר לגביו היה לאנשי הקשר בפרוייקטים הנ"ל ניסיון רע ו/או כושל ו/או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו ו/או תוצרי הייעוץ שנתן ו/או אי עמידתו בלוחות זמנים.

12.11. בכפוף לאמור לעיל וביתר מסמכי המכרז, במסגרת המכרז ייבחר המציע מבין ההצעות הכשרות שיקבל את הניקוד הכולל הגבוה ביותר.

12.12. מתן ניקוד איכות להצעה:

איכות ההצעה תנוקד בהתאם לקריטריונים המפורטים להלן:

מס'	קריטריון/אמת מידה	ניקוד מירבי	פירוט הניקוד
1	שנות ניסיון המציע במתן שירותי הבטחת איכות ו/או בקרת איכות בפרוייקטי פיתוח תשתיות שנמסרו לנת"י	10 נקודות	8 שנים : 2 נקודות 9 שנים : 4 נקודות 10 שנים : 6 נקודות 11 שנים : 8 נקודות 12 שנים ומעלה : 10 נקודות
2	פרוייקטים נוספים של פיתוח ותשתיות שנמסרו לנת"י, מעבר לנדרש על מנת לעמוד בתנאי סעיף 5.3, בהיקף כספי של מעל מ-20 מיליון ₪ (ללא מע"מ) לפרוייקט, בהם העניק המציע שירותי הבטחת איכות ו/או בקרת איכות במשך שנה לפחות החל משנת 2015 ועד מועד הגשת ההצעות.	10 נקודות	פרוייקט אחד – 1 נקודה 2 פרויקטים – 3 נקודות 3 פרויקטים – 6 נקודות 4 פרויקטים ומעלה – 10 נקודות
3	פרוייקטים נוספים של פיתוח ותשתיות שנמסרו לנת"י, מעבר לנדרש על מנת לעמוד בתנאי סעיף 5.4.3, בהיקף כספי של מעל מ-20 מיליון ₪ (ללא מע"מ) לפרוייקט, בהם העניק מנהל הבטחת איכות המוצע שירותי הבטחת איכות ו/או בקרת איכות במשך שנה לפחות החל משנת 2015 ועד מועד הגשת ההצעות.	10 נקודות	פרוייקט אחד – 1 נקודה 2 פרויקטים – 3 נקודות 3 פרויקטים – 6 נקודות 4 פרויקטים ומעלה – 10 נקודות
4	התרשמות המציע משביעות רצון מזמיני עבודה אחרים, שהמציע ביצע עבורם עבודות דומות לעבודות נושא מכרז זה. לצורך כך, המזמין יהא רשאי להביא בחשבון, בין היתר, המלצות שהגיש המציע עד למועד הגשת ההצעות במכרז, ולערך שיחות ובירורים עם אנשים קשר בפרוייקטים שבוצעו ע"י המציע, לרבות עם אנשי קשר בפרוייקטים שצוינו ע"י המציע במסגרת הצעתו במכרז.	20 נקודות	
5	התרשמות כללית מן המציע, מנהל הבטחת איכות המוצע וההצעה, לרבות מקצועיות ורצינות, ניסיון בביצוע פרויקטים דומים, חוות דעת, המלצות וכו'.	30 נקודות	

12.13. מתן ניקוד להצעת המחיר

12.13.1. בהצעת המחיר (נספח א למסמכי המכרז) על המציע לנקוב בהנחה המוצעת כהגדרתה בסעיף 9.1 לעיל, קרי - אחוז ההנחה המוצע בטווח של 0%-10% ביחס לתעריף של 0.7% מעלות הביצוע בפועל של העבודות נשוא מכרזי פיתוח התשתיות בכרמי גת צפון (כהגדרתן לעיל) שביחס אליהן יינתנו שירותי הבטחת האיכות.

12.13.2. ניקוד מרבי של **20 נקודות** יינתן להנחה מוצעת של 10% (המשקפת תמורה מוצעת של 0.63%) ואילו הנחה מוצעת של 0% (המשקפת תמורה מוצעת של 0.7%) לא תזכה לניקוד כלל (0 נקודות). הנחה מוצעת גבוהה מ- 0% ונמוכה מ- 10% תזכה לניקוד יחסי, לפי חישוב ליניארי, בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

$$= A \quad \text{ההנחה המוצעת בהצעת המחיר הנבדקת}$$

$$= P \quad \text{הציון שיינתן להצעת המחיר הנבדקת}$$

$P = 20 \times (A/10\%)$ <p>דוגמה: $A = 5\%$ $P = 20 \times (5\%/10\%) = 10$</p>
--

12.14. מתן ניקוד סופי להצעה:

12.14.1. הניקוד הסופי של ההצעה יהיה הסכום הכולל של הנקודות שהמציע קיבל בגין איכות ההצעה ובגין הצעת המחיר כמפורט לעיל.

12.14.2. ככל שיותר מהצעה כשרה אחת קיבלה את הניקוד הגבוה ביותר, המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים הליך תחרותי נוסף בין המציעים שקיבלו ניקוד זהה (**Best and final offer** או הליך תחרותי אחר), בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

12.14.3. מובהר שהמזמין רשאי שלא להעניק ניקוד בגין האיכות או בגין המחיר להצעות שאינן עומדות בתנאי הסף.

13. התקשרות עם המציע הזוכה

13.1. המזמין יודיע למציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה בהליך, את המועד שנקבע לחתימה על ההסכם בהודעה מראש של 10 ימים או כל מועד אחר שיקבע המזמין שיעלה על 10 ימים. עד לאותו מועד יידרש כל אחד מהמציעים הנ"ל להמציא למזמין את המסמכים הבאים ולקבל אישור המזמין:

(1) ערבות אוטונומית בלתי הדירה ובלתי מותנית לטובת המזמין, לקיום התחייבויות המציע, בסך של 160 אלף ₪ (מאה ושישים אלף ש"ח). הערבות תוצא על ידי בנק בישראל. ערבות הביצוע תהיה בתוקף כל תקופת הביצוע בתוספת חודשיים לאחר השלמת קיום התחייבויות המציע על פי החוזה. נוסחה ותנאיה של הערבות יהיו בהתאם לנוסח המובא במסמך ב3 המצורף להזמנה זו.

2) אישור עריכת ביטוח בהתאם לאמור **בנספח ב 7** להזמנה זו, חתום ע"י חברת ביטוח בישראל.

2) המציע ימציא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים כנדרש בחוזר מנכ"ל משרד הפנים.

3) כל מסמך אחר שיידרש על ידי המזמין.

13.2. לא עמד המציע בדרישות האמורות או בחלקן במועדן יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות שניתנה להבטחת קיום ההצעה ולא לאשר את זכייתו בהליך בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, זאת מבלי לפגוע בכל זכות ו/או תרופה אחרות המוקנות למזמין על פי כל דין ו/או הסכם. במקרה כזה, יהא המזמין רשאי לבחור כזוכה בהליך במציע הכשיר שהצעתו דורגה כבאה בתור לאחר הצעת המציע שנפסל.

14. עיון בהצעה

14.1. על פי דין, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעות המציעים הזוכים.

14.2. מובהר בזאת שזכות העיון כאמור תחול רק ביחס להצעות שהוגשו לתחום / המקצוע הרלבנטי למציע המבקש עיון, כפי שנרשם בהצעתו. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך הסכמתו לאמור בסעיף זה.

14.3. מציע אשר סבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים, עסקיים או מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמנם באופן ברור (במרקר צהוב).

14.4. מציע שלא סימן חלקים אלו בהצעתו יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים, אם וככל שהצעתו תזכה. אמירה כללית לפיה כל המידע בהצעה או חלקים נרחבים מההצעה הינם בגדר סוד מסחרי של המציע, לא תיחשב.

14.5. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שככל שזוכה, שאינו המציע, יסרב לגילויים במסגרת מתן עיון, הוא מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה בהצעת הזוכה.

14.6. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הוא של המזמין בלבד. אם יחליט המזמין לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, הוא יתן התראה לזוכה ויאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן סביר. אם יחליט המזמין לדחות את ההשגה, הוא יודיע על כך לזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

14.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע, ניסיונו, לקוחותיו (רשויות וגופים ציבוריים) והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או עסקי.

14.8. עיון במסמכי המכרז, ככל שיותר העיון, בכפוף להחלטת המזמין ייעשה תמורת תשלום של **300 ₪** (שלוש מאות ₪) כולל מע"מ, לכיסוי העלות הכרוכה בקיום הוראות הדין לעניין זה.

אם המציע יבקש לצלם את המסמכים בהם הותר העיון, או כל חלק מהם, יישא המציע, בנוסף לתשלום הנ"ל, **בעלות הצילום בפועל** בתוספת תקורה בשיעור 10%.

14.9. במקרה של ערעור על הליכי המכרז, על ידי מי ממגישי ההצעות במכרז זה, יהא המזמין רשאי להמציא מסמכים של המציעים האחרים, על פי שיקול דעתו הבלעדי, והמציעים האחרים מאשרים זאת מראש. העיון לא יוגבל משיקולים של סוד מסחרי או מקצועי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך הסכמתו לאמור בסעיף זה.

15. הוראות בנושא ביטוח

15.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמין לקיום ביטוחים על-ידי הזוכה במכרז, הכל כמפורט בנספח הביטוח – **נספח ב 7** להסכם המצורף **כמסמך ב** למסמכי המכרז.

15.2. הזוכה במכרז זה יידרש לעמוד בכל דרישות הביטוח כפי שמפורטות ב**נספח ב 7** להסכם המצורף **כמסמך ב** למסמכי המכרז.

15.3. על המציע להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות במסגרת **נספח ב 7** לחוזה וכן את מהות ופירוט העבודות במלואן כפי שפורט במסמכי המכרז.

15.4. מובהר בזאת כי כל הסתייגות לגבי דרישות והוראות הביטוח יש להעלות במסגרת שאלות ההבהרה במכרז במועדים הקבועים לכך.

15.5. שינויים ל**נספח ב 7** למסמכי המכרז אשר יומצאו על-ידי הזוכה לאחר קבלת הודעת זכייה עלולים לגרום לפסילת הצעתו וזכייתו.

15.6. מובהר כי בשלב הגשת ההצעות לא נדרש להגיש את אישור עריכת הביטוח חתום על-ידי המבטח. עם זאת, חתימת המציע על המסמכים האמורים מהווה את אישורו כי בדק עם מבטחיו את האמור בחוזה ובנספח הביטוח – **נספח ב 7** וכי אין להם כל הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסוי הביטוחי הנדרש.

15.7. המציע מתחייב לבצע את כל הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז ולהפקיד בידי המזמין טרם התחלת ביצוע העבודות וכתנאי לתחילתן אישור עריכת ביטוח כנדרש ב**נספח ב 7** להסכם המצורף **כמסמך ב** למסמכי המכרז, כשהוא חתום כדן על-ידי המבטח. בנוסף להמצאת אישור עריכת ביטוח כאמור, מתחייב הזוכה במכרז כי ימציא למזמין, בכפוף לדרישתו הראשונה בכתב, העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.

15.8. ככל שלא ימציא המציע את מסמך אישור עריכת הביטוח כאמור לעיל וכל אישור אחר הנדרש לגבי אחריות וביטוח הקבלן, יהא המזמין רשאי למנוע את התחלת ביצוע העבודות בגין כך ואף לבטל את זכיית הזוכה בשל מחדל כאמור.

16. תנאים נוספים

16.1. המזמין רשאי לבטל מכל סיבה שהיא את ההזמנה ו/או המכרז ו/או הזכייה במכרז ו/או ההסכם שייחתם עם הזוכה במכרז וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. מבלי לגרוע

מהאמור, מובהר כי ביצועו של מכרז זה עשוי להיות כפוף לקבלת אישורים שונים לרבות אישור רשות מקרקעי ישראל ו/או קבלת תקציבים ו/או היתרים ו/או אישורים של גורמים אחרים ו/או הסכמות שונות, לפיכך, קיימת אפשרות לביטול המכרז ו/או הזכייה במכרז ו/או ההסכם שייחתם עם הזוכה במכרז כאמור לעיל או לדחייה במועד ההתקשרות עם הזוכה במכרז ו/או לדחייה במועד תחילת ביצוע העבודות. בעצם הגשת ההצעה במכרז רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין בעניין זה.

- 16.2. המזמין אינו מתחייב לקבל הצעה כלשהי, והדבר מסור להחלטתו ושיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 16.3. המזמין שומר על זכותו לפסול הצעה המעלה חשש, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, באשר ליכולתו של המציע לעמוד בהצעתו בהתאם לכל תנאי המכרז.
- 16.4. המזמין שומר על זכותו לפסול מציע מחמת ניגוד עניינים קיים או פוטנציאלי עם השירותים נשוא המכרז.
- 16.5. בהגשת ההצעה מצהיר ומתחייב המציע כי הצעתו הוגשה ללא תיאום עם מציע אחר. המזמין שומר על זכותו לפסול הצעה/הצעות המעלה חשש, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, כי הינה בתיאום בין מציעים.
- 16.6. המזמין יהיה זכאי לפנות אל המציעים או מי מהם בבקשה למתן הבהרות ביחס להצעותיהם לצורך בדיקת ההצעות ובמהלך הבדיקה.
- 16.7. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות בהליך יהיו על חשבון המציע בלי כל קשר לתוצאות ההליך.

בכבוד רב,

יפתח א.ד.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

הצהרת המציע:

אנו הח"מ, מאשרים כי קראנו ואנו מסכימים לכל התנאים וההוראות שבהזמנה זו ולכל תנאי המכרז.

המציע

(אם המציע הוא תאגיד נדרשת חתימת מורשי החתימה וחתימת התאגיד)

מסמך א

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז/חוזה מס' 1/כ/2024 למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

תצהיר והצעת המציע

לכבוד

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ ("המזמין")
א.ג.ג.,

הנדון: הצעה במכרז מס' 1/כ/2024 למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

הנני מגיש בזה את הצעתי למתן השירותים שבנדון:

1. אני מצהיר בזאת כי הבנתי את האמור במכרז על כל המסמכים והנספחים שבו וכי בהתאם לכך אני מגיש את הצעתי זו.
2. אני מסכים לכל האמור במכרז, במסמכיו ובנספחיו, הנני מצהיר כי לא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה, על מסמכיהם ונספחיהם.
3. הנני מצהיר כי בידי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע ההתחייבויות על פי תנאי הצעה זו.
4. הנני מצהיר כי אינני בעל קרבה לעובד עירייה או חבר מועצה וכראיה לכך חתמתי על התצהיר המצורף נספח 13 למסמכי המכרז.
5. הריני מצהיר כי המציע ומבצעי השירות מטעמו הינם בעלי רישיון תקף (אם נדרש בדין), ורשומים כחוק בפנקס הרלבנטי, קרי - פנקס המהנדסים והאדריכלים, המתנהל על פי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958, מרשם המודדים המוסמכים וכו'.
6. הריני מצהיר כי המזמין או מי מטעמו יהיה רשאי לראיין ולבדוק ולהשתמש בכל שיטה הנראית לו לבדיקת הצעת המציע, וכי אני מאשר למזמין או מי מטעמו לבצע את כל הבדיקות הקשורות והכרוכות בכך.
7. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקפה ומחייבת לתקופה הקבועה במסמכי המכרז.
8. אני מצהיר כי כל הפרטים והנתונים אודות המציע ומנהל הבטחת איכות המוצע מטעמו הכלולים בהצהרה זו ובכל מסמכי ההצעה, נבדקו על ידי והם נכונים ומדויקים.
9. הריני מצהיר כי מנהל הבטחת איכות מוצע מטעמנו הוא זה אשר יבצע את תפקיד מנהל הבטחת איכות באופן אישי ואין אפשרות להחליפו אלא באישור מראש ובכתב של המזמין.
10. להלן פרטי המציע:

פרטי המציע	שם המציע
	מספר תאגיד / ע.מ.

	שנת ייסוד התאגיד/ע.מ.	
	כתובת	
	טלפון	
	פקס	
	אתר אינטרנט	
	שם	מנהל החברה
	טלפון	
	דוא"ל	
	שם	נציג החברה למכרז זה(*)
	תפקיד	
	טלפון	
	דוא"ל	

(* פרטים אלו ישמשו למשלוח הודעות.)

חתימה + חותמת

שמות מורשי החתימה

תאריך

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח מאשר בזה כי מסמך זה נחתם על ידי ה"ה _____ וכן _____ בשם _____ (להלן: "התאגיד"), כי ה"ה הנ"ל מוסמכים לתחתום בשם התאגיד על מסמך זה ועל יתרת מסמכי המכרז וכי חתימת ה"ה הנ"ל בצירוף חותמת התאגיד מחייבות את התאגיד.

חתימת עו"ד/רו"ח

תאריך

הצעת מחיר

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א

למכרז/חוזה מס' 1/כ/2024 למתן שירותי הבטחת

איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת

כרמי גת צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

(יש להגיש במעטפה נפרדת – בשני עותקים)

הנני מאשר בזאת את הצעתי:

שיעור הנחה המוצעת (כהגדרתה בסעיף 9.1 להזמנה להציע הצעות):

הנחה כוללת באחוזים: _____ % במילים: _____
אחוזים*.

תאריך: _____

שם המציע: _____

שמות החותמים בשם המציע: _____

חתימה וחותמת של המציע: _____

* יש להציע הנחה בשיעור 0% - 10%. לא ניתן להציע הנחה בשיעור שלילי. הנחה בשיעור העולה על 10% תיפסל או תיחשב כהנחה בשיעור 10%, על פי שיקול דעת המזמין.

נספח 1

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

נוסח ערבות לקיום הצעה

תאריך: _____

לכבוד
יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ, עיריית קרית גת וכל תאגידי של העירייה אליו הוסבה הערבות

א.ג.ג.,

הנדון: ערבות מס' _____ – מכרז/חוזה 1/כ/2024

לבקשת _____ אנו הח"מ בנק _____ סניף _____ ערבים בזה כלפיכם לסילוק
כל סכום עד לסך 50,000 ש"ח (במילים: חמישים אלף ש"ח) שתדרשו מאת _____ (המציע).

סכום הערבות יהא צמוד למדד מחירי תשומה בבניה למגורים כפי שיפורסם ע"י הלשכה המרכזית
לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") באופן הבא:

"המדד הבסיסי" היינו מדד חודש דצמבר 2023.

"המדד החדש" יהיה המדד אשר יתפרסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי ערבות זו.

לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בצרוף הפרשי
הצמדה בתוך עשרה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק
את דרישתכם זאת.

מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום
שלא חולט.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי, למעט הסבה או העברה בין יפתח א.ד. חברה
לפיתוח (2014) בע"מ לבין עיריית קרית גת ולבין תאגידי העירייה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31.7.2024.

בכבוד רב,

(בנק)

נספח 2

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

תעודת התאגדות של המציע בתוקף למועד הגשת ההצעות

המאשרת כי המציע הינו תאגיד רשום המתנהל על פי דין

(נדרש לגבי מציע שהוא תאגיד)

נספח 3

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

אישור עו"ד או רו"ח על זכויות החתימה במציע

לכבוד

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

הנדון: אישור זכויות חתימה

אני הח"מ, _____, עו"ד / רו"ח**, המשמש כעו"ד / רו"ח** של המציע:
_____ (שם התאגיד ומס' התאגיד), מאשר בזה כי על גבי ההצעה שאישורי זה
מצורף לה חתמו הי"ה _____, וכי חתימת הי"ה
_____ ביחד עם חתימת _____, בתוספת חותמת מוטבעת הכוללת
את שם המציע כאמור לעיל, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

תאריך: _____
חתימת וחותמת עו"ד / רו"ח _____

*ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של עורך הדין / רואה החשבון המאשר.
** נא מחקו את המיותר.

נספח 4

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
להרחבת מאגר המתכננים והיועצים לפרויקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של
קרית גת
אישור רו"ח על כך שלמציע לא נרשמה הערת עסק חי והוא אינו נמצא
בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק

לכבוד

בע"מ (המציע)

הנדון: אישור רו"ח

הנדון: אישור שלא נרשמה בדוחות הכספיים הערת עסק חי
ושאינכם נמצאים בהקפאת הליכים, כינוס נכסים, פירוק או פשיטת רגל

(א) לבקשתכם וכרואי החשבון שלכם – _____ בע"מ (להלן: "התאגיד"), הרינו
לאשר כי לתאגיד יש דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2019-2022 שבוקרו על ידנו.¹

(ב) הדוחות הכספיים המבוקרים משנת 2022 ועד היום אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיות
לגבי המשך קיומכם כ"עסק חי"², או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולתכם להמשיך
ולהתקיים כ"עסק חי"³.

(ג) ממועד החתימה על הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים שלכם ועד למועד חתימתי על
מכתב זה לא בא לידיעתי, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבכם העסקי עד לכדי העלאת
ספקות ממשיות לגבי המשך קיומכם כ"עסק חי"⁴.

(ד) על פי הידוע לי לא תלויה ועומדת כנגדכם בקשה להקפאת הליכים ו/או כינוס נכסים ו/או
פירוק ו/או פשיטת רגל ואינכם מצויים באיזה מההליכים כאמור.

תאריך: _____

חתימת וחותמת עו"ד / רו"ח

*ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של רואה החשבון המאשר.

¹ ניתן להוסיף הסתייגות בכתב יד במידה ורואה החשבון ערך רק חלק מהדוחות הכספיים. ניתן למחוק את הסעיף לגבי
מציע שאינו מחוייב בהגשת דו"חות כספיים מבוקרים.

² לענין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רואי החשבון בישראל.

³ ניתן למחוק את הסעיף לגבי מציע שאינו מחוייב בהגשת דו"חות כספיים מבוקרים.

⁴ ניתן למחוק את הסעיף לגבי מציע שאינו מחוייב בהגשת דו"חות כספיים מבוקרים.

נספח 5

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

לכבוד

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

הנדון: אישור על מחזור כספי בשנים 2019 - 2022

כרואי החשבון של _____ (המציע) הרינו לאשר כי המחזור הכספי
השנתי הממוצע של המציע בין השנים 2019 - 2022, היה לא פחות מ- 2,000,000 ₪ (שני מיליון ₪).

תאריך: _____

_____ חתימת וחותמת רו"ח

*ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של רואה החשבון המאשר.

נספח 6

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
להרחבת מאגר המתכננים והיועצים לפרויקטים של פיתוח ותשתיות בהסכמי הגג של קרית גת

ניסיון מקצועי להוכחת עמידה בתנאי הסף ולצורך ניקוד איכות

1. פרטים אודות המציע להוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בס' 5.2 ולצורך ניקוד איכות בהתאם לס' 12.12 :

- א. שנת פתיחת המשרד / ייסוד התאגיד: * _____ .
- ב. שנות ניסיון במתן שירותי הבטחת איכות: _____ , מתוכן שנות ניסיון בפרויקטים של פיתוח תשתיות שנמסרו לנתי: _____ .
- ג. שנות ניסיון במתן שירותי בקרת איכות: _____ , מתוכן שנות ניסיון בפרויקטים של פיתוח תשתיות שנמסרו לנתי: _____ .
- ד. אנשי צוות מועסקים במציע: _____ .

- מס' כולל של אנשי צוות העוסקים בהבטחת איכות ובקרת איכות: _____ .
- מתוכם: **
- מס' מהנדסים רשומים בפנקס המהנדסים והאדריכלים העוסקים בהבטחת איכות ובקרת איכות: _____ .
- מס' אקדמאיים שאינם מהנדסים העוסקים בהבטחת איכות ובקרת איכות: _____ .

* יש לצרף פירוט על המשרד כגון מסמך פרופיל משרד.

** יש לצרף אסמכתא לרישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים של המהנדסים הרשומים. מומלץ לצרף אסמכתא לתואר אקדמאי לאקדמאיים שאינם מהנדסים רשומים.

2. ניסיון מקצועי להוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בס' 5.3 ולצורך ניקוד איכות בהתאם

לס' 12.12:

- המציע יפרט בטבלה שלהלן פרטים אודות פרויקטים בהם ביצע את השירותים הנדרשים.
- המציע יגיש את הטבלה שלהלן לכל פרויקט בנפרד (כולל פרויקטים המוגשים לצורך ניקוד איכות). לצורך כך יש לשכפל את הטבלה ולמלא את הפרטים בהתאם למס' הפרויקטים המוגשים.

מס' פרויקט: _____

	שם הפרויקט
	תיאור כללי של הפרויקט
	ההיקף כספי של הפרויקט בש"ח (לא כולל מע"מ)
	פירוט השירותים שניתנו בפרויקט ע"י המציע
התחלה: _____ סיום: _____	תקופת מתן השירותים
	מזמין העבודה
<input type="checkbox"/> לנת"י, בתאריך: _____ <input type="checkbox"/> ל _____, בתאריך: _____	מסירת הפרויקט*
שם איש קשר: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון נייד איש קשר: _____	פרטי איש קשר בפרויקט:

* יש לצרף לכל פרויקט פרוטוקול מסירה. לגבי פרויקטים שנמסרו לנת"י – פרוטוקול מסירה לנת"י; ולגבי יתר הפרויקטים – פרוטוקול מסירה למזמין.

3. פרטים אודות מנהל הבטחת איכות מוצע להוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בס' 5.4

ולצורך ניקוד בהתאם לס' 12.12:

תואר אקדמי*: <input type="checkbox"/> מהנדס <input type="checkbox"/> תואר ראשון בגיאולוגיה	שם המנהל המוצע:
בעל ניסיון קודם של _____ שנים (החל משנת _____) במתן שירותי ניהול ו/או תכנון ו/או פיקוח ו/או בקרה לרבות בקרת איכות ו/או הבטחת איכות ו/או ביצוע (נא למחוק את המיותר). בעל ניסיון של _____ שנים (החל משנת _____) במתן שירותי הבטחת איכות בתחום פרויקטים של פיתוח תשתיות**.	
בעל ניסיון במתן שירותי הבטחת איכות ו/או בקרת איכות בתחומים הבאים (נא לסמן ב-X):	
<input type="checkbox"/> הבטחת איכות / בקרת איכות*** בעבודות סלילת כבישים, עבודות עפר, הנחת תשתיות ופיתוח שצ"פים.	
<input type="checkbox"/> הבטחת איכות / בקרת איכות*** בעבודות בתחום הבטון לרבות גשרים בפרויקט של פיתוח תשתיות.	
<input type="checkbox"/> הבטחת איכות / בקרת איכות*** בעבודות חשמל, תאורה ורמזורים בפרויקט של פיתוח תשתיות.	
<input type="checkbox"/> הבטחת איכות / בקרת איכות*** בעבודות גינון והשקיה, לרבות מערכות השקיה ממוחשבות, בפרויקט של פיתוח תשתיות.	

* יש לצרף תעודת השכלה ממוסד אקדמי המוכר על ידי המל"ג. מהנדס נדרש לצרף גם אסמכתא לרישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים של המהנדסים הרשומים.

** יש לצרף קורות חיים.

*** נא למחוק את המיותר.

ניסיון מקצועי של מנהל שירותי הבטחת האיכות המוצע:

- המציע יפרט בטבלה שלהלן פרטים אודות פרויקטים בהם סיפק מנהל הבטחת האיכות המוצע מטעמו את השירותים הנדרשים.
- המציע יגיש את הטבלה שלהלן לכל פרויקט בנפרד. לצורך כך יש לשכפל את הטבלה ולמלא את הפרטים בהתאם למס' הפרויקטים המוגשים.

מס' פרויקט: _____

	שם הפרויקט
	שם המשרד שהעניק את השירות בפרויקט
<input type="checkbox"/> הבטחת איכות <input type="checkbox"/> בקרת איכות <input checked="" type="checkbox"/> נא לסמן ב-X:	סוג השירות בפרויקט
	שם האדם שביצע בפועל מטעם המשרד את מתן השירותים
	תיאור כללי של הפרויקט
	ההיקף כספי של הפרויקט בש"ח (לא כולל מע"מ)
	פירוט השירותים שניתנו בפרויקט ע"י מנהל הבטחת האיכות המוצע
התחלה: _____ סיום: _____	תקופת מתן השירותים
	מזמין העבודה
<input type="checkbox"/> לנת"י, בתאריך: _____ <input type="checkbox"/> ל _____, בתאריך: _____	מסירת הפרויקט*
שם איש קשר: _____ תפקיד: _____ מס' טלפון נייד איש קשר: _____	פרטי איש קשר:

* יש לצרף לכל פרויקט פרוטוקול מסירה. לגבי פרויקטים שנמסרו לנת"י – פרוטוקול מסירה לנת"י; ולגבי יתר הפרויקטים – פרוטוקול מסירה למזמין.

חתימת וחותמת המציע ביחס לנכונות המידע לעיל: _____

נספח 7

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

נוסח תצהיר בדבר אספקת שירותי בקרת איכות לקבלני ביצוע להוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.5 להזמנה להציע הצעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") במסגרת **מכרז מס' 1/כ/2024** וכי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. המציע **לא מספק**, במישרין או בעקיפין שירותים, במועד הגשת ההצעות למכרז, והוא מתחייב כי **לא יספק**, במשך כל תקופת ההתקשרות נשוא המכרז, שירותים לקבלנים המפורטים להלן או לכל קבלן הנשלט על ידם או השולט בהם או הנשלט על ידי בעל השליטה בהם (לעניין זה "שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968):

● עוז הדרום הנדסה אזרחית בע"מ.

● גלנור בינוי ופיתוח בע"מ.

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מס' רישיון

תאריך

נספח 8

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק

עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976* / רואה חשבון* / יועץ מס*, מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

_____ מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם

שם _____

א. מנהל*/ פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ **.

_____ תאריך

_____ חתימה

_____ מס' רשיון

שם _____

נספח 9

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

נוסח תצהיר בדבר התחייבות המציע לקיום חוק שיוויון לאנשים

עם מוגבלות, התשנ"ח-1998

אני הח"מ _____ ת.ז. _____
לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן,
מצהירה/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") במסגרת מכרז
מס' 1/כ/2024, אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(נא לסמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא
מקיים
אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע
נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
 המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים
החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות,
התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
 המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם
בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא
פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע
פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני
במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה
בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מס' רישיון	חתימה וחותמת
-------	------------	--------------

נספח 10

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

נוסח תצהיר בדבר היעדר עבירות לפי חוק עובדים זרים

נוסח תצהיר בדבר היעדר עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים),
התשנ"א-1991 (להלן במסמך זה - חוק העסקת עובדים זרים) והיעדר עבירות לפי חוק שכר מינימום (תיקון
מספר 3, התשס"ב - 2002) (להלן במסמך זה - חוק שכר מינימום).

אני הח"מ _____ הנושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי
לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן –

1. הנני נותן תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם
יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ (להלן: "המזמין"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר
זה בשם המציע.
2. הנני מצהיר בזאת, כי אנוכי וכל בעל זיקה למציע במכרז (יש לסמן X בתיבה המתאימה) -
 לא הורשעו בפסק - דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים
בשנה שקדמה למועד הגשת הצעתי למכרז.
 הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים בפסקי
דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים, לפחות, ממועד ההרשעה האחרונה.
במקרה שהורשע כאמור לא תתקשר החכ"ל עמו, או אם תאגיד הקשור עמו במישרין במשך שנה
אחת מיום שניתן פס"ד חלוט המרשיע אותו כאמור ואם הורשע יותר מפעם אחת - במשך 3 שנים
מיום שהורשע לאחרונה.
3. הנני מצהיר בזאת, כי אנוכי וכל בעל זיקה למציע (יש לסמן X בתיבה המתאימה) -
 לא הורשעו בפסק - דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנה שקדמה למועד הגשת הצעתי
למכרז.
 הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום בפסקי - דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה
חלפו שלוש שנים, לפחות, ממועד ההרשעה האחרונה.
במקרה שהורשע כאמור, לא תתקשר החכ"ל עמו, או אם תאגיד הקשור עמו במישרין, במשך שנה
אחת מיום שניתן פס"ד חלוט המרשיע אותו כאמור ואם הורשע יותר מפעם אחת - במשך 3 שנים
מיום שהורשע לאחרונה.
לעניין תצהיר זה יהיו המונחים הבאים -
'בעל זיקה', מי שנשלט על - ידי תושבי ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו
או חבר בני אדם אחר שבשלטת בעל שליטה בו.
'שליטה', כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עורך דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיעה מר/גב' _____ הנושא/ת ת.ז. מס'
_____ בפני עוה"ד _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את
האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות
תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפני.

עורך - דין (חתימה וחותמת)

נספח 11

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

נוסח תצהיר בדבר העדר הרשעות

אני הח"מ _____ הנושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן -

1. הנני נותן תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ (להלן: "המזמין") במכרז מספר 1/כ/2024. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי ו/או למציע במכרז: (נא לסמן ב- x את התיבה הרלוונטית)

המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי בעלי המניות שלו ו/או מי ממורשי החתימה שלו, לא הורשעו, בעבירה פלילית שיש עימה קלון ו/או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות ו/או בעבירות מרמה וזאת בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז נשוא תצהיר זה.

המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי בעלי המניות שלו ו/או מי ממורשי החתימה שלו, הורשעו, בעבירה פלילית שיש עימה קלון ו/או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות ו/או בעבירות מרמה וזאת בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז נשוא תצהיר זה.

לעניין תצהיר זה יהיו המונחים הבאים -
'בעל זיקה', מי שנשלט על-ידי תושבי ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל שליטה בו.
'שליטה', כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עורך דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיע/ה מר/גב' _____ הנושא/ת ת.ז. מס' _____, בפני עוה"ד _____, מרחוב _____, ולאחר שהזהרתי/והם כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפני.

(חתימה וחותמת עו"ד)

נספח 12

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

הצהרת המציע בדבר אי תאום הצעות

לכבוד

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ ו/או עיריית קרית גת

א.ג.ג.

הנדון: הצעה במכרז/חוזה 1/כ/2024 למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

תצהיר

הריני להצהיר, כי בהתאם להחלטות חברת _____ (להלן "המציע") מיום _____ הנני המוסמך להצהיר בשם המציע בהתאם להוראות המכרז שבנדון והריני להצהיר כדקלמן:

1. המציע לא תיאם את הצעתו במכרז שבנדון עם כל מציע פוטנציאלי.
2. המציע לא מנע מציע פוטנציאלי כלשהו להגיש הצעה במכרז שבנדון ולא פנה לגורם כלשהו בהצעה, בקשה או דרישה כאמור.
3. המציע מתחייב שלא לגלות ולמנוע את גילוי פרטי ההצעה לאחרים, עד לשלב פתיחת מעטפות המכרז.

אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.
ולראיה באתי על החתום,

חתימת המצהיר/ה

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר"/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.
הריני לאשר כי בהתאם להחלטות החברה מר"/גב' _____ מוסמך להצהיר בשם החברה את ההצהרות שבתצהיר זה וכי ההחלטה התקבלה כדין.

עו"ד (חתימה + חותמת)

נספח 13

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024 למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

לכבוד

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-12(1)(ב))."

1.3 סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש] הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1 בין חברי מועצת עיריית קרית גת אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

2.4 ידוע לי כי המזמין יהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.5 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.6 אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי ס' 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע

שם המציע

מסמך ב

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

הסכם

שנערך ונחתם בקרית גת ביום _____ בחודש _____ שנת _____

בין:

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ, ח.פ. 515006443
מרחוב הקוממיות 97, קרית גת
(להלן: "המזמין" ו/או "יפתח")
מצד אחד

לבין

_____ מספר ח.פ.: _____
_____ מרחוב _____
_____ כתובת דוא"ל: _____

(להלן: "היועץ")

מצד שני

הואיל והמזמין ביחד עם עיריית קרית גת ("העירייה") ובשיתוף עם רשות מקרקעי ישראל ("רמ"י") מקדמים פרויקטים שונים של תכנון וביצוע עבודות פיתוח ותשתיות ברחבי העיר שיקודמו מעת לעת במסגרת יישום הסכמי הגג או בנוסף אליהם (להלן: "הפרויקטים");

והואיל ולצורך יישום הסכמי הגג הוקמה מינהלת על ידי העירייה המוכרת גם בכינוי "מינהלת הסכמי הגג" עליה הטילה העירייה בין היתר, להוביל, לנהל וליישם את הסכמי הגג של קרית גת, ופעילותה מבוצעת כחלק מפעילות המזמין (להלן: "מינהלת הסכמי הגג");

והואיל ולצורך ביצוע הפרויקטים פרסם המזמין באמצעות מינהלת הסכמי הגג מכרז/חוזה 1/כ/2024 למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת (להלן: "המכרז" ו-"המאגר"), אשר הסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו;

והואיל ובמסגרת המכרז נבחר היועץ, והיועץ מתחייב להעניק למזמין שירותי הבטחת האיכות ולספק את כל השירותים הנדרשים במכרז לרבות בהתאם לתנאי חוזה זה ולרבות על פי מסמכים ג' ו-ד למסמכי המכרז (להלן: "השירותים");

והואיל והצדדים מעוניינים להסדיר את היחסים ביניהם בהתאם למפורט בהסכם זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים הצרופים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצרכי נוחיות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות התניות בהסכם.
- 1.3. בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המפורטת לצידם, אלא אם מהקשר

הדברים מתחייבת משמעות אחרת :

"מנהל ביצוע השירותים בפועל" – מנהל הבטחת האיכות ששמו רשום בנספח ב 3, אשר יטפלו בעצמו/ם במתן השירותים מטעם היועץ ;

"המזמין" – יפתח א.ד חברה לפיתוח (2014) בע"מ ;

"העירייה" – עיריית קרית גת ;

"הסכמי הגג" – כלל הסכמי הגג שנחתמו בין העירייה לבין משרד האוצר ורמ"י לרבות כל תיקון והרחבה שלהם, אם וככל שיתוקנו או יורחבו בעתיד ;

"מנהלת הסכמי הגג" – המנהלה אשר הוקמה ע"י עיריית קרית גת, ומוכרת גם בכינוי "מנהלת כרמי גת", עליה הטילה העירייה, בין היתר, להוביל, לנהל וליישם את הסכמי הגג של קרית גת, ופעילותה מבוצעת כיום כחלק מפעילות המזמין ;

"מנכ"ל המינהלת" – מנכ"ל מנהלת הסכמי הגג ;

"החברה המנהלת" – א. אפשטיין ובניו (1995) בע"מ או כל גורם אחר שייקבע על ידי המזמין ;

"רמ"י" – רשות מקרקעי ישראל ;

"משהב"ש" – משרד הבינוי והשיכון ;

"נת"י" – נתיבי ישראל - החברה הלאומית לתשתיות תחבורה בע"מ ;

"העבודות נשוא מכרזי הפיתוח

"של כרמי גת צפון" – עבודות פיתוח ותשתיות שלב א' במתחמים 05 ו-06 בכרמי גת צפון ועבודות לבניית מחלף קוממיות ושדרוג חלק מכביש 353, אשר יבוצעו ע"י הקבלנים הזוכים במכרזים 15/כ/2023 ו-16/כ/2023 ;

"השירותים" – שירותי הבטחת איכות לעבודות נשוא מכרזי הפיתוח של כרמי גת צפון, בהתאם להוראות כל דין ובהתאם לנהלי העבודה של נתיבי ישראל ("נת"י"), לרבות מגדיר המשימות של נת"י כהגדרתו בחוזה זה (נספח ב2) והמפרט הכללי לעבודות סלילה וגישור ;

"מגדיר המשימות

של נת"י" – מגדיר משימות ותוצרים למתכנן שפורסם על ידי חברת נתיבי ישראל ("נת"י") ומחולק לפרקים שונים בהתאם למקצועות התכנון והייעוץ השונים, לרבות כל עדכון שלו כפי שיפורסם מעת לעת על ידי נת"י. וכן מסמך שפורסם באינטרנט על ידי נת"י (בקישור שלהלן), שכותרתו "נספח ב' – מגדיר משימות" ועניינו הסדרת פעילות חברות הבטחת האיכות ופירוט תהליכי הביצוע הנדרשים. להלן קישור למסמך "נספח ב' – מגדיר המשימות" הנ"ל :

<https://www.iroads.co.il/media/15674/%D7%A0%D7%A1%D7%A4%D7%A5%D7%A6%D7%A7%D7%A8-%D7%A9%D7%AA.pdf>

למען הנוחות מצורף המסמך שכותרתו "נספח ב' – מגדיר משימות" כחלק מנספח ב2 לחוזה. מובהר, כי אם נת"י תעדכן מסמך זה, הנוסח המחייב

יהיה כפי שיעודכן על ידי נת"י.

"תוצרי היעוץ" – כל התוצרים שהכין היועץ, בין בעצמו ובין ביחד עם אחרים לרבות עם מתכננים ויועצים בפרויקט, ולרבות חוות דעת, דוחות, תוכניות, מפרטים, כתבי כמויות, תרשימים, מפות, שרטוטים, דיאגרמות, חישובים, רשימות, חלופות, סקיצות, סקרים, נספחים, פרוגרמות, אומדנים וכיוצא באלה.

1.4. המסמכים דלהלן יהוו חלק בלתי נפרד מחוזה זה ותנאיו, גם אם לא צורפו אליו בפועל והם ייקראו "מסמכי החוזה":

עמוד	תיאור / מסמך מצורף	המסמך
3		הזמנה להציע הצעות
21	טופס הצהרת והצעת המציע	מסמך א
24	נוסח ערבות הצעה	נספח 1
25	תעודת התאגדות	נספח 2
26	אישור זכויות חתימה	נספח 3
27	אישור רו"ח – מצב פיננסי	נספח 4
28	אישור רו"ח – מחזור כספי	נספח 5
29	פירוט ניסיון מקצועי	נספח 6;
33	תצהיר והתחייבות המציע – איסור אספקת שירותים לקבלנים מסוימים	נספח 7
34	אישורים – עסקאות עם גופים ציבוריים	נספח 8
35	התחייבות המציע לקיום חוק שוויון הזדמנויות לאנשים עם מוגבלות	נספח 9
36	תצהיר – היעדר עבירות לפי חוק עובדים זרים	נספח 10
37	תצהיר – היעדר הרשעות פליליות	נספח 11
38	תצהיר – אי תיאום הצעות	נספח 12
39	תצהיר – היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות	נספח 13
		קבלה – דמי השתתפות
40	חוזה	מסמך ב
55	מפרט השירותים	נספח ב 1
58	מגדיר המשימות של נת"י	נספח ב 2
59	מנהל הבטחת איכות	נספח ב 3
60	ערבות ביצוע	נספח ב 4
61	התחייבות לסודיות ומניעת ניגוד עניינים	נספח ב 5
63	היעדר תביעות	נספח ב 6
64	נספח ביטוח	נספח ב 7

מובהר כי כל הנספחים לחוזה, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לא, וכן כל מסמכי המכרז לרבות אלו המתקנים ו/או המשנים אותם ו/או הנזכרים בהם ו/או הנוספים להם והמצוינים במפורש ככאלו בין אם צורפו לחוזה זה ובין אם לאו, מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה ודין האמור בהם כדין האמור בחוזה גופו והם ייקראו ויפורשו ככל שניתן כמשלימים זה את זה.

היועץ מצהיר ומתחייב כי הוא קרא ומכיר את כל מסמכי החוזה הנ"ל המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, כי הוא מסכים לכל תנאיהם וכי חתם על החוזה לאחר שבדק והגיע למסקנה כי יוכל לקיים באופן מלא ומושלם את כל הוראותיהם ותנאיהם.

1.5. האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך, האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

1.6. מועדים וזמנים בהסכם זה הינם לפי הלוח הגרגוריאני.

2. הצהרות היועץ

היועץ מצהיר ומתחייב בזאת כי :

- 2.1. הוא קיבל הסבר מפורט לגבי דרישות המזמין, אשר לשם עמידה בהן נשכרו שירותיו, והוא מסוגל ומתכוון לקיימן.
- 2.3. הוא בעל ניסיון במתן השירותים בהתאם להסכם זה וברשותו כח אדם מקצועי ומיומן בהיקף נאות המאפשר לו ליתן את השירותים ולמלא אחר התחייבויותיו בהסכם זה.
- 2.4. עומדים לרשותו, בכל עת, כל הציוד והאמצעים הדרושים לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 2.5. הוא יספק את השירותים במועדים כאמור בהסכם זה.
- 2.6. הוא קרא את כל תנאי הסכם זה ודרישותיו, הבין אותם, והוא מתחייב לבצע את העבודה על חלקיה ובהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בהסכם זה ובהתאם להנחיות איש הקשר או מי מטעם המזמין כפי שיהיו מעת לעת, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון המזמין ובמועדים הנדרשים, הכול בכפוף להוראות הסכם זה.
- 2.7. ידוע לו שהאחריות לטיב השירותים, ובפרט לטיב תוצרי הייעוץ, חלה עליו, אלא אם נקבע אחרת בהסכם זה.
- 2.8. כי למרות שהמזמין מעסיק ו/או יעסיק מתכננים ו/או יועצים ו/או מהנדסים ו/או בעלי מקצוע אחרים, וכי למרות שיש למזמין ולנציגיו הכוחות לפקח ולבקר את פעולותיו של היועץ, הרי שאין בכל אלה לגרוע מאחריותו המקצועית לטיבם ואיכותם של תוצרי הייעוץ שיכין.
- 2.9. כי ידוע לו שאין באמור בהסכם זה או מכוחו או בכל הודעה שתינתן על פיו או במסגרת ביצועו, כדי לשחרר את היועץ מכל חובה הקבועה בדיון.
- 2.10. התמורה הנקובה בהסכם זה ו/או לפיו הינה ממצה וסופית וכי הוא לא יהיה זכאי לכל תמורה אחרת זולתה מכל סוג שהוא, אלא אם נקבע אחרת בהסכם זה.
- 2.11. כי זולת התמורה לפי הסכם זה, הוא לא קיבל ולא יקבל שום תמורה או הענקה מכל סוג ומין שהם, במישרין או בעקיפין, הקשורים לחוזה זה, במישרין ו/או בעקיפין, אלא באישורו בכתב ומראש של המזמין.
- 2.12. כי יודיע למזמין בכתב, מיד בע"פ ובדואר אלקטרוני, ולכל המאוחר תוך 48 שעות על כל שינוי במעמדו החוקי ו/או על כל מקרה בו אין באפשרותו להעניק את השירותים ו/או על אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא ו/או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.
- 2.13. ידוע ליועץ, כי המזמין מתקשר עימו בהסכם זה, בין היתר בהסתמך על מצגיו, הצהרותיו והתחייבויותיו המפורטים בהסכם זה, ובכלל זה התחייבותו שהתכנון שיעשה במסגרת עבודת היועץ יהא כזה שיהא ניתן לבצע אותו ולהשלימו במסגרת התקציב שמוקצב לפרויקט כאמור ולעיל ולהלן.

3. השירותים וביצועם

הסכם זה הינו למתן השירותים כמפורט לעיל ולהלן :

- 3.1. השירותים יבוצעו בהתאם למפורט בהסכם זה, לרבות נספחים ב 1 ו- ב 2, וכן בהתאם לנהלי משרד הבינוי והשיכון, רשות מקרקעי ישראל, נתיבי ישראל וכל משרד או רשות רלוונטית אחרת, ועל פי הנחיות המזמין בכתב.
- 3.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא המזמין רשאי להורות, בכל עת ומנימוק ענייני הקשור בשיקול מקצועי ו/או בשל טעם מיוחד, על הקטנה בהיקף השירותים המוזמנים מהיועץ. אין באמור כדי לגרוע מהוראותיו של סעיף 8 להלן בנוגע לשינויים ולתוספות ומהוראותיו של סעיף 7 להלן בנוגע להשעיית ההסכם או לביטולו.
- 3.3. היועץ מתחייב להשלים באופן מלא את מתן השירותים נשוא הסכם זה עד למועד השלמתם על פי הנחיות המזמין.
- 3.4. המזמין ייקבע מעת לעת את השירותים הנדרשים. מובהר, כי המזמין אינו מחוייב להעביר

לטיפולו של היועץ שירותים בהיקף כלשהו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא המזמין רשאי להורות, בכל עת ומנימוק ענייני הקשור בשיקולים מקצועי ו/או בשל טעם מיוחד, על הקטנה בהיקף השירותים המוזמנים מהיועץ. אין באמור בכדי לגרוע מהוראותיו של סעיף 8 להלן בנוגע לשינויים ולתוספות ומהוראותיו של סעיף 6 להלן בנוגע להשעיית ההסכם או לביטולו.

3.5. המועדים להתחלה ולהשלמה של מתן השירותים לתכנון כולו ולשלב התכנון השונים, ייקבעו על ידי המזמין. היועץ מתחייב לעמוד בלוחות הזמנים שייקבעו כאמור.

3.6. היועץ מתחייב לא להתחיל בביצוע עבודה כלשהי שנמסרה לטיפולו או בשלב כלשהו בעבודה שנמסרה לטיפולו, אלא אם פנה מראש ובכתב למזמין וביקש את אישורו להתחיל לבצע את העבודה על אותו שלב, והמזמין אישר בכתב ליועץ להתחיל בביצוע העבודה. להסרת ספק מובהר, כי אם היועץ לא יפנה בכתב למזמין ויקבל את אישורו בכתב לביצוע העבודה, היועץ לא יהיה זכאי לקבלת תמורה כלשהי עבור העבודה על אותו שלב, וזאת אף אם המזמין או גורם כלשהו מטעמו ידע או אמור היה לדעת כי היועץ מבצע עבודה לאותו שלב.

3.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא המזמין רשאי לקבוע מעת לעת אבני דרך ותהליכים לביצוע מטלות היועץ, בין ככלל ובין למטלה מסוימת. מבלי לגרוע מהאמור, המזמין, באמצעות מנהל הפרויקט, יהא רשאי לתת הוראות ליועץ בדבר קצב ביצוע השירותים, סדר ביצועם, שיטת הביצוע, שלבי הביצוע, וכל הוראה אחרת הנוגעת לביצוע השירותים, לרבות באופן שיש בו משום שינוי של האמור **בנספחים ב 1 ו- 2** להסכם זה, והכל מבלי לגרוע מיתר זכויות המזמין וסמכויותיו על פי הסכם זה.

3.8. היועץ מתחייב לפעול בביצוע השירותים בהתאם לדין, תוך שיתוף פעולה עם המזמין ועם מנהל הפרויקט, המתכננים והיועצים האחרים בפרויקט וכל גורם מקצועי אחר המעורב בפרויקט, לקבל את הנחיות המזמין ומנהל הפרויקט ולפעול על פיהן וזאת מבלי לגרוע מכל חובותיו ואחריותו לפי הסכם זה ומסמכיו ולפי כל דין.

3.9. מבלי לגרוע מכלליות האמור בדבר סמכותם של המזמין, ומנהל הפרויקט, יהיו הם רשאים לדרוש בכל עת מהיועץ כי ימציא להם פירוט נוסף ו/או השלמות לתוצרי היעוץ שהעביר להם, והיועץ ימציא את הדרוש בפרק הזמן שיקבע לכך מנהל הפרויקט. אין באמור כדי לגרוע מסעיף 8 להלן, ככל אשר נדרשו מהיועץ שינויים ותוספות לעניין הסעיף האמור.

3.10. מובהר בזה כי היועץ מועסק בשל מומחיותו ואחריותו המקצועית. לאור זאת מוסכם על הצדדים כי היועץ יהיה אחראי לכל תוצרי היעוץ הנדרשים עד להשלמתה של כל עבודה שנמסרה לטיפולו, ועבודתו תתבצע לפי תקנות ו/או תקן ו/או הוראות מטעם הרשויות המוסמכות ובהתאם להוראות כל דין ו/או תקן מקצועי קיים ו/או כזה שיחוקק בעתיד.

3.11. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 3.3 לעיל, היועץ מצהיר ומאשר כי חלה עליו האחריות המלאה לעשות את כל הדרוש מצידו לצורך ביצוע המטלות השונות במועדן, וכי הוא מצידו יעמוד בלוח הזמנים שיקבע המזמין לביצוע המטלות ולהשלמת מתן השירותים.

3.12. כמו כן, מובהר כי היועץ אחראי באחריות כוללת לכל מערך הבטחת האיכות בפרויקטים, לרבות לתכנונו של מערך הבטחת איכות, הקמתו ויישומו השוטף והכולל וביצוע כל הפעילויות הנדרשות במסגרתו. לפיכך, יכללו השירותים גם כל פעולה נוספת המהווה מעצם טיבה ו/או טבעה או על פי הנוהג חלק בלתי נפרד משירותי הבטחת איכות, גם אם פעולה כאמור אינה נזכרת במפורש בחוזה זה או בנספחים ב 1 ו- 2, וזאת ללא כל תמורה נוספת מעבר לתמורה הנקובה בחוזה זה.

3.13. היועץ מצהיר כי ידוע לו שהמזמין והגורמים הפועלים מטעמו לרבות הקבלנים שיבצע את העבודות נשוא השירותים, פועלים במסגרת לוח זמנים וכי אי עמידת היועץ בלוחות הזמנים, שנקבעו לו להשלמת משימות שהועברו לטיפולו או איזו מהן, עלולה לגרום למזמין, לגורמים הפועלים מטעמו ולצדדים שלישיים אחרים נזקים כבדים. לפיכך התחייבות היועץ לעמוד בלוחות הזמנים ולמנוע עיכובים בביצוע הפרויקט מהווה תנאי יסוגי בהסכם זה.

3.14. היו השירותים שהוזמנו שירותים אשר לשם ביצועם על היועץ לבוא בדברים ו/או למסור

מידע לרשות תכנון לפי דין או לחברים ברשות כזו או לרשות מקרקעי ישראל או למשרד הבינוי והשיכון, לא יעשה כן היועץ בטרם קיבל את אישורו המפורש של המזמין לכל פעולה ולכל שלב ובכתב.

3.15. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הרי שאם קיים היועץ קשר, שיחה, דיון, פגישה, או כל אופן אחר של החלפת דברים עם גורם תכנוני חיצוני או רשות תכנון לפי דין או חבר באחד מאלה או רשות מקרקעי ישראל או משרד הבינוי והשיכון, ידווח על כך בכתב בסמוך לאחר מכן למנהל הפרויקט ולמזמין.

3.16. מנהל הפרויקט יהיה רשאי ליתן ליועץ הנחיות הנוגעות לביצוע השירותים על פי הסכם זה, אולם הוא לא יהיה מוסמך לאשר שינוי כלשהו של הסכם זה או של נספחיו או ביצוע עבודה או מטלה כלשהי בחריגה מהם (להלן: "הוראת תכנון"). הוראת תכנון כאמור תהא בכתב בלבד. מבלי לגרוע מן האמור מובהר בזה, כי לא יהיה בכוחו של מכתב, סיכום, מברק, דוא"ל ו/או שיחה של היועץ אל המזמין ו/או מי מטעמו כדי לשנות מהוראות תכנון חתומות כמפורט בסעיף זה. עוד מובהר בזה, כי תוספות או שינויים להסכם זה ייערכו אך ורק על פי האמור בסעיף 8 להלן וכי לא יהיה כל תוקף לתוספות או שינויים שלא ייערכו בדרך זו.

3.17. היועץ מחויב לבצע את הוראות מנהל הפרויקט. סבר היועץ כי הוראה שקיבל כאמור עלולה להביא לפגיעה בבטיחות ו/או לעמוד בניגוד לדין ו/או לתקן ו/או לנוהל של גורם ממשלתי ו/או היא מהווה שינוי או תוספת להסכם זה, יודיע על כך היועץ ללא דיחוי למנהל הפרויקט ולמזמין בהודעה מפורטת בכתב, אשר תבאר את המשמעויות האמורות של ההוראה ויימנע מביצוע ההוראה עד לקבלת החלטה של מנהל הפרויקט ו/או של המזמין, לפי העניין ובשים לב לגבולות הסמכות של כל אחד מהם.

3.18. היועץ ינהג בהגינות, בחריצות ובשקיפות, יהא אחראי לכך שתוצרי הייעוץ שיוכנו יעמדו לרשות המזמין באופן שלם, מלא, מדויק ומפורט וברמה מקצועית טובה, בהתאם להוראות הדין, לתקנים, הנחיות, כללים מקצועיים וכו', ויהא אחראי להשתלבות של תוצרי הייעוץ שלו עם כל מרכיביו התכנוניים של הפרויקט ליצירת מוצר תכנוני באיכות הטובה ביותר, במסגרת לוח הזמנים שקבע לכך המזמין ועל פי הנחיות המזמין ומנהל הפרויקט.

3.19. היועץ יפעל בכפיפות למנהל הפרויקט וישמש כיועצו המקצועי, ככל שיידרש, לשם ניתוח הצרכים והתשומות התכנוניים הנדרשים בקשר עם תוצרי הייעוץ שבאחריותו.

3.20. היועץ אחראי להבאת סוגיות מקצועיות בתחום טיפולו לידיעת מנהל הפרויקט, מתכננים בפרויקט והיועצים על מנת להביא לתאימות בין התוצרים השונים של המתכננים והיועצים בפרויקט לבין עצמם וביניהם יחדיו לבין דרישות המזמין. בכלל זאת יעביר היועץ למתכננים בפרויקט וליועצים כל מידע שיש ברשותו ואשר עשויה להיות לו השפעה על עבודת התכנון שלהם בסמוך לאחר קבלת המידע על ידיו.

3.21. היועץ יבוא בדברים, ככל שהדבר יידרש באופן סביר, עם גופים וגורמים הרלוונטיים לתהליך התכנון, לרבות גופי תכנון ורישוי, גורמים ממשלתיים, מוניציפליים, רמ"י, משהבי"ש, נת"י וגורמים רשמיים אחרים.

אין באמור כדי לגרוע מהוראת סעיפים 3.14 ו-3.15 לעיל בדבר הצורך באישורו הספציפי מראש של המזמין לפנייה של היועץ לרשויות או לבעלי תפקידים בהן ובדבר חובתו של היועץ לעדכן את המזמין על ההידברות עמו.

3.22. מובהר בזה, כי היועץ לא יהא נציג, סוכן, שלוח או מורשה מטעם המזמין לכל דבר ועניין בפני גורם כלשהו, ולא יציג עצמו ככזה זולת אם נמסר בידיו כתב הרשאה ספציפי מאת מורשי החתימה של המזמין ובהתאם למגבלות אשר יצוינו בכתב זה.

3.23. מובהר, כי היועץ אחראי לבצע על חשבונו את כל העבודות הנלוות למתן השירותים, לרבות העתקות וצילומים של מסמכים הדרושים לו ושל תוצרי הייעוץ שיוכנו על ידו ולרבות רכישת ציוד וחומרים, נסיעות וכיו"ב.

3.24. סבר המזמין כי לצורך מתן השירותים על ידי היועץ או לצורך קבלת דיווחים, מידע, וקיום ביקורת על עבודתו, נדרשת התקנתה והפעלתה של תוכנה כלשהי, יתקין היועץ את

התוכנה שתירכש על ידי המזמין וישתמש בה בהתאם להנחיות ולדרישות שיקבל מהמזמין.

4. דיווח, מסירת מידע וביקורת

- 4.1. היועץ ימסור למנהל הפרויקט או למזמין, על פי דרישה ראשונה, דין וחשבון ו/או הסברים לעניין ביצוע השירותים למועד הדרישה וכל הסבר אחר שיידרש באופן סביר על ידם.
- 4.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף-קטן 4.1 לעיל, ימסור היועץ למזמין ולמנהל הפרויקט, אחת לשבוע או בכל תכיפות או מועד אחרים שיקבעו המזמין או מנהל הפרויקט באופן סביר, דין וחשבון מפורט על התקדמות ביצוע השירותים על ידו. האופן שבו יבוצע דיווח זה, בין היתר באמצעים ממוחשבים, ייקבע על ידי המזמין או מנהל הפרויקט.
- כמו כן, על פי דרישת המזמין או מנהל הפרויקט, היועץ ישתתף בישיבות מעקב, עדכון ותיאום תקופתיות. מועדי הישיבות, תכיפותן והגורמים הנדרשים להשתתף בהן יקבעו על ידי המזמין או מנהל הפרויקט.
- 4.3. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 4 זה, יהיו המזמין, מנהל הפרויקט ומי מטעמם רשאים לבקר במשרדי היועץ ובכל מקום שבו מתבצעת פעילות במסגרת ו/או לשם מתן השירותים, על מנת לקיים ביקורת על פעילותו של היועץ בכל הקשור להסכם זה ועל קיום הוראותיו. היועץ וכל מי מטעמו ימסרו למזמין, למנהל הפרויקט ולמי מטעמם כל הסבר שיידרש על ידם, יעמידו לעיונם את כל החומר הנוגע לשירותים ויסייעו להם בביצוע הביקורת.
- 4.4. המזמין יפעל כמיטב יכולתו לספק ליועץ מידע שבשליטתו אשר נדרש באופן סביר לשם קיום התחייבויות היועץ על פי הסכם זה. כמו כן מתחייב המזמין לפעול לתגובה בזמן הנדרש לפניו של היועץ ובדיקת תוצריו על מנת שיעמוד בהתחייבויותיו בהסכם זה.
- 4.5. ככל שיתבקש על-ידי המזמין, היועץ ידאג להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של השירותים ליועץ אחר מטעם המזמין, תוך מתן הסברים והדרכה - ככל שיידרש וללא תמורה נוספת.

5. מתן השירותים על ידי בעלי מקצוע מומחים מטעם היועץ

- 5.1. היועץ מתחייב שהשירותים יבוצעו על ידו אך ורק באמצעות הצוות המקצועי שהוצג למזמין ואושר על ידי המזמין, והוא לא יהיה רשאי להחליף מי מאנשי הצוות המקצועי שאושרו באחרים. מובהר, כי אנשי הצוות שיבצעו את השירותים יקדישו את כל הזמן הדרוש לטובת מתן השירותים על פי הסכם זה. כמו כן מובהר, כי אם תיווצר מניעה מכל סיבה שהיא לבצע את השירותים באמצעות מי מאנשי הצוות המקצועי שאושרו על ידי המזמין, יהיה המזמין רשאי להפסיק ביצוע העבודה על ידי היועץ ו/או להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות, טענה וסעד שיעמדו למזמין כלפי היועץ בגין הפרת הסכם זה.
- 5.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 5.1 לעיל, לצורך ביצוע השירותים מתחייב היועץ כי המנהל המוצג מטעמו, אשר פרטיו מפורטים **בנספח 3** להסכם זה, יהא מנהל הבטחת האיכות אשר יספק את השירותים.
- 5.3. היועץ מתחייב כי מנהל הבטחת האיכות מטעמו יהיה נוכח באתר במשרה מלאה. כמו כן, מתחייב היועץ כי מנהל הבטחת האיכות ישתתף בישיבות התכנון עבור הפרויקט שיתקיימו במשרדי המזמין בקרית גת, בזום או בכל אתר אחר שיקבע על ידי המזמין.
- 5.4. לשם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, יעסיק היועץ על חשבונו, בהתאם לצורך, בעלי מקצוע מטעמו לרבות מהנדסים, מתכננים, כלכלנים, מודדים וכל בעל מקצוע אחר רלבנטי לשם קיומם המלא של מלוא התחייבויותיו עפ"י הסכם זה. מובהר, כל הוצאות היועץ בקשר למתן השירותים כאמור יחולו עליו באופן מלא.
- 5.5. היועץ אחראי לכך שעובדיו וכל המועסקים ו/או נותני השירותים מטעמו ימלאו אחר הוראות הסכם זה ואחר ההנחיות, הנהלים, התקנים והוראות הדין השונים החלים על השירותים שזוהי מטעם המזמין.

- 5.6. מובהר, כי הצוות מבצע השירותים כפי שמצוין בסעיף 5.1 לעיל, יהיה מוסמך לייצג את היועץ כלפי המזמין ו/או מנהל הפרויקט. מצגים, הסכמות, אישורים וקבלת מידע ומסמכים על ידי מי מאנשי הצוות המקצועי מבצע השירותים יחייבו את היועץ לכל דבר ועניין.
- 5.7. היועץ לא יהיה רשאי להפסיק את העסקתם של מי מחברי הצוות המקצועי ו/או להחליפם באחרים במשך תקופת ההסכם, אלא באישור המזמין מראש ובכתב. ניתן אישור בכתב, כאמור, לא יפטור אישור זה את היועץ ו/או את הצוות המקצועי מאחריותם המקצועית לשירותים.
- 5.8. המזמין יהיה רשאי בכל עת להורות ליועץ להחליף את מי מחברי הצוות המקצועי באחר. הורה המזמין על החלפת חבר צוות כלשהו, יציג היועץ בתוך 30 יום לאישור המזמין איש צוות חלופי בעל כישורים, השכלה וניסיון מתאימים והמזמין יהיה רשאי להחליט אם לאשר את איש הצוות החלופי. החליט המזמין שלא לאשר את איש הצוות החלופי, יציג היועץ איש צוות אחר במקומו כמפורט לעיל.
- 5.9. היועץ יעמיד לרשות אנשי הצוות המקצועי מבצע השירותים כאמור, על חשבונו, לאורך כל משך מתן השירותים, את כל הציוד והאמצעים הדרושים לשם מתן השירותים. מבלי לגרוע מן האמור, בכל עת בתקופת תוקפו של הסכם זה יפעיל היועץ משרד, הכולל את כל הציוד והאמצעים הדרושים לצורך מתן השירותים בצורה המיטבית.

6. התמורה, אופן חישובה ותנאי התשלום

- 6.1. בתמורה לביצוע כל התחייבויותיו של היועץ לפי הסכם זה, ישלם המזמין ליועץ תמורה שתחושב לפי שיעור של 0.7% מתוך עלות הביצוע של העבודות נשוא מכרזי הפיתוח של כרמי גת צפון (כהגדרתן בחוזה זה) שביחס אליהן יינתנו שירותי הבטחת האיכות, **פחות ההנחה שהוצעה על ידי המציע**, כמפורט בנספח א להזמנה להציע הצעות (להלן: **"העבודות ו- "התמורה"** בהתאמה).
- לעניין זה, **"עלות הביצוע"** – הסכומים שישולמו בפועל לקבלן הביצוע על פי חשבונות מאושרים, ללא מע"מ וללא תשלומים שאינם מיועדים לקבלן הביצוע כגון תקורות ודמי ניהול.
- 6.2. תשלומים על חשבון התמורה יבוצעו בדרך של תשלום חודשי על פי התקדמות ביצוע העבודות, והם יחושבו על פי עלות הביצוע כהגדרתה לעיל, קרי – בהתאם לחשבונות מאושרים שישולמו לקבלני הביצוע.
- 6.3. מובהר בזאת כי התשלומים בגין התמורה ליועץ לא יישאו כל ריבית או הצמדה מכל סוג שהוא.
- 6.4. היועץ יגיש למנהל הפרויקט, על בסיס חודשי, חשבון ובו פירוט העבודות בגינן נדרש שירותי הבטחת איכות במהלך אותו החודש או בכל מתכונת אחרת בהתאם להנחיות המזמין (להלן: **"נוהל הגשת החשבון"**). בכל חשבון יצוינו הפרטים הקבועים בנוהל הגשת החשבון.
- 6.5. מנהל הפרויקט יבדוק את החשבון ויקבע את המלצתו לגבי החשבון והוא יהא רשאי בין היתר להמליץ לאשר את החשבון, כולו או חלקו, או להמליץ לאשרו בסייגים. המלצות מנהל הפרויקט יועברו למזמין ביחד עם החשבון.
- 6.6. מובהר בזה, כי אישור חשבון על ידי המזמין והמלצה לאישור חשבון על ידי מנהל הפרויקט לא יהוו ראיה לנכונות האמור בו, לכך שהעבודה שצוינה בו אכן בוצעה בהתאם להסכם או לחישוב התמורה לפיו.
- 6.7. מתוך הסכום שאושר לתשלום בגין חשבון ביניים או חשבון סופי יהא המזמין רשאי לנכות או לקזז כל המגיע למזמין מן היועץ וההפרש ישולם ליועץ.
- 6.8. בנוסף ומבלי לפגוע בכל הוראה אחרת בהסכם זה בעניין קיזוז, רשאי המזמין לקזז ו/או לעכב מכל סכום שעליו לשלם ליועץ, כל סכום ו/או חוב ו/או פיצוי ו/או שיפוי, קצובים או בלתי קצובים, המגיע למזמין ו/או לעירייה מהיועץ מכל סיבה שהיא, בין אם על פי הסכם זה ו/או על פי כל הסכם אחר ו/או על פי כל דין, לרבות חוב בגין נזק ו/או הפסד ו/או

מניעת רווח – שנגרמו למזמין ו/או לעירייה מחמת מעשה ו/או מחדל של היועץ, וכן הפרשי הצמדה וריבית לסכום ו/או לחוב המקוזזים. המזמין ימסור ליועץ הודעה המפרטת את הטעמים לקיזוז ו/או לעיכוב. מובהר בזאת, כי האמור לעיל אינו פוגע בכל זכות נוספת ו/או אחרת המוקנית למזמין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

6.9. על אף האמור בכל דין, היועץ לא יהא רשאי לקזז ו/או לנכות ו/או לעכב סכומים כלשהם הנובעים מהסכם זה ו/או בכל חוזה אחר שבניהם ואשר יגיעו ממנו למזמין ובכלל זה ליועץ אין ולא תהיה כל זכות עכבון מכל מין וסוג שהוא כלפי המזמין ו/או העירייה.

6.10. כל תשלום שישולם ליועץ ייראה כמקדמה על חשבון התשלום הסופי בלבד.

6.11. המזמין ישלם את מס הערך המוסף בשיעור הנדרש עפ"י החוק וכנגד קבלת חשבונית מס כדין.

6.12. תשלום התמורה וכל סכום על חשבון התמורה מותנה בהעברת כספים לצורך זה מרשות מקרקעי ישראל למזמין. בכפוף לאמור, המזמין ישלם כל סכום שיגיע ליועץ על בסיס של שוטף + 60 יום ממועד אישור החשבון. אם יחול עיכוב בשל עיכובים בקבלת הכספים מרמ"י התשלום יבוצע בתוך 30 ימים ממועד קבלת הסכום מידי רשות מקרקעי ישראל.

מובהר, כי כל התחייבויות המזמין לביצוע תשלומים ליועץ על פי חוזה זה, מותנות בתנאי מתלה כי הגורם המתקצב ייתן אישורו לחשבונות היועץ ויעביר למזמין את הכספים בגין החשבונות שאושרו. הגורם המתקצב רשאי לתקן את החשבונות המאושרים ע"י המזמין. מובהר כי ליועץ לא יהיו זכויות וטענות כלפי המזמין בגין עיכובים בקבלת כספים מהגורם המתקצב בגין חשבונות שאושרו כאמור, למעט זכויות שנקבעו במפורש בחוזה.

6.13. עם סיום ההסכם, מכל סיבה וטעם שהם, יגיש היועץ חשבון סופי לא יאוחר מ-60 יום מיום שבו הודיע המזמין על סיום ההסכם ובין הצדדים תיערך התחשבות מסכמת.

6.14. להסרת ספק מובהר כי היועץ לא יהיה זכאי לתשלומים עבור הוצאות מכל סוג שישא בהן, לרבות בגין צילומים, העתקות, רכישת ציוד וחומרים, נסיעות וכו'.

6.15. היועץ מצהיר כי ידוע לו שמעבר לתמורה המוסכמת הנקובה בהסכם זה, הוא לא יקבל כל תמורה או תשלום, גם אם בפועל נדרשו לשם מתן השירותים יותר שעות עבודה, משאבים, מרכיבי תכנון וכיוצ"ב; גם אם משך מתן השירותים יתארך מעבר להערכות המקוריות ו/או מעבר ללוחות הזמנים האמורים בהסכם זה; גם אם עלות ביצוע הפרויקט או איזה מרכיביו תהיה גבוהה או נמוכה מהאומדנים המקוריים לרבות האומדנים שעל בסיסם הוגשה הצעת החברה המנהלת; וגם אם היקף העבודות שיימסרו ליועץ יהיה קטן מהערכות הראשוניות ואף אם לא יימסרו לו עבודות כלשהן.

7. תקופת ההסכם, הפסקתו, השהייתו וחיזושו

7.1. המזמין יהיה רשאי לבטל הסכם זה ו/או להשעות את ביצוע השירותים על פי הסכם זה בהודעה מראש של 7 ימים מכל סיבה שהיא וללא צורך בנימוק כלשהוא.

7.2. השעה או ביטל המזמין את ביצוע השירותים על פי הסכם זה, יהא היועץ זכאי לתשלום בגין העבודה שביצע בפועל עד למועד שנקבע בהודעת המזמין כמועד להפסקת ההסכם לצמיתות ללא פיצוי נוסף. להסרת ספק, אי תחילתו של שלב, במסגרת עבודה בשלבים שנקבעה בהסכם זה או בתוכנית העבודה שנקבעה על פיו, לא תיחשב כהשעיה של ההסכם.

7.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 7.1 לעיל ומכל יתר הסעדים והזכויות העומדים למזמין על פי ההסכם, המזמין יהא רשאי לגרוע את היועץ מן המאגר ללא התראה מראש, גם בשל אחת או יותר מן הנסיבות הבאות:

7.3.1. המזמין מצא שהשירותים הניתנים על ידי היועץ ו/או תוצרי עבודתו ו/או אופן התנהלותו אינם עומדים ברמה הנדרשת על ידי המזמין ו/או אינם לשיעור רצון המזמין;

7.3.2. היועץ לא עומד בלוחות הזמנים שנקבעו למתן השירותים;

- 7.3.3. התקבלה תלונה מאת המפקח או הקבלן או החברה המנהלת או הגופים העירוניים מולם עובד היועץ, לגבי רמת השירותים ו/או אופן מתן השירותים על ידי היועץ, והתלונה התבררה כאמיתית ומשמעותית;
- 7.3.4. היועץ לא עמד בתנאי בהסכם עם המזמין ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שקיבל התראה מהמזמין ו/או מי מטעמו;
- 7.3.5. היועץ הפר את חובת הנאמנות שלו כלפי המזמין;
- 7.3.6. היועץ נכנס להליך של פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או הסדר נושים ו/או במקרה בו מונה ליועץ על ידי בית משפט מנהל זמני/קבוע או נאמן זמני/קבוע או כונס נכסים זמני/קבוע או מפרק זמני/קבוע ו/או הפסקת פעילותו של היועץ לתקופה העולה על 30 ימים;
- 7.3.7. היועץ החליף את איש הצוות / הגורם המקצועי אשר אושר על ידי המזמין, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מאת המזמין;
- 7.4. היועץ מוותר בזה באופן מוחלט וסופי על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ביטול ההסכם או הפסקתו או השעיית ביצוע השירותים על פיו, כאמור לעיל לרבות בגין אובדן מוניטין.
- 7.5. עם סיום מתן השירותים לפי הסכם זה, בין בשל הפסקתו, בין בשל ביטולו ובין בשל השלמת המטלות הקבועות לפיו, יהא היועץ אחראי להעביר את כל החומר התכנוני, התוצרים התכנוניים וכל מידע ונתון הרלוונטיים לתכנון, באופן מסודר ומאורגן וכפי שיידרש, לידי המזמין או נציגו או לידי מי שהמזמין קבע לעניין זה. למרות האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, במסמכיו ובכל דין, לא תהא ליועץ זכות עיכובן על מסמכים ועל תוצרי תכנון שיגיעו לידיו ו/או שיכין במסגרת ביצוע ההסכם.

8. שינויים ותוספות

- 8.1. כל שינויים בהסכם זה לרבות בהיקף השירותים, הדרישות מהיועץ, או משכה של העבודה, שאינם בהתאם להוראות הסכם זה, לא ייעשו אלא במסמך "הוראת שינויים" החתום על ידי מורשי החתימה של המזמין או בדרך אחרת עליה יורו במפורש ובכתב מורשי החתימה של המזמין.
- 8.2. הוראת השינויים תקבע את תכולת העבודה הנדרשת לפיה ואת תמורתה ויחולו עליה כל הוראות הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור מובהר בזה כי לא יהא כל תוקף ולא תהא כל חבות על המזמין אלא מכוחה של הוראת השינויים חתומה לפי סעיף זה.
- 8.3. סבר היועץ כי הוראת שקיבל ממנהל הפרויקט מהווה הוראת שינויים המחייבת שינוי בתמורה המגיעה לו, יפנה מראש, בכתב וללא דיחוי למזמין ולמנהל הפרויקט בדרישה מפורטת ובה יציג ניתוח של התמורה הנוספת המגיעה לו, לטענתו, בשל אותה הוראה.
- 8.4. מחלוקת על התמורה המגיעה ליועץ בגין הוראת שינויים לא תהווה הצדקה לעיכוב במתן השירותים של היועץ ולא תפגע באחריותו הכוללת של היועץ כאמור בהסכם זה ובמסמכיו או בחובותיו לפיהם והוא יבצע את השירותים במועדים להם התחייב ובמלואם.
- 8.5. קיבל היועץ הוראה ממנהל הפרויקט או הוראת שינוי מהמזמין וסבר כי ישום ההוראה או השינוי על פיה עלול לגרום לשינויים בלוחות הזמנים לביצוע הפרויקט ו/או שינוי בעלויותיו ו/או באיכות העבודה המתוכננת, יודיע היועץ על כך בכתב ובאופן מפורט למנהל הפרויקט, תוך ציון ההשלכות כאמור. נתן המזמין הוראה בכתב להמשיך על פי הוראת השינוי לאחר שקיבל את הודעת היועץ, ימשיך היועץ בתכנון על פי ההוראה שקיבל והמועד להשלמת מתן השירותים על פי הסכם זה יעודכן בהתאמה להשלכות שעליהן הצביע היועץ בכתב כאמור.

9. ערבות ביצוע

- 9.1. להבטחת כל התחייבויותיו של היועץ, יעמיד היועץ ערבות בנקאית אוטונומית בלתי הדירה ובלתי מותנית לטובת המזמין, העירייה ותאגידי העירייה, לקיום התחייבויותיו, בסך של 160,000 ₪, בתוספת הצמדה למדד (להלן: "ערבות הביצוע"). ערבות הביצוע תוצא על ידי בנק בישראל ותהיה בתוקף למשך כל תקופת מתן השירותים על פי הסכם זה בתוספת חודשיים לאחר השלמת קיום התחייבויות המציע על פי הסכם זה. נוסחה ותנאיה של ערבות הביצוע יהיו בהתאם לנוסח המובא בנספח ב 4 להסכם זה.
- 9.2. ערבות הביצוע תשמש להבטחת הביצוע של מלוא התחייבויותיו של היועץ והיא תוחזר לו רק עם מילוי כל התחייבויותיו בהתאם להסכם שבין הצדדים וכנגד חתימה על כתב היעדר תביעות.
- 9.3. היועץ מתחייב להאריך את תוקף הערבות 60 יום לפחות לפני מועד פקיעתה, ל- 3 שנים בכל פעם והערבות הבנקאית מבטיחה גם את התחייבות היועץ להאריך את תוקפה. לא הוארכה הערבות 60 יום לפחות לפני תום תוקפה, יהיה המזמין רשאי לחלטה.
- 9.4. מובהר כי אין בערבות הביצוע, ולא במימושה ולא בחילוטה, כדי לשחרר את היועץ מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה ואין בה כדי להטיל על המזמין חובה כלשהי.

10. מערכת היחסים בין הצדדים

- 10.1. למען הסר ספק, מוסכם ומוצהר בזה במפורש, כי היועץ יבצע את עבודת היועץ כ"קבלן עצמאי" כמובנו בכל דין וכי אין ולא יהיו יחסי עובד ומעסיק בין היועץ ו/או מי מעובדי היועץ ו/או כל מי שיועסק על ידו ו/או מטעמו לבין המזמין ו/או העירייה ו/או מי מטעמן. כל מי שיועסקו על ידי היועץ בקשר עם עבודת היועץ, ייחשבו כעובדיו של היועץ ובלבד ובכל מקרה לא ייחשבו כעובדי המזמין ו/או העירייה ו/או מי מטעמן כמי שמועסקים על ידי מי מהן. היועץ מתחייב להבהיר לעובדיו, כי אין בהעסקתם על ידו לצורך ביצוע עבודות היועץ משום יצירת יחסי עובד ומעסיק בינם לבין המזמין ו/או העירייה ו/או מי מטעמן. היה ונטענו בכל זאת יחסי עובד ומעסיק כאמור על ידי היועץ ו/או על ידי מי מעובדיו ו/או מי שיועסקו על ידו וייגרמו למזמין ו/או לעירייה ו/או למי מטעמן הוצאות כספיות ו/או נזקים בשל כך, מתחייב היועץ לשפות ולפצות את המזמין ו/או העירייה ו/או מי מטעמן, מייד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום ששילמו ו/או שיידרשו לשלם ו/או כל נזק שנגרם להם ו/או עלול להיגרם להם כתוצאה מכך.
- 10.2. אשר על כן מוצהר ומוסכם כי מערכת היחסים בין הצדדים להסכם זה הינה של מזמין וקבלן וכי בין הצדדים לא מתקיימת ולא תתקיים, כתוצאה ממתן השירותים, מערכת יחסים של עובד ומעסיק ועל בסיס הצהרה זו נקבעה התמורה.
- 10.3. אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגו לפיקוח, להדרכה או הכוונה של היועץ או מי מטעמו, אלא כאמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד ומעסיק.
- 10.4. היועץ מצהיר כי הינו המעביד של העובדים המועסקים על ידו והוא בלבד נושא באחריות כלפיהם ובכל החובות המוטלות על מעביד על פי חוק ו/או ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי הרחבה החלים על העובדים בענף בו הם מועסקים.
- 10.5. היועץ מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את דמי הביטוח הלאומי וביטוח בריאות עבורו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה וכי המזמין לא ישלם ליועץ או לעובדיו או למי מטעמו או בקשר איתו או בקשר לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, כל תשלומי מיסים, אגרות, היטלים, לרבות תשלומים לביטוח הלאומי וכל תשלום לקרן פנסיה ו/או לקרן פיצויים, או מס מקביל, או מס אחיד, או מס בריאות, או תשלומים בגין הטבות סוציאליות כלשהן לרבות דמי חופשה, דמי הבראה, פיצויי פיטורין ופיצויים בגין הפסקת עבודה וכל פיצוי אחר.
- 10.6. היועץ מתחייב להמשיך ולהפריש כסדרם את כל התשלומים הסוציאליים החלים עליו בין על פי חוק, הסכם קיבוצי, צו הרחבה, הסכם אחר, נוהג או סיבה אחרת.
- 10.7. למען הסר ספק, מוצהר בזאת כי ליועץ ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו אין ולא יהיו בעתיד

כל תביעות ו/או דרישות שהן לענייני הטבות סוציאליות ו/או הטבות מכל סוג שהוא שמקורן במערכת יחסי עובד ומעסיק, מעבר לתשלום האמור.

10.8. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 10 להסכם זה (על תתי סעיפיו), מובהר ומוסכם בזה כי במידה ויוכרע על ידי ערכאה שהיא כי בין הצדדים מתקיימים יחסי עובד ומעסיק, הרי ש-45% מהתשלום אשר ניתן ליועץ ייחשב כניתן בעבור הטבות והתגמולים הסוציאליים השונים אשר יש לשלם לקבלן על פי דין, ועל כן, יש לקזז סכום זה מהסכום שייפסק ליועץ ו/או למי מטעמו ו/או למי מעובדיו כמגיע לו בעבור אותן הטבות ותגמולים סוציאליים שונים.

11. קניין

11.1. המזמין הינו הבעלים הבלעדי בתוצרי הייעוץ ובכל מידע, נתון או ממצא הנוגע לשירותים הניתנים על פי הסכם זה, בין אם הועברו ליועץ בידי המזמין או כל גורם אחר ובין אם הם תוצר עבודתו של היועץ. מובהר בזאת כי היועץ לא יעשה כל שימוש במידע שלא לצורך מתן השירותים ללא אישור של המזמין בכתב ומראש.

11.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 11.1 לעיל, היועץ נותן בזה באופן מוחלט ומראש רישיון מלא, בלתי מוגבל ובלתי הדיר למזמין ולכל מי שהמזמין ירשה לו מטעמו, לעשות כל שימוש, העתקה, שעתוק וכיוצא באלה בכל תוצרי הייעוץ, בין מוגמרים בין חלקיים, בין בחומר בין בנייר ובין בתוכנה, ובכל יצירה הקשורה בהם, שיכין היועץ בהתאם להסכם זה, ללא תמורה נוספת מעבר לקבוע בהסכם זה. המזמין לא יהא חייב בדיווח ליועץ ו/או בקבלת רשות נוספת ממנו לכל שימוש שיעשה בתוצרי הייעוץ כאמור.

11.3. אם גוף מוסמך של מדינת ישראל יקבע הוראות נוהל המחייבות קניית הקניין הרוחני בתוצרי הייעוץ כאמור לבעלותו של המזמין, כי אז מסכים היועץ לכך שהמזמין יקבל לרשותו את הקניין ביצירות כאמור ואילו בידי היועץ יהיה רישיון מאת המזמין לעשות שימוש ביצירות.

11.4. היועץ מתחייב כי כל תוכנות המחשב בהן יעשה שימוש הועמדו לשימוש כדין וכי אין השימוש בהן על ידו מפר את קניינו הרוחני של מאן דהוא.

11.5. היועץ מצהיר ומתחייב, כי במתן השירותים לפי הסכם זה, לא יפר קניין רוחני של מאן דהוא.

11.6. אם תוגש נגד המזמין דרישה ו/או תביעה בגין נזק ו/או הפרה בקשר עם זכויות קניין רוחני של צדדים שלישיים בכל הנוגע לביצוע השירותים לפי הסכם זה, ישפה היועץ את המזמין על כל סכום שיוציא בקשר לאותה דרישה ו/או תביעה או לשם סילוקה, על פי פסק דין סופי, וזאת בכפוף לכך שהמזמין יאפשר ליועץ אפשרות סבירה להתגונן בפני דרישה ו/או תביעה של צד שלישי כאמור.

12. סודיות

12.1. היועץ מצהיר שידוע לו כי המידע שיתקבל אצלו ואצל עובדיו או מי מטעמו במהלך מתן השירותים שאיננו מידע הידוע לציבור או שלציבור יש אפשרות לקבלו, הינו בגדר סודות מקצועיים.

12.2. היועץ מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, היועץ מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים ולא ימסור היועץ כל חלק מהם או כל זכות או טובת הנאה בהן לצד שלישי כאמור או לרשות הרבים. היועץ מתחייב לגרום לכך, כי עובדיו ו/או הפועלים מטעמו, ישמרו על סודיות כאמור אף הם. התחייבות היועץ כאמור לעיל, לרבות בכל הנוגע לעובדיו ולכל הפועלים מטעמו, תהא לתקופה כוללת של 10 שנים לאחר תום ביצוע עבודות היועץ.

13. ניגוד עניינים

13.1. היועץ מצהיר כי נכון למועד חתימת חוזה זה הוא אינו קשור בחוזהים אחרים ו/או בהתקשרויות אחרות אשר יש בהם בכדי לגרום לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים על פי חוזה זה עבור המזמין ו/או עיריית קרית גת ובין גורמים אחרים עבורם היועץ מבצע

שירותים זהים ו/או דומים ו/או אחרים ומתחייב, כי בכל תקופת חוזה זה לא יהיה בהם בכדי לגרום לניגוד עניינים כאמור. היועץ יודיע לחברה בדבר כל חוזה ו/או התקשרות ו/או ביצוע שירותים אשר יש ו/או יהיה בהם בכדי לגרום לניגוד עניינים כאמור.

13.2. לא יימצא היועץ במצב שבו קיים ניגוד עניינים – בפועל או בכוח – בין תפקידיו ומשימותיו לפי הסכם זה, לבין אינטרס אישי, מסחרי או רכושי של היועץ לרבות עובדיו ונותני שירותים לו.

13.3. אם יסבור היועץ כי קיים חשש לניגוד עניינים בין פעילותו בביצוע הסכם זה לבין עניין אחר שלו או שקשור בו, יודיע על כך ללא דיחוי למזמין ויפעל בהתאם להנחיותיו.

13.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היועץ מצהיר כי נכון למועד חתימת חוזה זה, הוא אינו מעניק, במישרין או בעקיפין, שירותי בקרת איכות או שירות אחר כלשהו לקבלנים המבצעים ו/או יבצעו בעתיד את עבודות הפיתוח של כרמי גת צפון, לרבות שירותים לבעלי השליטה בקבלנים אלה, לגורמים הנשלטים על ידי קבלנים אלה או לגורמים הנשלטים על ידי בעלי השליטה בקבלנים אלה.

כמו כן, היועץ מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות בהתאם לחוזה זה, הוא לא יספק שירותים לקבלנים כאמור, במישרין או בעקיפין.

לעניין זה, "שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

14. אחריות, נזיקין וביטוח

14.1. היועץ יהא אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד, ישיר או עקיף, שייגרם למזמין ו/או לעירייה ו/או לכל צד ג' בשל מעשה או מחדל של היועץ ו/או כל מי שבא מטעמו ו/או לכל צד ג' בשל מעשה ו/או מחדל של היועץ ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, מביצוע/אי ביצוע התחייבויות היועץ ו/או ממתן/אי מתן השירותים, על פי הסכם זה (להלן: "הנזק") ויפצה אותם כולם או חלקם, לפי העניין, בגין הנזק. היועץ משחרר לחלוטין ומראש את המזמין ו/או העירייה ו/או עובדיהם, שלוחיהם ואת מי שבא מטעמן מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל נזק כאמור, בכל עילה שהיא.

למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי "נזק" לצורך סעיף זה כולל גם שירותים נוספים שהצורך להזמין נבע מביצוע לקוי של השירותים נשוא הסכם זה וכן, כל סכום יתר שהמזמין ו/או העירייה שילמו או התחייבו לשלמו לכל אדם וגורם כתוצאה מרשלנות או טעות של היועץ.

14.2. ידוע ליועץ כי כל עיכוב בביצוע איזה מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או כל עיכוב ו/או ליקוי בביצוע העבודות הנובע מהפרת איזה מהתחייבויות היועץ על פי הסכם זה, באופן ישיר או עקיף, עלול להביא בין היתר, להתייקרויות עלות ביצוע איזה משלבי העבודה ו/או להפרת התחייבויותיו של המזמין כלפי צדדים שלישיים וכי המזמין יהא זכאי במקרה כזה לכל סעד מתאים שיידרש לו לצמצום נזקיו, זאת מבלי לגרוע מזכותו לקבלת מלוא הפיצוי ו/או השיפוי מן היועץ בגין כל נזק, הפסד והוצאה שייגרמו לו, כאמור. היועץ מתחייב לשאת בתשלום מלוא הפיצוי ו/או השיפוי, כאמור.

14.3. היועץ מתחייב לסלק כל תביעה שתוגש נגד העירייה ו/או המזמין ו/או עובדיהם ו/או שלוחיהם ו/או מי שבא מטעמם ו/או כל צד ג', בגין נזק או אובדן או הפסד, כאמור לעיל, או לשפוטם מיד עפ"י דרישה ראשונה, בגין כל תשלום שמי מהם יחויב בפסק דין סופי לשלם ע"י בית משפט וגם/או בית דין וגם/או ע"י כל גורם מוסמך אחר, בהליך שיפוטי או מעין שיפוטי, ואשר תשלומם ו/או האחריות בקשר אליו מוטלים עפ"י הסכם זה על היועץ ולפצותם בגין כל הפסד ונזק שנגרם להן עקב כך, לרבות בגין הוצאות משפטיות, בתוספת 15% הוצאות כלליות וידועות מראש ובלבד שהמזמין ו/או העירייה יודיעו לו על תביעה כאמור ויאפשרו לו להתגונן בפניה.

14.4. מבלי לגרוע מאחריות היועץ לנזקים כמתואר לעיל, מתחייב היועץ לסייע למזמין ככל שיידרש לצורכי תביעתו או הגנתו של המזמין בגין כל טענה או תביעה אשר תוגש על ידי או כנגד המזמין בקשר עם הפרויקט, בכל עילה שהיא. במסגרת זו מתחייב היועץ, בין היתר, להמציא למזמין או לכל מי מטעמו את כל המסמכים שיידרשו לו, למסור את כל המידע שיידרש, לסייע בעריכת דרישות, תשובות לטענות, כתבי טענות ו/או תצהירים,

ליתן כל תצהיר שיידרש, להעיד בפני כל גורם שיפוטי ולהשתתף בישיבות מו"מ, גישור, בוררות או ישיבות עם מומחה מטעם בית המשפט או מטעם המזמין הכל כפי שיידרש, וללא כל תשלום נוסף.

14.5. סיומו של הסכם זה ו/או השלמת השירותים ע"י המזמין או ע"י אחרים עבורו, לא יהיה בהם כדי לגרוע ולהסיר מהיועץ את אחריותו לעניין מעשה או מחדל שלו ו/או מי מטעמו בתקופת תוקפו של הסכם זה וכל תקופה נוספת בה אחראי היועץ עפ"י הוראות הסכם זה או עפ"י כל דין.

14.6. שילמו המזמין ו/או העירייה לצד שלישי ו/או נדרשו לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם בקשר לנושאים שבאחריות היועץ לפי הסכם זה, יהיו המזמין ו/או העירייה זכאים לפיצוי מלא מאת היועץ בגובה כל סכום ששילמו או נדרשו לשלם בתוספת הוצאותיהם המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והיועץ יחזיר סכומים אלה מיד לאחר שהמזמין יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו להם ו/או הסכומים שנדרשו מהם כאמור, וסכום זה יראה בו חוב המגיע למזמין לפי הסכם זה הניתן לגביה בדרך של קיזוז מכל סכום שהמזמין ו/או העירייה יחובו ליועץ.

14.7. **ביטוח**: מבלי לגרוע מחבות היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מובהר כי על היועץ יחולו הוראות נספח הביטוח המצ"ב להסכם זה **כנספח ב 7** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

15. תרופות

15.1. זולת אם נקבע אחרת בהסכם זה ובנספחיו, יעמדו לצדדים כל התרופות והסעדים הקבועים בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1971.

15.2. לא עמד היועץ באיזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין בהתראה מראש ובכתב, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפסיק את מתן השירותים לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים, וזאת מבלי לפגוע בזכות המזמין לפיצוי ושיפוי וזכויות אחרות העומדות למזמין על פי הסכם זה ועל פי דין.

15.3. היועץ מתחייב להודיע למזמין מיד בע"פ ובדואר אלקטרוני על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא.

16. שמירה על הוראות החוק

16.1. היועץ מתחייב לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן השירותים.

17. הסבה ו/או העברת ביצוע העבודה לאחר

17.1. היועץ אינו רשאי להסב הסכם זה כולו, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את היועץ מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי דין והסכם.

17.2. במידה והיועץ הינו תאגיד הרי שהעברת השליטה בתאגיד תהווה העברה אסורה של ביצוע ההסכם, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב.

העברת שליטה לצורך סעיף זה תחשב העברת מניות מונפקות או הקצאת מניות רשומות אשר כתוצאה מכך השליטה ב-50% או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד ו/או הזכות למנות 50% או יותר מדיירקטוריון התאגיד עוברת מבעל המניות אשר החזיק בה במועד כריתת הסכם זה.

17.3. המזמין יהיה רשאי להמחות ו/או להסב את זכויותיו והתחייבויותיו כלפי היועץ, כולן או מקצתן, לעיריית קרית גת או לתאגיד בשליטת העירייה (להלן: "תאגיד עירוני"), ללא צורך בהסכמת היועץ, ובלבד שהעירייה או התאגיד העירוני, לפי העניין, קיבל על עצמו בכתב את המחאת הזכויות וההתחייבויות. אין באמור כדי להטיל על העירייה או התאגיד העירוני אחריות או חבות כלשהי שלא קיבל על עצמו בכתב כאמור.

- 17.4. העירייה ותאגיד עירוני אליו הומחו זכויות והתחייבויות כאמור יהיו רשאים לשוב ולהמחותן לעירייה או לתאגיד עירוני אחר לרבות לפתח.
- 17.5. הומחו זכויות והתחייבויות במלואן או בחלקן כאמור, יהיה הממחה רשאי להורות ליועץ לגרום לכך שהערבויות הבנקאיות שנמסרו כאמור בחוזה ובכל מסמכי המכרז וכל בטוחה ומסמך אחר שהוצאו לטובת הממחה על ידי צד שלישי כלשהו על פי החוזה וכל מסמכי המכרז, יוסבו לטובת הגורם שאליו הומחו הזכויות. היועץ יגרום להסבת הערבויות וכל יתר הבטוחות והמסמכים כאמור בתוך 14 יום מקבלת דרישה בכתב מהממחה. מובהר, כי התחייבות זו מובטחת אף היא על ידי הערבויות הבנקאיות.

18. שונות

- 18.1. שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמין לא יחשבו כוויתור של המזמין לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על ידו, אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב ונחתם כדין על ידו.
- 18.2. כל שינוי בתנאי הסכם זה הינו משולל תוקף אלא אם כן נעשה בהסכמת הצדדים וחתימתם בכתב של מורשי החתימה מטעמם.
- 18.3. אין באמור בהסכם זה משום הסכם לטובת צד שלישי והוא לא יקנה זכות לצדדים שלישיים לתבוע את המזמין.
- 18.4. סמכות שיפוט ייחודית בכל הנוגע להסכם זה מוענקת לבית המשפט המוסמך בתל אביב.
- 18.5. כתובות הצדדים הינן כמופיע במבוא להסכם זה.
- 18.6. כל ההודעות לפי חוזה זה תשלחנה בדואר רשום ובהשלחן כך, תחשבנה שהגיעו ליעדן בחלוף 72 שעות מעת משלוח זה. כתובת הצדדים לצורך חוזה זה כמפורט במבוא להסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

היועץ

המזמין

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי מורשי החתימה של היועץ, וכי החתימות דלעיל מחייבות את היועץ לכל דבר ועניין.

חתימה וחתימת עו"ד

נספח ב 1

לחווה נספח ב למסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת
המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז

פירוט השירותים הבטחת איכות במהלך ביצוע עבודות פיתוח ותשתית

1. כללי

- 1.1. הוראות נספח זה באות להוסיף על הוראות ההסכם ולא לגרוע מהן.
- 1.2. נותן השירותים יבצע כל פעולה הנדרשת ממנו לצורך השלמת ביצוע השירותים במלואם גם אם היא לא נכתבה במפורש בהסכם על נספחיו.

2. פירוט השירותים:

- 2.1. הכנת מפרטים, נהלים ומסמכים אחרים המגדירים דרישות לתפקוד בקרה עצמית של הקבלן. שילוב מסמכים האלה לחבילת מסמכים של המכרזים הקבלנים.
- 2.2. הצעת נוהלי הבטחת איכות (להלן-ה"א) לפרויקטים ואישורם על ידי המנהלת. הנהלים הנ"ל יוגשו למזמין בתוך פרק זמן של 30 יום מיום קבלת הודעה על מינוי לניהול הבטחת איכות בפרויקט.
- 2.3. עריכת תכנית הבטחת איכות (ה"א) מפורטת שתכלול:
 - א. קביעת הרכב צוות הבטחת האיכות בהתאם לדרישות החוזה ואישורו על ידי המנהלת.
 - ב. תרשים ארגוני של צוות הבטחת האיכות, בהיבט של כפיפויות, קשרים בין חברי הצוות, תוך ציון ברור של אומדן היקף המשרה הנדרש לכל חבר צוות בכל שלב לכול פרויקט בנפרד.
 - ג. מנהל הבטחת איכות יידרש להשתמש במערכת מיחשוב פרויקטלי תוכנת מחשב אקספונט ובתוכנות ייעודיות לניהול בקרת איכות, כולל לימוד על בוריה פרטי המערכות. רשיון שימוש בתוכנות יסופק ע"י המזמין.
 - ד. תכנית מבדקים לנושאים ולגורמים השונים הרלוונטיים בחלוקה לדיסציפלינות בפרויקט הביצוע הספציפי.
 - ה. הכנת תכנית לביצוע וניהול תהליך הבטחת איכות, תיעוד תהליכים, זיהוי נקודות בקרה ונקודות עצירה, רישום אי התאמות, מעקב על טיפול באי התאמות כולל סיווגן ודיווחים שוטפים לממונה במנהלת. התכנית הנ"ל תוגש למנהלת בתוך פרק זמן של 30 יום מיום קבלת תכנית בקרת איכות של קבלן הביצוע.
- 2.4. בדיקה ואישור תכנית ונהלי בקרת האיכות (ב"א) שהוגשו ע"י הקבלן של הפרויקט שתכלול בין היתר:

א. בחינה , אישור, פסילה או דרישה לשינויים במבנה הארגוני ובהרכב של צוות בקרת האיכות של הקבלן המבצע כולל מודדים ומעבדות שעובדים במערך ב"א של הקבלן.

ב. קביעת אבני דרך להליכי ב"א.

ג. בחינה מתמדת התפקוד צוות ב"א כולל מעבדות ומודדים בנושא איכות העבודה, חומרים ומפעלי הספקת חומרים.

ד. ריכוז נתונים ואיסוף מידע מצוות ב"א. ביצוע ניתוחים סטטיסטיים לפעילויות המבוצעות בפרויקט.

2.5. זיהוי כשלים בתהליך עבודת ב"א, מתן הערות והמלצות לשינויים בתוכנית ב"א לרבות בדיקות מעבדה (כמות, שינויים במהות הבדיקות, דרישות לביצוע בדיקות מיוחדות שאינן נזכרות במסמכי החוזה, דרישות לבדיקות חוזרות) והליכי ביצוע מדידות.

2.6. מעקב/טיפול בפתירת אי התאמות במערכת הממוחשבת.

2.7. אימות ואישור בדיקות מוקדמות לחומרים של הקבלן המבצע. ביצוע בדיקות מדגמיות של איכות החומרים והביצוע ובחינת התאמה לדרישות המפרטים והתקנים, אימות ואישור מקורות אספקה, ספקי חומרים ושירותים הניתנים ע"י ספקי ו/או קבלני משנה של הקבלן המבצע. יובהר, כי הבדיקות הנ"ל יבוצעו במעבדה אשר המזמין התקשר עמה בחוזה לביצוע בדיקות, לשם השוואת/אימות הבדיקות של צוות ב"א.

2.8. ניהול ביצוע קטעי מבחן על פי דרישות החוזה עם הקבלן, לצורך אישור כ"א, ציוד וחומרים, במסגרת הבקרה המוקדמת לרבות אישורם או פסילתם.

2.9. נוכחות קבועת באתר לרבות בעת ביצוע מבדקים ומעקב אחר לויז עבודה, הבדיקות ויתר מסמכי מערך בקרת איכות.

2.10. תיעוד הליכי ב"א בפרויקט, רישום דפי תיוג, פעילויות דיווח על בדיקות המעבדה, פתיחה ומעקב אחר אי התאמות, שנפתחו במערכת הממוחשבת ע"י צוות ב"א וע"י ה"א, וסגירת אירועי אי התאמות, מעקב אחר פעילויות פיקוח עליון של גורמי תכנון, וכל הפעולות הכרוכות בכך.

2.11. עריכה והגשה של דוחות ה"א תקופתיים, לרבות חודשיים, באמצעות המערכת הממוחשבת. הדיווחים החודשיים יכללו גם חישובי ניכויים בגין ליקויים באיכות החומרים וטיב הביצוע וניתוחים סטטיסטיים של תוצאות בדיקות ב"א.

2.12. עריכה והגשה של דו"חות ה"א מסכמים לאחר סיום הפרויקט ולאחר סיום תקופת הבדק, כל אחד מהם תוך 60 יום מסיום השלב.

2.13. באחריות המציע להבטיח כי כל התהליכים בפרויקט וטיב החומרים יהיו בהתאם לדרישות המפורטות בגוף המכרז של הפרויקט (במפרט הבין משרדי, בתכניות, במפרט המיוחד ובמפרט הכללי) בהתאם למסמכי המכרז וההסכם כפי שהוגדר בחוזה עם הקבלן וזאת באמצעות הקמה וניהול של מערך הבטחת האיכות על אופן פעולתה של מערכת בקרת האיכות המופעלת ע"י הקבלן ואישור פעולות שיתבצעו במסגרתה, זאת בהתחשב בלוחות זמנים ובתקציב המאושרים של הפרויקט.

- 2.14. ביצוע פעילויות בקרה נוספות בהתאם לדרישת המזמין והגדרות בפרק "מערכות הבטחת האיכות של המזמין" ב"מפרט להגדרת תהליך בקרת-איכות עצמית בביצוע הקבלן".
- 2.15. נוכחות קבועה של מנהל הבטחת איכות ושאר אנשי הצוות באתרי העבודה, לצורך לניהול כל התהליכים המפורטים בפרק הזה לעיל. מבלי לגרוע מהאמור, תידרש נוכחות רציפה וקבועה של לפחות של אחד מאנשי הצוות הבאים: איש צוות בתחום סלילת כבישים, עבודות עפר, הנחת תשתיות ופיתוח שצ"פים, בכל עת שמתבצעות עבודות קבלניות באתרי העבודה.

נספח ב 2

לחווה נספח ב למסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

מגדיר המשימות

מגדיר משימות ותוצרים למתכנן שפורסם על ידי נת"י ומחולק לפרקים שונים בהתאם למקצועות התכנון והייעוץ השונים, לרבות כל עדכון שלו כפי שיפורסם מעת לעת על ידי נת"י, מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

כמו כן, מסמך שפורסם באינטרנט על ידי נת"י (בקישור שלהלן), שכותרתו "נספח ב' – מגדיר משימות" ועניינו הסדרת פעילות חברות הבטחת האיכות ופירוט תהליכי הביצוע הנדרשים, מהווה לצורך חוזה זה חלק ממגדיר המשימות הנ"ל וחלק בלתי נפרד מחוזה זה. למען הנוחות מסמך זה הודפס ומצורף בחוברת נפרדת למסמכי המכרז. להלן גם קישור למסמך "נספח ב' – מגדיר המשימות" הנ"ל כפי שפורסם באינטרנט:

<https://www.iroads.co.il/media/15674/%D7%A0%D7%A1%D7%A4%D7%97->

[-%D7%91-%D7%9C%D7%97%D7%95%D7%96%D7%94-](https://www.iroads.co.il/media/15674/%D7%A0%D7%A1%D7%A4%D7%97-%D7%91-%D7%9C%D7%97%D7%95%D7%96%D7%94-)

[-%D7%9E%D7%92%D7%93%D7%99%D7%A8-](https://www.iroads.co.il/media/15674/%D7%A0%D7%A1%D7%A4%D7%97-%D7%91-%D7%9C%D7%97%D7%95%D7%96%D7%94-%D7%9E%D7%92%D7%93%D7%99%D7%A8-)

[%D7%9E%D7%A9%D7%99%D7%9E%D7%95%D7%AA.pdf](https://www.iroads.co.il/media/15674/%D7%A0%D7%A1%D7%A4%D7%97-%D7%91-%D7%9C%D7%97%D7%95%D7%96%D7%94-%D7%9E%D7%92%D7%93%D7%99%D7%A8-%D7%9E%D7%A9%D7%99%D7%9E%D7%95%D7%AA.pdf)

מובהר, כי אם נת"י תעדכן את המסמך שכותרתו "נספח ב' – מגדיר משימות", הנוסח המחייב יהיה כפי שיעודכן על ידי נת"י.

נספח ב 3

לחווה נספח ב למסמכי מכרז / חווה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

מנהל הבטחת איכות

שם מנהל הבטחת איכות אשר יטפל בעצמו במתן השירותים מטעם היועץ:

נספח ב 4

לחווה נספח ב למסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

נוסח ערבות בנקאית (ביצוע)

תאריך: _____

לכבוד
יפתח א.ד.חברה לפיתוח (2014) בע"מ

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס' – מכרז/חוזה 1/כ/2024

לבקשת _____ אנו הח"מ בנק _____ סניף _____ ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 160,000 ש"ח (במילים: מאה ושישים אלף ש"ח) שתדרשו מאת _____ ("היועץ").

סכום הערבות יהא צמוד למדד מחירי תשומה בבניה למגורים כפי שיפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") באופן הבא:

"המדד הבסיסי" היינו מדד חודש דצמבר שנת 2023.

"המדד החדש" יהיה המדד אשר יתפרסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי ערבות זו.

לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בצרוף הפרשי הצמדה בתוך עשרה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם זאת.

מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי, למעט הסבה או העברה ביניכם לבין עיריית קרית גת ולבין תאגידי העירייה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (התאריך שירשם יהיה 24 חודשים ממועד הנפקת הערבות).

בכבוד רב,

(בנק)

נספח ב 5

לחווה נספח ב למסמכי מכרז / חוזה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל ובין _____ (להלן: "נותן השירותים") לבין יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ (להלן: "המזמין") נחתם הסכם מיום _____ חודש _____ שנה _____ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות");

והואיל ואני מועסק על ידי נותן השירותים, בין השאר, לשם אספקת השירותים למזמין;

והואיל והמזמין הסכים להתקשר עם נותן השירותים בתנאי שנותן השירותים לרבות עובדיו, נותני שירותים מטעמו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע כפי שתוגדר להלן והכל בהתאם לקבוע בהתחייבות זו, כמו גם על סמך התחייבות נותן השירותים לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע, או ידע כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תכנית, מסמך, רישום, סוד מסחרי/עסקי, שרטוט או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאינם מצויים בידיעת כלל הציבור או מידע אחר שיגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם או מידע שידעתו יכול שתשמש כ"קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, כשמידע זה יכול שיהיה בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המזמין המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור המזמין והמוסמכים מטעמו מראש ובכתב עלול לגרום למזמין ו/או לעיריית קרית גת או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי המזמין כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לשימוש מכל סוג שהוא שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי משך כל תקופת העסקתי על-ידי המזמין או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
5. לנקוט אמצעי זהירות ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירת על סודיות המידע, ובכלל זה לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי אחר מטעמי את האמור בהתחייבות ששמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.

8. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור המזמין. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
9. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים למזמין או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למזמין לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, עניינו של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענינו של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עמי או בפיקוחי, מיצגים/מייצגים/מבקרים (להלן: "עניין אחר").
10. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אינני מעניק, במישרין או בעקיפין, שירותי בקרת איכות או שירות אחר כלשהו לקבלנים המבצעים ו/או יבצעו בעתיד את עבודות הפיתוח של כרמי גת צפון (כהגדרתן בהסכם), לרבות שירותים לבעלי השליטה בקבלנים אלה, לגורמים הנשלטים על ידי קבלנים אלה או לגורמים הנשלטים על ידי בעלי השליטה בקבלנים אלה. כמו כן, אני מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות בהתאם להסכם, לא אספק שירותים לקבלנים כאמור, במישרין או בעקיפין.
12. לעניין זה, "שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
13. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
14. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.
15. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
15. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למזמין על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום

תאריך: _____

שם: _____ ח.פ. / ת"ז: _____

חתימה וחותמת: _____

נספח ב 6

לחווה נספח ב למסמכי מכרז / חווה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת
המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז

כתב קבלה ושחרור - העדר תביעות

לכבוד

א.ג.נ.,

הנדון: כתב וויתור / הצהרת העדר תביעות

אנו הח"מ _____ אשר סיפקנו שירותי הבטחת איכות עבור פרויקטים של פיתוח ותשתיות במתחמים 05 ו-06 בכרמי גת צפון ובניית מחלף קוממיות ושדרוג חלק מכביש 353 בקרית גת עבור יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ עפ"י מכרז/חווה מס' 1/כ/2024 מאשרים בזאת כי הסכום המגיע לנו בגין פרויקט זה על-פי החשבון הסופי המצטבר המאושר על ידכם ועל ידנו והוא _____ ש"ח (ובמילים: _____).

אנו מצהירים כי לאחר שנקבל את יתרת הסכום הנ"ל בסך של _____ ש"ח לא תהיינה לנו כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות נוספות מכל סוג או מין שהוא נגד יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ ו/או עיריית קרית גת בכל הקשור והנוגע לתשלום ולביצוע העבודות בקשר עם הפרוייקט הנ"ל.

למען הסדר הטוב, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הננו מאשרים כי הסכום הנ"ל מהווה ומכסה את כל המגיע לנו מאת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ בנוגע לביצוע עבודות הפרוייקט הנ"ל.

בכתב התחייבות זה, "עיריית קרית גת" - לרבות תאגיד עירוני אליו הומחו זכויות והתחייבויות לפי מכרז 1/כ/2024, כולן או חלקן.

ולראיה באנו על החתום:

חתימה וחתימת

תאריך

נספח ב 7

לחווה נספח ב למסמכי מכרז / חווה מס' 1/כ/2024
למתן שירותי הבטחת איכות בפרויקטים של פיתוח ותשתיות עבור שכונת כרמי גת
צפון (תמ"ל 1115) - בקרית גת
המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז

נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" - יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ באמצעות מינהלת הסכמי הגג ו/או עיריית קריית גת ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשמיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם ו/או רשות מקרקעי ישראל
"השירותים" - שירותי הבטחת איכות

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "ביטוחי המבוטח" ו-"אישור ביטוחי המבוטח").

מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חווה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.5. מבטח המבוטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.
- בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.
- מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.
4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את , מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).
8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.
- באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.
9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.

10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

נספח 1'X - אישור ביטוחי המבוטח

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם: יפתח א.ד חברה לפיתוח בע"מ (2014) באמצעות מינהלת הסכמי הגג ו/או עיריית קריית גת ו/או רשות מקרקעי ישראל	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____ העיסוק המבוטח: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח/פ.פ.: _____	ת.ז.ח/פ.פ.: _____	ת.ז.ח/פ.פ.: _____	מען: _____	מען: _____
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חלק מקבוצה.				

כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה	
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329, 343
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	309, 319, 328, 350
אחריות מקצועית			ת. רטרו		2,000,000	2,000,000	301, 302, 303, 304, 309, 321, 326, 325, 327, 328, 332 (6 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)

038

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

נספח ב' לחוזה – מגדיר משימות

1. הקדמה

מטרת מגדיר המשימות הינה להסדיר את פעילות חברות הבטחת האיכות, ולפרט את תהליכי הביצוע הנדרשים תוך כדי הקפדה על המבנה והתכנים של תוצרי התחום, ומתן דגש לנהלים ושיטות העבודה הנתמכים והמאושרים בחברה. מגדיר משימות זה מחייב את ביצוע העבודה בהתאם לדגשים הנקובים בו והוא יעודכן מעת לעת בהתאם לשינויים הנדרשים. יחד עם זאת, מסמך זה אינו מחליף את שיקול דעתו של מנהל הבטחת האיכות בשטח ובכל מקום בו נדרש המהנדס להוסיף דבר מעבר לנקוב במסמך זה, יש לעשות כן. מבלי לגרוע מהאמור במסמך זה, יובהר כי על הספקים להעניק את השירותים בהתאם לדרישות המפורטות במסמך זה למען הסר ספק מובהר בזאת, כי פעולות המפורטות במסמך זה תיחשבנה ככלולות בביצוע השירותים, לכל דבר ועניין, והן יתבצעו על ידי הספק ו/או מי מטעמו, ללא כל תמורה נוספת, על חשבון הספק ומבלי שהספק יהיה זכאי בגינם לכל תשלום, שיפוי ופיצוי, מכל מין וסוג.

2. כללי

הקבלן נדרש למערכת בקרת איכות אשר תלווה את הביצוע וקבלני המשנה מטעמו במטרה לבקר, לנטר, לתעד ולאשר את כל פעולות הקבלן, היצרנים, ספקים וקבלני המשנה ומיועדת להבטיח עמידה בדרישות מסמכי ההסכם המקצועיים ובהם תוכניות ומפרטים. פעילות הבטחת איכות בהליך הבקרה השוטפת מתבטאת בהשתתפות בישיבות שבועיות, ייזום ישיבות איכות פרטניות, ביצוע סיורים בשטח, ביצוע מבדקי הבטחת איכות, קשר עם חברת בקרת האיכות וצוות ההקמה לטיפול ומניעת אי התאמות והשתתפות בסיורי פיקוח עליון ואינה גורעת מאחריות הקבלן. מדי חודש מרוכז ע"י מנהל הבטחת האיכות המידע הנדרש לדיווח למזמין העבודה, במסגרת דוח הבטחת איכות חודשי הכולל בין היתר: סטטוס עבודות בביצוע, סקירת פעילות בקרת איכות והבטחת איכות, ליקויים שהתגלו במהלך החודש, תוצאת מדידות תוצאות מעבדות, סיורי פיקוח עליון, דיווח וסטטוס אי התאמות, חישוב ודיווח ניכויים. **ישנו סדר גנרי ידוע למשימות, אך עם זאת, רשאי מנהל אגף הבטחת איכות לבקש שינוי בסדר הפעולות.

3. פירוט תהליכים

תהליכי הבטחת האיכות יבוצעו בהתאם לשלבי הביצוע שלהלן:

- שלב טרום ביצוע: תהליך לימוד מסמכי המכרז והכנת כרך בקרה-הבטחת איכות למכרז הקבלני.
- שלב ביצוע: תהליך ניהול הבטחת האיכות של הפרויקט בהתאם למסמכי המכרז.
- שלב סוף ביצוע: תהליך ניהול הבטחת האיכות של הפרויקט בהתאם לנוהלי המסירה.
- שלב שנות הבדק: תהליך בחינת עמידה במדדי-איכות מוגדרים לבחינת ליקויים והתפתחות נזקים במהלך תקופת הבדק.

3.2 משימות

מס'	משימות	תוצרים	תדירות מינימאלית	הבהרות
1.	לימוד מסמכי המכרז והכנת כרך בקרה-הבטחת איכות למכרז הקבלני.	<ul style="list-style-type: none"> • מפרט מיוחד-כרך בקרה-הבטחת איכות למכרז הקבלני. 	טרום ביצוע	מנהל הבטחת האיכות (להלן: מנהל ה"א) יקבל מאת מנהל הפרויקט, לאחר שלב שיפוט 3, את מסמכי המכרז לרבות המפרט מיוחד ו/או פרשה טכנית, תוכניות עבודה וכד', ובהתבסס עליהם יידרש לבצע השלמה בהתאם לאופי הפרויקט ולעדכן את המסמכים הנ"ל, מול פרק 00.02 של המפרט הכללי.
2.	מינוי צוות הבטחת איכות התואם לדרישות הפרויקט	<ul style="list-style-type: none"> • צוות הבטחת איכות התואם לדרישות הפרויקט 	טרום ביצוע	מטרת מינוי הצוות הינה להבטיח כי הפרויקט יושלם באיכות הנדרשת לפי מסמכי המכרז והחוזה עם הקבלן.

מס'	משימות	תוצרים	תדירות מינימאלית	הבהרות
3.	לבחון ולאשר את צוות בקרת האיכות (להלן: "ב"א") של הקבלן.	<ul style="list-style-type: none"> צוות בקרת האיכות מאושר התואם את דרישות המפרט 	טרום ביצוע	לאחר ההודעה לקבלן על הזכייה ומתן צה"ע_ על מנהל ה"א לבחון ולאשר את צוות בקרת האיכות של הקבלן. הדגשים בתהליך הבחינה והאישור זהים לדגשים שבשלב בניית צוות הבטחת האיכות, כאשר תשומת הלב ניתנת לתחום העיקרי בפעילות הפרויקט: עבודות עפר, בטונים או מבנים ספציפיים מסוימים וכו', ובהתאם לכך יאושר מנהל ב"א והצוות שלו.
4.	על מנהל ה"א לבדוק את תכנית ב"א באופן פרטני ולאשרה.	<ul style="list-style-type: none"> תכנית בקרת איכות מאושרת 	טרום ביצוע	<ul style="list-style-type: none"> לאחר סיום הכנת תכנית ב"א והגשתה הרשמית לאישור מנהל ה"א, על מנהל ה"א לבדוק אותה באופן פרטני ולאשרה. התוכנית המאושרת של ב"א תכלול את כל התהליכים הנדרשים במסמכי המכרז ובמועדים הנדרשים במסמכי מכרז. האישור יינתן תוך כדי הקפדה על השינויים הנדרשים בביצוע תהליכי עבודה של הקבלן ובהתייחס הן לשינויי המסמכים במערכת בקרת האיכות והן להיקפי כוח האדם שנדרש בשטח. תכנית ב"א הינה דינאמית ויכולה להתעדכן לפי הצורך בהתאם לדרישה/אישור ה"א.
5.	הכנת תכנית הבטחת האיכות	<ul style="list-style-type: none"> תכנית ה"א, המבוססת על תכנית ב"א ומסמכי המכרז. 	טרום ביצוע	<ul style="list-style-type: none"> תוך שבועיים לאחר אישור תכנית ב"א, יכין מנהל ה"א תכנית ה"א, אשר תתבסס על תכנית ב"א ומסמכי המכרז.

מס'	משימות	תוצרים	תדירות מינימאלית	הבהרות
				<ul style="list-style-type: none"> על מנהל ה"א לקבל אישור לתוכנית ה"א ע"י מנהל הפרויקט ולאחר מכן תוגש התוכנית להתייחסות מנהל מחלקת פרויקטים ואגף הבטחת האיכות של החברה לצורך קבלת אישור סופי.
.6	אישור מעבדות בקרת האיכות	<ul style="list-style-type: none"> מעבדה מאושרת לביצוע 	טרום ביצוע	<ul style="list-style-type: none"> בדיקה ואישור של המעבדות העובדות בשירות מערך בקרת האיכות של הקבלן שאכן הן מאושרות מטעם הרשות להסמכת מעבדות ומטעם הממונה על התקינה.
.7	הפעלת מעבדה של הבטחת האיכות	בדיקות השוואה ואישור חשבונות המעבדה	ביצוע שוטף	<ul style="list-style-type: none"> הפעלת מעבדות הפועלות בשירות החברה להבטחת האיכות בהתאם לנוהל העדכני להזמנת בדיקות ואישור חשבונות המעבדה במערכת ה-SAP. מעקב אחר בדיקות למוצרים והחומרים המסופקים לאתר, כולל עריכת בדיקות מדגמיות של המוצרים והחומרים (עד 20% מהיקף ב"א).
.8	הפעלת מודד הבטחת איכות	מדידות השוואה ואישור חשבונות המודד	ביצוע שוטף	<ul style="list-style-type: none"> הפעלת מודדים מוסמכים העובדים בשירות החברה להבטחת האיכות משלב בדיקת נקודות הבקרה (פוליגונים) בהתאם לנוהל "הפעלת שירותי מעבדה ומודדים לה"א מס' 12.02.22 ומגדיר המשימות למודד,

מס'	משימות	תוצרים	תדירות מינימאלית	הבהרות
				בדיקת הציוד, הזמנת מדידות, בדיקה ואישור חשבונות של המודד במערכת ה-SAP.
9.	מעקב אחר בקרה מוקדמת	<ul style="list-style-type: none"> טבלת ריכוז חומרים וספקים מאושרים 	ביצוע שוטף	<ul style="list-style-type: none"> מעקב אחר בקרה מוקדמת, אימות ואישור מקורות האספקה של החומרים, ספקי החומרים והשירותים הניתנים על ידי קבלני המשנה. בחינת תהליך הבקרה אף מחוץ לאתר העבודה, בהתאם לצורך, כגון: במקומות הפקת החומרים, מחצבות, מחפרות, מפעלים טרומיים, מפעלי אספלט, בתי מלאכה, מסגרות וכיו"ב.
10.	השתתפות בביצוע קטעי ניסוי	טבלת ריכוז קטעי ניסוי מאושרים	ביצוע שוטף	<ul style="list-style-type: none"> השתתפות בביצוע קטעי ניסוי במסגרת הבקרה המוקדמת, לרבות אישורם או פסילתם של קטעי הניסוי. בחינת תהליך הבקרה אף מחוץ לאתר העבודה, בהתאם לצורך, כגון: במקומות הפקת החומרים, מחצבות, מחפרות, מפעלים טרומיים, מפעלי אספלט, בתי מלאכה, מסגרות וכיו"ב.
11.	מעקב ובקרה אחר תיעוד הביצוע והליכי בקרת האיכות בפרויקט	<ul style="list-style-type: none"> רשימות התיוג ב"א טפסי הבדיקות ריכוזי בדיקות, מדידות, חומרים וכ"י 	ביצוע שוטף	<ul style="list-style-type: none"> מעקב אחר קיום נקודות בדיקה ועצירה לפי תכנית האיכות ומפרט הבקרה. מעקב אחר תיעוד הביצוע והליכי בקרת האיכות בפרויקט, בהתאם לנהלים שנקבעו בתכנית ב"א ולרבות באמצעות רשימות תיוג ועדכון המערכת הממוחשבת.

מס'	משימות	תוצרים	תדירות מינימאלית	הבהרות
		<ul style="list-style-type: none"> מסמכי מערך בקרת האיכות. 		<ul style="list-style-type: none"> אבחון ובדיקת ריכוזי הנתונים ותוצאות הבדיקות ומדידות של בקרת האיכות לפעילויות המבוצעות בפרויקט בהתאם להוראות המפרטים הרלוונטיים.
12.	עריכת ביקורים וסיורים באתר	<ul style="list-style-type: none"> דוח סיור וריכוז מעקב אחר ליקויים 	ביצוע שוטף	<ul style="list-style-type: none"> בסיכום הסיור יעביר מנהל ה"א הנחיות ו/או הוראות למערך בקרת האיכות, לרבות הוראות המשנות או מעדכנות את תכנית בקרת איכות המאושרת של הקבלן, כגון: הוראות בדבר תגבור כמות הבדיקות, הוראות להוספת או הפחתת ביצוע קטעי ניסוי.
13.	עריכת מבדקים לתהליכי בקרת האיכות	<ul style="list-style-type: none"> דוח מבדק ריכוז מעקב אחר ליקויים 	ביצוע שוטף	<ul style="list-style-type: none"> בסיכום המבדק יעביר מנהל ה"א הנחיות ו/או הוראות למערך בקרת האיכות, לרבות הוראות המשנות או מעדכנות את תכנית בקרת איכות המאושרת של הקבלן, כגון: הוראות בדבר תגבור כמות הבדיקות, הוראות להוספה או הפחתה של קטעי ניסוי.
14.	ניהול מערך אי התאמות	<ul style="list-style-type: none"> ניהול מערכת דיווחים כולל הזנה במערכת ה-SAP 	ביצוע שוטף	<ul style="list-style-type: none"> דיווחים שוטפים על אי התאמות והערות ליישום. הדיווח ייעשה במקביל למנהל הפרויקט ולאיש הקשר מטעם אגף הבטחת איכות בחברה. דיווח מיידי במקרים חריגים, כולל דיווח על אי התאמות בדרגה 3 או "שבר".

מס'	משימות	תוצרים	תדירות מינימאלית	הבהרות
				<ul style="list-style-type: none"> • עדכון המלצות לניכויים במערכת ה-SAP בגין ליקויים באיכות ו/או איחורים בסגירת אי ההתאמות.
.15	השתתפות בסיורי פיקוח עליון	<ul style="list-style-type: none"> • ריכוז מעקב אחר הנחיות פיקוח עליון 	ביצוע שוטף	<ul style="list-style-type: none"> • ווידוא זימוני מתכננים בהתאם לדרישות נקודות העצירה במפרט ובהתאמה לפרויקט. • השתתפות בסיורי פיקוח עליון ובקטעי ניסוי. • מעקב אחר אישורים, הנחיות, הערות, אי התאמות וכן תיקון הליקויים.
.16	דיווח פעילות שוטף	<ul style="list-style-type: none"> • דו"חות וריכוזים כליים בהתאם לפעילות המערך 	ביצוע שוטף	<ul style="list-style-type: none"> • דו"ח ה"א שבועי לפרויקטים קטנים- שיכלול, בין היתר, את פירוט כל העבודות שבוצעו בפרויקט, ריכוז אי התאמות ומכתב מקדים בפורמט הנדרש, חישוב ניכויים, פירוט הבדיקות והמדידות שבוצעו בשבוע הרלוונטי על ידי מערך האיכות בפרויקט (בקרה והבטחת איכות) ראה נספחים מצורפים. בתחילת כל חודש הדוח יכלול את כל הריכוזים הנדרשים (שכוללים בתוכם את כל המידע אודות החודש שעבר) ראה נספחים A.1 – A.36. • הגשת דו"ח ה"א שבועי לפרויקטים גדולים- דו"ח זה יכלול ריכוז אי התאמות ומכתב מקדים בפורמט הנדרש ע"י אגף ה"א.

מס'	משימות	תוצרים	תדירות מינימאלית	הבהרות
			<ul style="list-style-type: none"> הגשת דו"ח ה"א חודשי – אשר יכלול, בין היתר, את פירוט כל העבודות שבוצעו בפרויקט בחודש המדווח, ריכוז אי התאמות ומכתב מקדים בפורמט הנדרש ע"י אגף ה"א, פירוט הבדיקות והמדידות שבוצעו בחודש הרלוונטי על ידי מערך האיכות בפרויקט (בקרה והבטחת איכות) ויכלול את כל הריכוזים הנדרשים (הכוללים בתוכם את כל המידע אודות החודש שעבר) טרם העברת הדוח ה"א יש לוודא את אמיתות הנתונים בכל המסמכים המדווחים. ראה נספחים A.1 – A.36. רשימות תיוג - נספחים B1-B29 אשר מהווים דרישות מינימום לסעיפי בקרה של מערכת האיכות, הבטחת האיכות רשאית להגדיל את סעיפי הבדיקה והבקרה. *רשימות התיוג לסוגי העבודות שלא נכללו בנספחים המצורפים יוספו ויאושרו ע"י מנהל הבטחת האיכות. 	
.17	<ul style="list-style-type: none"> השתתפות/ ניהול ישיבות ודיוני סטאטוס 	<ul style="list-style-type: none"> דו"חות מסכמים הפקת לקחים 	<ul style="list-style-type: none"> ישיבות אתר- השתתפות בישיבות בניהול של מנהל הפרויקט ובהשתתפות נציגי הקבלן. על מנהל ה"א להציג בישיבה את כלל נושאי האיכות ואי ההתאמות המהותיות שטרם טופלו. ישיבות איכות - ניהול ישיבות איכות בהובלת מערך האיכות ונציגי הקבלן בהתאם לצורך. בישיבה יוצגו כל נושאי האיכות 	

מס'	משימות	תוצרים	תדירות מינימאלית	הבהרות
			ביצוע שוטף	<p>ומשימות הבקרה הנדרשות ליישום וללא תלות בישיבת האתר .</p> <p>ישיבות איכות בפרויקטים קטנים, במסגרת ישיבת אתר.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ישיבות סטאוס בחברה - השתתפות בישיבות שונות בהתאם לצורך ובהנחיית אגף הבטחת איכות. • אישור שלבי ביצוע (אבני דרך)- במידה והפרויקט הוגדר במסמכי המכרז כפרויקט עם מסירת שלבי ביצוע, על מנהל ה"א לבדוק ולתת הערות או לאשר את מסמכי בקרת האיכות עבור אותו שלב הביצוע.
.18	ניהול המערך בשלב מסירות	<ul style="list-style-type: none"> • תיקי בקרה מאושרים בהתאמה לדרישות המכרז. • דוח מסכם 	שלב המסירות	<ul style="list-style-type: none"> • בדיקת תיקי מסירה – על מנהל ה"א בפרויקט לבדוק ולתת הערות או לאשר את תיקי בקרת האיכות. • השתתפות בסיורי מסירה/סיום ביצוע – על מנהל ה"א להשתתף בסיורי מסירה/סיום ביצוע ולהעביר את דוח הסיוור לאגף ה"א. • הפקת דוח מסכם כולל אישור להתאמת תכולת התיקים לטבלאות ריכוזי הבדיקות ומדידות כולל סגירת אי התאמות או אישור למעקב הפתוחים בשלב תקופת הבדק.
.19	קיום סיוריי בדק	<ul style="list-style-type: none"> • דו"ח סיוור בתום כל שנת בדק 		

הבהרות	תדירות מינימאלית	תוצרים	משימות	מס'
<ul style="list-style-type: none"> ● ביצוע סיורים שנתיים - על מנהל ה"א לבצע סיורי בדק בהתאם לתקופה המוגדרת במסמכי החוזה, כמו כן על להוציא דוח סיור שנת בדק למנהל הפרויקט, ממ"פ ואגף ה"א. ● מסירה סופית בתום תקופת בדק - על מנהל ה"א להשתתף בסיורי המסירה הסופית ולחתום על טופס מסירה סופי. 	<ul style="list-style-type: none"> ● בתום תקופת הביצוע 	<ul style="list-style-type: none"> ● בתום תקופת בדק חתימה על טופס סיור סופי 		