

חברת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

מכרז פומבי

מספר 03/24

**למתן שירותי שמאות מקרקעין למנהלת התחדשות
עירונית**

יולי 2024

מכרז פומבי מס' 03/24

למתן שירותי שמאות מקרקעין למנהלת התחדשות עירונית - מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

1. תנאים למשתתפים במכרז – מסמך א'
 - 1.1. דף מידע – נספח א'1
 - 1.2. תצהיר המציע – נספח א'2
 - 1.3. תצהיר עמידת המציע בתנאי הסף ומתן ניקוד איכותי – נספח א'3
 - תצהיר העדר קרבה משפחתית – נספח א'4
 - 1.4. תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים – נספח א'5
3. הצעת המציע – מסמך ב'
4. הסכם התקשרות – מסמך ג'
 - 4.1. מסמכי המכרז והצעת היועץ – נספח 1
 - 4.2. נספח ביטוח (כולל אישור קיום ביטוחים) – נספח 2
 - 4.3. דוגמת דיווח שעתי – נספח 3
5. כל מסמך ו/או מסמך שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והמסמכים האמורים.

מסמך א' – תנאים כלליים למשתתפים במכרז

מכרז מס' 03/24 למתן שירותי שמאות מקרקעין למנהלת התחדשות עירונית

א. כללי:

1. חברת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ (להלן-**החברה**) היא חברה עירונית המצויה בבעלות מלאה של עיריית קרית-גת (להלן-**העירייה**) אשר במסגרתה פועלת מנהלת התחדשות עירונית המרכזת את כל נושאי ההתחדשות העירונית בעיר קרית-גת (להלן-**המנהלת**).
2. במסגרת פעילותה, פועלת המנהלת לקידום ההתחדשות העירונית בעיר קרית-גת וזאת בין היתר באמצעות מתן מידע לתושבים ויזמים, ביצוע פעולות הסברה, קיום כנסים, השתתפות בישיבות בעלי דירות, מיפוי אזורים להתחדשות עירונית, סיוע בקידום והאצה של פרויקטים, סנכרון פעולות עיריית קרית-גת במתחמים המיועדים להתחדשות עירונית, סיוע בבחירת נציגות ובדיקת היתכנות ראשונית, סיוע לדיירים בהתארגנות לפנייה ליזמים ובקביעת העקרונות לבחירת היזם המבצע וכו'.
3. המנהלת מזמינה בזאת שמאי מקרקעין ומשרדי שמאי מקרקעין העומדים בתנאים המפורטים במסמך זה, להציע הצעות מחיר למתן שירותי שמאות למנהלת (להלן-**ההזמנה/ההליך**).
4. הזוכה בהליך יידרש לספק למנהלת שירותי שמאות מקרקעין למנהלת התחדשות עירונית בהתאם לצרכיה והנחיותיה מפעם לפעם, אם בכלל, ובתוך כך את השירותים המפורטים להלן (להלן יחד-**השירותים**):
 - א. השתתפות בישיבות ודיונים.
 - ב. בדיקת דוחות כלכליים שמאיים של יזמים בתכניות התחדשות עירונית.
 - ג. עריכת חוות דעת בתחום השמאות ותקנים רלוונטיים להתחדשות עירונית ולשמאיות/כלכליות של התכניות.
 - ד. עריכת חוות דעת ובדיקת דוחות שמאי בפרויקטים במסגרת תמ"א 38.
 - ה. בחינת היתכנות תכנונית ו/או כלכליות ו/או עסקית של פרויקטים בתחום ההתחדשות העירונית.
 - ו. בחינת טבלאות איזון.
 - ז. ייעוץ שמאי שוטף בתחום ההתחדשות העירונית וליווי העירייה בתביעות משפטיות בתחום ההתחדשות העירונית.
 - ח. יעוץ וליווי של הכנת כתבי התחייבויות והסכמי פיתוח בפרויקטים של התחדשות עירונית.
 - ט. ליווי מכרזים ו/או קולות קוראים מטעם העירייה בתחום ההתחדשות העירונית.
 - י. הכנת מסמך מדיניות עירונית שמאית (עקרונות מנחים שמאיים בתחום ההתחדשות העירונית).

יא. מתן שירותי יעוץ וליווי בנושאים שונים, לגביהם נדרשת לדעת המנהלת להתחדשות עירונית התייחסות של שמאי מקרקעין, לרבות זמינות לישיבות וסיורים לפי הצורך, ליווי הליכים משפטיים כלשהם, כולל ייצוג בבימ"ש.

יב. העברת תכנים מקצועיים לתושבים, כגון הרצאות וכו'.

יג. כל שירות שמאות מקרקעין אחר אשר יידרש למנהלת.

יד. יובהר כי העירייה וכל התאגידים העירוניים הקשורים אליה יוכלו לפנות למציע הזוכה לצורך קבלת השירותים, ללא צורך בקבלת אישור קודם ממנו, כאשר הגשת הצעה להליך מהווה כשלעצמו אישור לכך.

5. **במסגרת הצעת המחיר של המציע בהליך זה יהיה על המציע למלא את טופס ההצעה הכספית המצורף כנספח ב' להזמנה, ולהציע מחיר שעתי למתן השירותים עבור השמאי המוצע על ידו. המחיר השעתי עבור השמאי המוצע לא יעלה על סך של 350 ש"ח, לא כולל מע"מ (להלן- המחיר המקסימאלי) ולא יירד מסך של 250 ש"ח, לא כולל מע"מ (להלן- המחיר המינימאלי). מציעים החורגים מטווח המחיר כאמור לעיל, הצעתם תיפסל.**

6. הצעות המציעים תיבחנה על בסיס המחיר השעתי המוצע ועל סמך ניסיון וריאיון שייערך עמם בהתאם, כמפורט בסעיף 15 להלן.

7. תנאי ההתקשרות עם הזוכה בהליך יהיו עפ"י הוראות הסכם ההתקשרות המצ"ב **כנספח ג'** (להלן-**הסכם ההתקשרות**), כאשר ממסמכי הזמנה והווי חלק בלתי נפרד ממנו.

8. ההתקשרות עם הזוכה בהליך זה תהא לתקופה של 12 חודשים (להלן-**תקופת ההתקשרות**) כאשר לחברה זכות הברירה להאריך את ההתקשרות 48 חודשים נוספים, בחלקם או במלואם (להלן- **תקופת האופציה**).

9. יובהר כי החברה אינה מתחייבת להזמין מהזוכה שירותים כלשהם בהיקף כלשהו וכמו כן היא רשאית להתקשר עם משרדי שמאים נוספים הן מכוח הליך זה והן בכל דרך חוקית אחרת. כמו כן, החברה אינה מתחייבת להעניק בלעדיות לזוכה במתן השירותים והיא תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם שמאי מקרקעין אחרים, בין אם השתתפו בהליך זה ובין אם לאו.

10. להלן טבלת ריכוז מועדים רלוונטיים במכרז:

21.7.2024	מועד פרסום המכרז
12.00 עד השעה 28.7.2024	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים
עד 9.30 משעה 14.8.2024 12.00 השעה	המועד האחרון להגשת הצעות

במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

החברה שומרת לעצמה את הזכות לשנות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של החברה, www.iftachgat.com, ולא תהא למי מהמציעים כל טענה או דרישה בקשר לכך.

ב. **תנאים להשתתפות:**

11. רשאים להשתתף בהזמנה זו יחידים תושבי ישראל או שותפויות רשומות או תאגידים רשומים כדין, ואשר עומדים במועד הגשת ההצעות בכל התנאים המהווים תנאי סף, המפורטים להלן:

11.1. המציע, או השמאי המוצע מטעם המציע ככל שהמציע הוא תאגיד, בעל רישיון שמאות מקרקעין בתוקף נכון למועד הגשת המועמדות ובעל ותק במקצוע (כלומר, החל ממועד קבלת הרישיון) החל משנת 2016 לפחות.

11.2. נותן השירותים מטעם המציע העניק לרשות מקומית/תאגיד עירוני/מנהלת התחדשות עירונית שירותי בחינה והוצאת חו"ד לתקן 21 ב-3 פרויקטי פונוי בינוי לפחות, המונים 300 יח"ד במצב היוצא ומעל, משנת 2016 ואילך.

11.3. המציע רכש את מסמכי המכרז בעלות של - 600 ש"ח.

11.4. המציע בעל כל האישורים הנדרשים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

11.5. אין כל מניעה חוקית או כל מניעה אחרת המונעת מהמציע להתקשר עם החברה לצורך מתן השירותים, לרבות חשש לניגוד עניינים.

יודגש כי ככל שההצעה מוגשת על ידי תאגיד, תנאי הסף האמורים צריכים להתקיים במי שיספק לחברה את השירותים בפועל בלבד.

11.6. ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת בלבד.

ג. מסמכים שיש לצרף להצעה:

12. המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

12.1. תעודת עוסק מורשה.

12.2. תעודת התאגדות (ככל שרלוונטי), אישור מורשי חתימה מטעמו.

12.3. אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס) התשל"ו-1976, אישור ניכוי מס במקור.

12.4. צילום רישיון שמאות מקרקעין.

12.5. חשבונית על רכישת מסמכי המכרז בסך 600 ₪. התשלום עבור רכישת המסמכים והשתתפות במכרז, בסך 600 ש"ח יתבצע במשרדי החברה ברחוב הקוממיות 97 קרית גת בימים א'-ה' בין השעות 09:00-14:00. כמו כן, ניתן לשלם באמצעות העברה בנקאית לחשבון החברה בבנק דיסקונט (סניף 131 קריית גת) מס' חשבון 136724142 תוך ציון שם ומספר המכרז.

12.6. דף מידע פרטי המציע המצ"ב **כנספח א'1**.

12.7. הצהרת המציע בנוסח המצ"ב **כנספח א'2**.

12.8. תצהיר עמידת המציע בתנאי הסף ולקבלת ניקוד האיכות כמפורט בפרק בחינת ההצעות בנוסח המצ"ב **כנספח א'3**.

12.9. תצהיר על העדר קרבה משפחתית לעובדי עיריית קרית-גת או לתאגידיה העירוניים בנוסח המצ"ב **כנספח א'4**.

12.10. תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח המצ"ב **כנספח א'5**.

12.11. קו"ח/פרופיל משרד.

12.12. **דיסק-און-קי הכולל את כל מסמכי ההצעה כאמור לעיל.**

ד. הבהרות ושינויים

13. עד לא יאוחר מיום 28.7.2024 בשעה 12:00 יודיע המציע בכתב לחברה באמצעות דוא"ל chayal@iftachgat.co.il (ויודא את קבלתו בטל': 08-6179722), על כל הסתירות, השגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא אם מצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז. השאלות יועברו בפורמט word בלבד בנוסח שלהלן:

מס' סידורי	מס' העמוד והסעיף בפניה	השאלה/בקשת הבהרה

14. מסר המציע הודעה כאמור בסעיף 13 לעיל והחברה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות בכתב, לפני המועד האחרון להגשת הצעות. החברה תעלה את מסמכי השינויים וההבהרות לאתר האינטרנט של החברה בכתוב www.iftachgat.com (להלן: "אתר החברה") תחת לשונית "מכרזים" וכל מציע יצרפם להצעתו כשהם חתומים כחלק בלתי נפרד ממנה.

15. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י החברה או מי מטעמה, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב ועלו לאתר העירייה כאמור. יודגש ויובהר כי האחריות לוודא כי החברה פרסמה מסמכי שינויים והבהרות באתר העירייה כאמור חלה על המציע בלבד ולא תישמע כל טענה ממציעים בקשר עם כך.

16. החברה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים (להלן: "שינויים והבהרות"). השינויים וההבהרות כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של המשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז.

ה. דרישת פרטים נוספים מהמציע:

17. החברה תהא רשאית, אך לא חייבת, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "הפרטים"), לשביעות רצונה, על מנת לבחון את עמידותו של המציע בתנאי המכרז, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למציע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקול דעתו הבלעדי.

18. המציע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של החברה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית החברה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

19. בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות: (1) ועדת המכרזים של החברה (להלן: "הוועדה") רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין העבודה ואופי ההתקשרות נושא ההליך.

(2) הוועדה רשאית לאפשר הגשת חומר ותייעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף לרבות מסמכים ביחס לניסיון אשר לא הוצג בהצעה המקורית ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות. יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף מהותי לבין דרכי הוכחתו אך זאת מבלי לגרוע מזכותה לפסול הצעה של מציע שלא הוכיח עמידה בתנאי הסף בהתאם לדרכי ההוכחה הקבועים בהליך, ככל שהדבר נדרש על פי דין.

20. מבלי לגרוע מכלליות האמור רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי המכרז ככל שהם אינם מהותיים.

21. לא תותר השלמת מסמכים אשר יש בה כדי לשנות את ניקוד האיכות של המציעים אלא אם מדובר במסמכים משלימים לניסיון אשר הוצג בהצעה המקורית.

1. הצהרות המציע

22. המציע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואישור, שכל פרטי המכרז והחווזה ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובחווזה.

23. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החווזה לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

24. המציע מצהיר כי הגיש את הצעתו באופן עצמאי ללא תיאום הצעתו ו/או פרט מפרטיה עם מציע ו/או מציע אחר במכרז וכי היה ויתברר לחברה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתו.

25. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין החברה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא או שלא לקבל הצעתו של המציע שהיה לה ו/או לחברה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע עם המציע.

26. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי- עלולה להיפסל.

27. המציע מצהיר כי ידוע לו, כי ההתקשרות עם הזוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי סופי. היה ומכל סיבה לא יתקבל כאישור, תהיה רשאית החברה לבטל המכרז ותוצאותיו (להלן: "ביטול המכרז") ולזוכה במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

28. המציע מצהיר כי ידוע לו שלא תינתן לו בלעדיות בתחום מתן השירותים וכי החברה תהיה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, יועץ נוסף באותו התחום.

29. המציע מצהיר כי ידוע לו כי אם תבוטל עימו ההתקשרות עם החברה מכל סיבה שהיא, תהיה רשאית החברה לפנות למציע אשר הצעתו קיבלה את הניקוד הגבוה ביותר אחריו.

30. המציע מצהיר כי ידוע לו שאסור לו למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

31. המציע מצהיר כי ידוע לו כי עליו לחתום על כל עמודי המכרז, וחתמתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.

2. מסמכי המכרז

32. מסמכי המכרז נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות למכרז זה בלבד, עפ"י תנאיו ולא ניתן לעשות בהם שימוש לכל מטרה אחרת בלא אישור החברה בכתב ומראש.

ח. בחינת ההצעות:

33. הצעות שתעמודנה בתנאי הסף של ההליך תיבחנה בהתאם למדדי מחיר ואיכות והכל כמפורט להלן:

33.1. מדד המחיר- **עד 60 נק' בבחינת ההצעה**- מציע אשר ינקוב את התמורה השעתית הנמוכה ביותר עבור השמאי המוצע (ואשר לא תעלה על המחיר המקסימאלי הקבוע בנספח ב') יקבל 60 נק' ושאר המציעים יבחנו ביחס אליו בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

ההצעה הזולה ביותר	X	60	=	ניקוד ההצעה הנבחנת
ההצעה הנבחנת				

33.2. המציע יהיה זכאי לניקוד איכות בהתאם לטבלת האיכות שלהלן:

ניקוד מקסימאלי	אמת המידה
15 נק'	מתן ייעוץ וליווי השמאי למנהלות התחדשות עירונית. עבור מתן שירותים כאמור למנהלת התחדשות עירונית ברשות מקומית, משנת 2016 ואילך, יקבל המציע 5 נקודות עבור כל מנהלת התחדשות עירונית ברשות מקומית, עד לתקרה של 15 נק'.
10 נק'	פרויקטים נוספים מעבר לקבוע בתנאי הסף שבסעיף 11.2 לעיל. עבור כל פרויקט נוסף כאמור בסעיף 11.2, יקבל המציע 2 נקודות, עד לתקרה של 10 נקודות.
15	ראיון עם השמאי המוצע למתן השירותים. במהלך הראיון, תבחן החברה את ניסיון המציע, התאמת ניסיון זה לצרכי החברה והמנהלת, יחסי האנוש של נותן השירותים וההתרשמות הכללית ממנו.
40	סה"כ

34. החברה/מנהלת ההתחדשות העירונית ו/או מי מטעמן תנקד את הצעות המציעים בהתאם לאמור לעיל.

35. סכימת ציון המחיר עם הציון שיינתן למציע בגין מדדי האיכות תהווה את ניקוד המציע במסגרת ההליך.

36. על אף האמור מובהר כי החברה אינה מחויבת לבחור בהצעה שזכתה לדירוג הגבוה ביותר כהצעה הזוכה והיא רשאית לשקול כל שיקול רלוונטי נוסף.

37. עוד יצוין כי החברה רשאית לבחור מסגרת הליך זה כשיר שני אשר אליו תוכל לפנות מצב בו היא לא תהא שבעת רצון מהשירותים אשר יסופקו לה על ידי הזוכה וזאת בתנאי שלא חלפו 12 חודשים מיום הודעתה לכשיר השני על תוצאות ההליך.

ט. הגשת ההצעה:

38. ההצעות ומסמכי המכרז יוגשו כשהם ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ב-2 עותקים ויימסרו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה והכוללת גם דיסק-און-קיי כאמור בסעיף ג' לעיל עליה מצוין שם ומספר המכרז ויופקדו בתיבת המכרזים

במשרדי החברה שברח' הקוממיות 97 קרית גת, עד ליום 14.8.2024 החל מהשעה 9:30 ועד השעה 12:00 בדיוק.

39. ההצעות ומסמכי המכרז יוגשו כשהם ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ב-3 מעטפות, המוגשות בדרך הבאה:
- 39.1. **מעטפה א'**: המסמכים לבחינת עמידה בתנאי הסף, בחינת ציון האיכות, ההזמנה החתומה ונספחיה, וכל מסמך אחר כנדרש במסמכי המכרז, מלבד הצעת המחיר (להלן: "ההצעה המקצועית").
- 39.2. **מעטפה ב'**: הצעת המחיר המצורפת כמסמך ב' למסמכי המכרז, עליה יש לכתוב את המילים "הצעת מחיר". מובהר שאין לחשוף את הצעת המחיר בכל חלק של ההצעה המקצועית או בכל מקום אחר, למעט בתוך מעטפה זו.
- 39.3. **מעטפה ג'**: מעטפה בה מצויות מעטפות א' + ב' כאמור לעיל, כשהיא סגורה ועליה מצוין שם ומספר המכרז.
40. משלוח הצעה בדרך אחרת מהדרך המצוינת לעיל אינו עונה על דרישות המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.
41. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז תחולנה על המציע.
42. המציע יחתום ויגיש הצעתו, על גבי הצעת המציע – מסמך ג' במסגרתו ימלא את המחיר השעתי המוצע לעל ידו למתן השירותים ואשר לא יעלה על 350 ₪ לשעה (לפני מע"מ).
43. המסמכים והאסמכתאות יוגשו בהתאם לדרישות המכרז, היה ויידרש המציע להמציא מסמך לשביעות רצונה של החברה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית החברה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

מובהר כי הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל.

י. הודעה על זכייה והתקשרות

44. הודעת הזכייה תועבר למציע הזוכה בכתב, במסגרתה יתבקש הזוכה להמציא לחברה את אישור קיום ביטוחי היועץ בהתאם לנספח ד'1 להסכם (בנוסחו המקורי), חתום כדין ע"י מבטחי היועץ. הזוכה ימלא אחר הוראות החברה בהתאם ללוח הזמנים שיקבע על ידה. נמנע המציע מלמלא אחר הוראות החברה כאמור, כולן או מקצתן, תהא החברה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז ולמסור את ביצוע המכרז למי שיקבע על ידה.
45. ההסכם עם המציע הזוכה ייכנס לתוקף במועד בו ייחתם על ידי הגורמים המוסמכים בחברה.
46. אם הזוכה הפר את ההסכם הפרה יסודית וכתוצאה מכך החברה ביטלה את ההסכם תוך 3 חודשים ממועד מכתב הזכייה, תהיה החברה רשאית להזמין כל מציע אחר בהליך, לפי סדר דירוג המציעים הסופי, לספק את השירותים מושא הליך זה.
47. זכה מציע, ולאחר מכן התברר לחברה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד או מטעה, רשאית החברה לשלול את זכייתו מעיקרה, מבלי שהמציע יהיה זכאי לקבל כל פיצוי או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת להחברה ו/או לחברה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי הליך זה או לפי כל דין.
48. הזוכה מנוע מלטעון טענות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ למסמכי הליך, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני ההליך – לרבות במסגרת הליכי הליך זה – ובין לאחריו.
49. מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב.

יא. תנאים כלליים:

50. הנכם מתבקשים לעיין היטב בהזמנה זו ולהעביר את כל המסמכים הדרושים כמפורט לעיל.
51. החברה רשאית לדחות, בכל עת, את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים במסמך זה, על פי שיקול דעתה המוחלט.
52. המידע המופיע במסמך זה הינו מידע כללי בלבד אשר מטרתו להעניק למציעים מידע כללי ככל הניתן על מנת שיוכלו לתמחר ולהכין את הצעתם. המשתתפים מצהירים כי המידע הנמסר הינו מידע ראשוני בלבד לצורך הגשת הצעות והוא אינו מחייב את החברה אשר תהיה רשאית לשנותו בהתאם לשיקול דעתה.
53. אין בהליך זה או בפעולות שינקטו על פיו, כדי ליצור מחויבות כלשהי של החברה כלפי גורם כלשהו, או לחייב את החברה בכל דרך שהיא להתקשר עם גורם כלשהו. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל הליך זה בכל עת, או לדחות את ביצועו מכל סיבה שהיא, או לצאת בהליך חדש לפי שיקול דעתה הבלעדי. למשתתפים אשר הגישו הצעה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי החברה בהתקיים האמור.
54. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות עלול לגרום לפסילת הצעה. על אף האמור, החברה רשאית שלא לפסול הצעה שלא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים, לפי שיקול דעתה הבלעדי וכמו כן היא רשאית לדרוש מהמציעים להמציא פריטים נוספים ו/או פריטים שלא צורפו להצעותיהם.
55. החברה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או המלצות ו/או מסמכים, וכל פרט אחר הדרוש לה לצורך קבלת החלטתה.
56. בתום ההליך תמסור החברה למשתתפים הודעה בקשר עם תוצאות ההליך.

בברכה,

מנהלת התחדשות עירונית

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ

נספח א' 1

מידע ארגוני

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע, כדלהלן:

1. שם המציע: _____
מספר רישום תאגיד/ת.ז.ע.מ: _____
כתובת: _____
מספר טלפון קווי: _____ טלפון סלולארי: _____
מספר פקסימיליה: _____
כתובת דואר אלקטרוני (E-MAIL): _____

2. תחומי עיסוק המציע: _____

בכבוד רב,

חותמת וחתימת המציע

נספח א' 2

תצהיר המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, נושא _____, במשרת _____ ב _____ (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המציע עומד בכל תנאי הסף של הזמנה זו.
2. השמאי המוצע על ידי המציע הוא/היא _____ והוא בעל רישיון שמאות מקרקעין החל משנת _____.
3. השמאי המוצע בעל ניסיון בתחום שמאות המקרקעין, משנת _____.
4. המציע או כל בעל שליטה או כל בעל עניין או כל נושא משרה במציע, עומדים בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976.
5. לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.
6. המציע מתחייב לא לגלות, להראות או למסור לשום אדם או גוף, שום פרטים ו/או מידע הנוגע לעבודות נשוא הזמנה זו ושום מידע הנוגע לחברה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות בפרט, או כל מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושם, עסקיהם, ענייניהם, לקוחותיהם, ספקיהם והתושבים או הגופים הקשורים בעירייה ו/או בחברה או הבאים עימם במגע במתן השירותים או בכל אופן אחר שהוא.
7. ידוע למציע שאם לא תתקיים התחייבותינו זו, כולה או מקצתה, תהא זו הפרה יסודית של תנאי ההזמנה והחברה תהא רשאית לבטל את זכייתנו בה, בלא שתידרש לתת התראה על כך וכן תהא רשאית להתקשר עם גורם אחר למתן השירותים נשוא ההצעה ולחייב אותנו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בעקבות ההפרה ולא יהא בכך כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות החברה עקב הפרת התחייבות זו.

_____ תאריך
_____ חתימת המורשה
_____ חתימה וחותמת המציע

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____, הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____, המוסמך להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין את תוכן ומשמעות התחייבותו והצהרתו לעיל, חתם בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

עורך – דין

נספח א' 3

תצהיר עמידת המציע בתנאי הסף וקבלת ניקוד איכות כמפורט בטבלת האיכות

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. _____ משמש כ _____ במציע, (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר בשמו ומטעמו, מצהיר בזאת על נכונות כל הפרטים בנספח זה:

לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בהתאם לסעיף 11.2 למסמכי ההליך וקבלת ניקוד באמת המידה כמפורט בסעיף 15 לעיל המציע ימלא את הטבלה שלהלן:

1. נותן השירותים מטעם המציע העניק לרשות מקומית/תאגיד עירוני/מנהלת התחדשות עירונית שירותי בחינה והוצאת חוו"ד לתקן 21 ב-3 פרויקטי פנוי בינוי לפחות, המונים 300 יח"ד במצב היוצא ומעל, משנת 2016 ואילך:

שם הרשות המקומית/ תאגיד עירוני/מנהלת התחדשות	שם פרויקט הפנוי בינוי, תיאורו, תקן	מס' יח"ד	תקופת מתן השירותים מ: _____ עד: _____	איש הקשר של הלקוח - שם, תפקיד, טלפון, דוא"ל
1				
2				
3				
4				

*מובהר כי ניתן להוסיף שורות לטבלה וכן לצרף טבלה נפרדת בפורמט זהה הכוללת את המידע כאמור.

2. מתן ייעוץ וליווי השמאי למנהלות התחדשות עירונית משנת 2016 ואילך:
 *ניתן לציין בטבלה מטה שמות של מנהלת התחדשות עירונית שכבר צוינה בטבלה שבסעיף 1 מעלה.

שם הרשות מנהלת התחדשות	שם הפרויקט ותיאורו	מה כלל הליווי? השתתפות בישיבות, מתן חוות דעת וכו'	תקופת מתן השירותים מ: _____ עד: _____	איש הקשר של הלקוח - שם, תפקיד, טלפון, דוא"ל
1				
2				
3				

_____ שם
 _____ חתימה

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפנינו נושאת ת.ז. _____ וכי היננו הרשאים/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____ עורך – דין

נספח א'4

הצהרה בדבר קרבה משפחתית

לעובד עיריית קרית גת או לעובד תאגידיה העירוניים

החברה מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:
1. סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות קובע כדלקמן:

א. "א) חבר חברה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר חברה כלשהו, או עם עובד עירייה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ _____, המעונין להשתתף בהליך הזמנה להציע הצעות אשר נערך על ידי חברת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ, חברה עירונית המצויה בבעלות מלאה של עיריית קרית גת, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

(א) בין חברי מועצת עיריית קרית גת או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידי עירוניים בבעלות עיריית חדרה, אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

(ב) בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה או בתאגיד עירוני בבעלות העירייה.

2. ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מתחייב להודיע לחברה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת. ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____

חתימה של מורשה חתימה וחותמת המציע: _____ תאריך: _____

נספח א'5

תצהיר לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976:

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי זה כתמיכה להצעה שמגיש _____ ("המציע") במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות אותו עורכת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ (להלן, בהתאמה - "ההליך" ו - "החברה").
2. הנני מכהן אצל המציע בתפקיד _____.
3. למיטב ידיעתי, עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ("החוק"), לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. לעניין סעיף זה, כל המונחים יהיו כמשמעותם בסעיף 2ב(א) לחוק.
5. עד למועד עריכת תצהירי זה לא נקנס המציע או מי מבעלי השליטה בו, על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, ביותר משני קנסות בגין עבירות על חוקי העבודה, במהלך השנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות בהליך.
6. הצהרתי זו הנה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
7. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיע לפני מר _____, שזיהה עצמו לפי תעודת זהות מס' _____, וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן.

_____ עו"ד

**טופס הצעת המציע- הזמנה להציע הצעות למתן שירותי שמאות מקרקעין
למנהלת התחדשות עירונית**

_____ (שם המציע) מתכבד להגיש בזאת את הצעתי במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למתן שירותים שמאות מקרקעין למנהלת התחדשות עירונית הפועלת במסגרת חברת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ:

1. אני מצרף את נספח זה בשלמותו שהוא חתום על ידי. חתימתי על מסמך זה מהווה את התחייבותי לקבל את כלל התנאים של ההליך בשלמותם.
2. אני מאשר כי קראתי היטב את כל תנאי ההליך לרבות השירותים הנדרשים ממני וכי במחיר אותו אנקוב להלן אבצע את כל השירותים הנדרשים על ידי החברה לרבות הוצאות וכל אשר נדרש למתן השירותים.
3. ידוע לי כי הצעתי זו הינה אישית ולא אוכל להמחות אותה באופן מלא או חלקי וכן לא לשעבד או להעביר אותה בכל דרך.
4. אם אוכרז כזוכה בהליך זה, אני מתחייב לחתום בתוך 5 ימי עבודה על הסכם ההתקשרות מול החברה המצ"ב כנספח ג' לזמנה זו וכמו כן להמציא לה שאלון על איתור חשש לניגוד עניינים כמפורט בהסכם.
5. ידוע לי כי המחיר השעתי עבור השמאי המוצע לא יעלה על סך של 350 ש"ח (לא כולל מע"מ) ולא יירד מסך של 250 ש"ח (לא כולל מע"מ). מציעים החורגים מטווח המחיר כאמור לעיל, הצעתם תיפסל.
6. המחיר השעתי המבוקש על ידי עבור השירותים המפורטים בהזמנה עומד על סך של _____ ש"ח, לא כולל מע"מ.

תאריך: _____

שם המציע: _____ חתימה וחותמת המציע: _____

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני _____ נושא/ת ת.ז. _____ וכי היננו/ה הרשאים/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על טופס הצעה זה.

עורך דין

הסכם למתן שירותים

שנחתם בקרית גת ביום _____ בחודש _____ שנת 2024

ב י ן :

יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ
(להלן- החברה)

מצד אחד ;

לבין :

מרח' _____
(להלן- השמאי)

מצד שני ;

והואיל : והחברה היא חברה עירונית המצויה בשליטת עיריית קרית-גת במסגרתה פועלת מנהלת להתחדשות עירונית (להלן- המנהלת) ;

והואיל : ובמסגרת עבודה מעוניינת המנהלת לקבל שירותי שמאות מקרקעין למנהלת התחדשות עירונית לתקופה המוגדרת בהסכם זה ;

והואיל : והחברה ערכה מכרז של הזמנה להציע הצעות למתן השירותים לחברה (להלן- ההליך/ ההזמנה) ;

והואיל : והשמאי השתתף בהליך וזכה בו ;

והואיל : והצדדים מעוניינים להתקשר בהסכם זה בכפוף ובהתאם לתנאים המפורטים בו .

לפיכך, הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. כללי :

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 מסמכי ההליך מהווים גם הם חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.3 בכל מקום בהסכם בו מצוין השמאי ניתן לראות כאילו כתוב גם השמאי המוצע והכל לפי ההקשר והעניין.

2. השירותים :

- 2.1 במסגרת פעילותה, פועלת המנהלת לקידום ההתחדשות העירונית בעיר קרית-גת וזאת בין היתר באמצעות מתן מידע לתושבים ויזמים, ביצוע פעולות הסברה, קיום כנסים, השתתפות בישיבות בעלי דירות, מיפוי אזורים להתחדשות עירונית, סיוע בקידום והאצה של פרויקטים, סנכרון פעולות עיריית קרית-גת במתחמים המיועדים

להתחדשות עירונית, סיוע בבחירת נציגות ובדיקת היתכנות ראשונית, סיוע לדיירים בהתארגנות לפנייה ליזמים ובקביעת העקרונות לבחירת היזם המבצע וכו'.

השמאי יידרש לספק למנהלת שירותי שמאות מקרקעין בהתאם לצרכיה ובתוך כך את השירותים המפורטים להלן (להלן - **השירותים**):

א. השתתפות בישיבות ודיונים.

ב. בדיקת דוחות כלכליים שמאיים של יזמים בתכניות התחדשות עירונית.

ג. עריכת חוות דעת בתחום השמאות ותקנים רלוונטיים להתחדשות עירונית ולשמאיות/כלכליות של התכניות.

ד. עריכת חוות דעת ובדיקת דוחות שמאי בפרויקטים במסגרת תמ"א 38.

ה. בחינת היתכנות תכנונית ו/או כלכליות ו/או עסקית של פרויקטים בתחום ההתחדשות העירונית

ו. בחינת טבלאות איזון.

ז. ייעוץ שמאי שוטף בתחום ההתחדשות העירונית וליווי העירייה בתביעות משפטיות בתחום ההתחדשות העירונית.

ח. ליווי מכרזים ו/או קולות קוראים מטעם העירייה בתחום ההתחדשות העירונית.

ט. מתן שירותי יעוץ וליווי בנושאים שונים, לגביהם נדרשת לדעת המנהלת להתחדשות עירונית התייחסות של שמאי מקרקעין, לרבות זמינות לשיבות וסיוורים לפי הצורך, ליווי הליכים משפטיים כלשהם, כולל ייצוג בבימ"ש.

י. השמאי יבצע כל מטלה אותה תדרוש החברה והמתאימה לאופי השירותים המפורטים לעיל.

3. תקופת השירותים

3.1. הסכם זה הוא ל-12 חודשים, החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן – **תקופת השירותים**).

3.2. לחברה שמורה זכות הברירה להאריך את ההתקשרות ב-48 חודשים נוספים וככל שהיא תבחר לעשות כן היא תודיע על כך לשמאי עד לא יאוחר מ-14 ימים טרם תום תקופת ההתקשרות.

3.3. יובהר כי 4 החודשים הראשונים להתקשרות הם חודשי ניסיון כאשר החל מיום חתימת ההסכם ועד לחודש הרביעי תבחן החברה האם היא שבעת רצון מהשמאי ושמורה לה הזכות להודיע לשמאי על סיום ההתקשרות עמו בהתראה של 14 ימים בלבד (להלן: "**תקופת הניסיון**"). לאחר תקופת הניסיון, תוכל החברה לסיים את ההתקשרות הים הצדדים בהודעה של 30 ימים מראש ובכתב לשמאי.

4. הצהרות והתחייבויות השמאי:

השמאי מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

4.1. כי הבין את צרכי החברה ודרישותיה, כי הנו בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים לשם מתן השירותים, וכי בידיו כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בהתאם לדרישות החברה, והם ימשיכו להיות בידיו במשך כל תקופת ההסכם.

- 4.2 כי ידוע לו כי החברה רשאית לדרוש ו/או לקבוע שינויים בפרטי השירותים, לצמצמם או להרחיבם, ומוסכם בזאת כי כל שינוי כאמור לא יחשב כהפרת הסכם זה
- 4.3 כי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית לקיים את כל תנאי הסכם זה ואין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
- 4.4 כי השירותים כהגדרתם לעיל וכמפורט במסמכי ההזמנה יבוצעו על ידו באופן המיטבי.
- 4.5 לתת את השירותים ברמה גבוהה ומקובלת, ולעשות כל דבר נדרש וסביר שהשמאי היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 4.6 כי לא תלויה נגדו כל תביעה משפטית שהיא ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 4.7 כי הוא מודע לכך שהחברה נוקטת במדיניות של הקפדה על קיום מלא של כל הדין החל והוא מצהיר ומתחייב כי הוא לא ינקוט בפעולה כלשהי אשר יהיה בה כדי להוות הפרה של חוק כלשהו מהדין החל.
- 4.8 כי בכל מקרה של סיום ההתקשרות, מתחייב השמאי להעביר את כל החומרים ו/או הנתונים ו/או כל מידע רלוונטי אחר, לחברה תוך 7 ימים מיום סיום ההתקשרות. השמאי מתחייב כי במקרה של סיום ההתקשרות, יערוך השמאי חפיפה מלאה ומסודרת עם מי שימונה למחליפו.
- 4.9 כי ידוע כי עליו לספק את השירותים בהתאם לדרישות החברה והוא מתחייב שלא לעסוק בכל עבודה אחרת שיש בה כדי למנוע ממנו לספק לחברה את השירותים כאמור בהסכם זה.
- 4.10 כי השירותים נושא הסכם זה יסופקו על ידי השמאי המוצע והוא אשר יעמוד בקשר ישיר עם החברה. מבלי לגרוע מהאמור, רשאי השמאי המוצע, באישור החברה, להיעזר לצורך מתן השירותים בשמאים אחרים ממשדרו.
- 4.11 **כי יגיש לחברה מדי חודש, דיווח שעתי אודות מתן השירותים שניתנו על ידו במהלך החודש שקדם לדיווח בהתאם לפורמט טבלת דיווח השעות המצ"ב כנספח 2 להסכם זה. מעבר לכך מתחייב השמאי לתת לחברה דיווח נוסף בהתאם לדרישות וצרכי החברה.**
- 4.12 כי אין כל מניעה לרבות מניעה שבדין המונעת ממנו לספק לחברה את השירותים.
- 4.13 **כי הוא לא מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן השירותים וכי אם ימצא בעתיד במצב כזה האו מתחייב לדווח לחברה על כך.**
- 4.14 כי ידוע לו כי החברה אינה מתחייבת להזמין שירותים כלשהם בהיקף כשלהו והיא רשאית לקבל את השירותים נושא הסכם זה מכל השמאי אחר ולפרסם/לערוך כל הליך בקשר עם כך.

5. אי קיום יחסי עובד מעביד:

- 5.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי השמאי ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם לגבי החברה והעירייה בגדר ספק עצמאי, ואין נקשרים בין החברה לבינם יחסי עובד ומעביד, ואין השמאי ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהחברה ו/או מהעירייה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.
- 5.2 מוסכם בזאת מפורשות כי השמאי בלבד ישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והחברה והעירייה לא תישאנה בכל תשלום או הטבה כאמור.

- 5.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף לו, השמאי יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.
- 5.4 תחויב החברה ו/או העירייה בתשלום כלשהו לשמאי ו/או לעובדיו ו/או למועסקי המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה השמאי את החברה ו/או את העירייה (לפי העניין) בכל סכום בו תחויבנה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 5.5 מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, השמאי מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.
- 6. התמורה:**
- 6.1 תמורת ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה, יהיה זכאי השמאי לסך של _____ ₪ לשעה בתוספת מע"מ.
- 6.2 בתום כל חודש יעביר השמאי חשבון עסקה לרבות פירוט כל השעות שבוצעו על ידו (בהתאם לפורמט טבלת הדיווח השעתי המצ"ב כנספח 2 להסכם).
- 6.3 לאחר 45 ימים ממועד הגשת החשבון, לאחר אישור החברה לדיווח השעתי וכנגד המצאת חשבונית מס כדין, ובכפוף לקבלת הכספים מהגורם המממן תשלום לשמאי התמורה בגין השעות שבוצעו על ידו עבור החודש בגינו הוגש הדיווח.
- 7. ביטול ההסכם ותוצאותיו:**
- 7.1 מבלי לגרוה מהאמור בסעיף 3 לעיל, מוסכם בין הצדדים כי החברה תהא רשאית לבטל את ההסכם מידיית במקרים הבאים:
- 7.1.1 מונה לשמאי כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד במידה ויינתן לגביו צו פירוק.
- 7.1.2 נגד השמאי או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.
- 7.1.3 השמאי או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
- 7.1.4 הוכח לחברה כי השמאי אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.
- 7.1.5 הוכח לחברה כי השמאי פועל בניגוד עניינים עם שירותיו לחברה.
- 7.2 למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם מהוות רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות החברה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי השמאי.
- 7.3 בוטל ההסכם בנסיבות סעיף זה, תעשה ההתחשבות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנתרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר, לפי העניין.
- 7.4 במקרה של הפרת כל סעיף מסעיפי החוזה על ידי השמאי, תודיע על כך החברה לשמאי והשמאי מתחייב לתקן את ההפרה תוך 7 ימי עבודה ממועד ההודעה.
- 7.5 הפר השמאי הוראה מהוראות הסכם זה יותר מ-3 פעמים או סברה החברה כי השמאי אינו מספק את השירותים לשביעות רצונה- תהא רשאית החברה לבטל הסכם זה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד המוקנה לה בהתאם להוראות ההסכם או על פי כל דין.

8. אחריות, נזיקין וביטוח:

- 8.1 השמאי יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 8.2 מוסכם בין הצדדים כי החברה לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של השמאי או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, וכי אחריות זו תחול על השמאי בלבד.
- 8.3 השמאי מתחייב לשפות את החברה על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים מרשלנותו, במעשה או מחדל, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

8.4 ביטוחי השמאי:

מבלי לגרוע מאחריותו והתחייבויותיו של השמאי על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב השמאי לפני מועד החתימה על הסכם זה ו/או לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה על ידו ו/או מטעמו ו/או עבורו (המוקדם מבניהם), לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה ו/או כל תקופה אחרת כמפורט בהסכם זה לעניין ביטוח אחריות מקצועית, את הביטוחים המפורטים בנספח 2 להסכם זה, באמצעות חברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל (להלן: "אישור ביטוחי השמאי" או "הביטוחים").

9. סודיות, מניעת ניגוד עניינים וזכויות יוצרים:

- 9.1 השמאי מתחייב בזאת לשמור בסודיות מלאה כל מידע הנוגע לחברה ולשירותים נשוא הסכם זה, לרבות הסודות המסחריים והמקצועיים של החברה ו/או הקשורים בו ו/או הנוגעים אליו במישרין ו/או בעקיפין, בין שהגיעו לידיעתו ממקורות פנימיים בחברה ובין ממקורות חוץ, ולא ימסור ולא יגלה כל מידע כזה לשום אדם שלא הוסמך לכך מטעם החברה, אלא אם יקבל על כך אישור מאת נציג החברה מראש ובכתב, וזאת במשך תקופת ההסכם או לאחר סיומה.
- 9.2 השמאי מצהיר ומתחייב בזאת כי כל מידע שגיגע לידי עקב קשריו עם החברה על פי הסכם זה, לרבות מידע שיוכן על ידו אשר מתייחס לחברה יהיה תמיד רכושה הבלעדי של החברה והוא ניתן לידיעתו של השמאי אך ורק בקשר לקשריו עם החברה על פי הסכם זה.
- 9.3 מוסכם בזאת כי כל מידע או כל חומר אחר שיוכן על ידי השמאי לצורך או כתוצאה מהסכם זה וזכויות היוצרים הנובעות מהם – וכן כל מידע ונתונים שיימסרו לשמאי במהלך התקשרות זו שייכים בלעדית לחברה ואין השמאי רשאי לעשות בהם שימוש ללא רשות החברה מראש ובכתב.
- 9.4 השמאי מצהיר כי לא ידוע לו על ניגוד עניינים קיים או שהוא עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידו או עיסוקו במסגרת מתן השירותים לחברה או בכל מסגרת אחרת (לרבות כאדם פרטי/יזם/בעל דירה בעיר וכיוצ"ב).
- 9.5 השמאי מצהיר כי הוא אינו מעורב בכל צורה שהיא בפרויקטים להתחדשות עירונית בעיר קרית-גת לרבות כהשמאי/יזם/בעלי דירה וכיוצ"ב.
- 9.6 לחברה שיקול דעת בלעדי לקבוע האם לסיים את השירותים נושא הסכם זה בגין ניגוד עניינים אשר לדעתה השמאי מצוי בו.
- 9.7 השמאי מתחייב כי אם יתגלה חשש לניגוד העניינים במהלך מתן השירותים, הוא ידווח על כך חברה, יפסיק את מתן השירותים ויודיע בכתב בהקדם האפשרי לחברה כי אינו יכול להמשיך את מתן השירותים.
- 9.8 השמאי מתחייב להודיע לחברה על כל שינוי אשר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים.
- 9.9 **השמאי ימציא לחברה עם החתימה על הסכם זה - שאלון לאיתור חש לניגוד עניינים בהתאם לנוהל בדיקה ומניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות.**

10. איסור הסבת הרשאה:

השמאי מתחייב שלא להעביר, להמחות, ליתן, את התחייבויותיו וזכויותיו לפי הסכם זה, לכל גורם אחר, ולא להעניק לזולתו כל זכות שהיא, בין במישרין ובין בעקיפין, כל אלה בין אם בתמורה ובין אם לאו.

11. יישוב סכסוכים:

כל המחלוקות, הסכסוכים והתביעות ללא יוצא מן הכלל ידונו בפני בית המשפט המוסמך במחוז תל-אביב בלבד.

12. שינוי, ביטול וויתור:

12.1 כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה, ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים.

12.2 החברה תהא רשאית להשתמש בזכויותיה לפי חוזה זה לפי ראות עיניו ואי שימוש בזכות כלשהי ו/או אי שימוש במועד לא יחשב כוויתור ו/או דחייה ו/או הודאה מצדו.

13. הודעות:

כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה בבית דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:

השמאי

המזמין

נספח 1

הצעת המציע ומסמכי המכרז

אישור על קיום ביטוחים

1. לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :
 2. "המבוטח" - _____.
 3. "מבקש האישור" – חברת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ ו/או עיריית קריית גת ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם.
 4. "השירותים" – שירותי שמאות.
1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "ביטוחי המבוטח" ו-"אישור ביטוחי המבוטח"). מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.
 2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:
 - 2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.
 - 2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.
 - 2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
 - 2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
 - 2.5. מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי, אולם היתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בודון.
 - 2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.
 3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה. בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור. מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגרים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).
8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.
- באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.
9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבוטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.
10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

אישור ביטוחי המבוטח

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
<p>שם : חברת יפתח א.ד. חברה לפיתוח (2014) בע"מ ו/או עיריית קריית גת</p>	<p>שם : תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם</p>	<p>שם : _____</p>	<p><input type="checkbox"/> נדל"ן</p> <p><input type="checkbox"/> שירותים</p> <p><input type="checkbox"/> אספקת מוצרים</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> אחר : _____</p>	<p><input type="checkbox"/> משכיר</p> <p><input type="checkbox"/> שוכר</p> <p><input type="checkbox"/> זכיון</p> <p><input type="checkbox"/> קבלני משנה</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים</p> <p><input type="checkbox"/> אחר : _____</p>
<p>ת.ז.ח.פ. : 515006443 ו/או 500226303</p>	<p>ת.ז.ח.פ. : _____</p>	<p>ת.ז.ח.פ. : _____</p>	<p>העיסוק המבוטח : שירותי שמאות</p>	
<p>מען :</p>	<p>מען : _____</p>	<p>מען : _____</p>		
	<p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.</p>			

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת פוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
		למקרה	לתקופה					
,309 ,307 ,304 ,302 ,328 ,322 ,321 ,315 343 ,329	₪	2,000,000	2,000,000			ביט		צד ג'
350 ,328 ,319 ,309	₪	20,000,000	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
,304 ,303 ,302 ,301 ,327 325,326 ,321 ,309 ,328 (6 חודשים) 332		2,000,000	2,000,000		ת. רטרו _____			אחריות מקצועית

<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)</p> <p>038</p> <p>011</p> <p>040</p> <p>086</p>
--

<p>ביטול/שינוי הפוליסה</p> <p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</p>
--

<p>חתימת האישור</p>

המבטח:

פורמט טבלת דיווח שעות

הגורם המבצע	שעות עבודה	פירוט השירות שניתן	תאריך

חתימת השמאי